



R O M A N I A
JUDEȚUL HUNEDOARA
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI PETRILA

HOTĂRÂREA nr.65 din 14 mai 2021

**Privind mandatarea reprezentantilor Consiliului Local al orasului Petrila pentru a vota
in Adunarea Generala a Actionarilor la SC EDIL SAL PREST SA Petrila**

Consiliul local al orașului Petrila, județul Hunedoara, întrunit în ședința extraordinară convocată de îndată, din data de 14.05.2021;

Analizând proiectul de hotărâre nr.69/2021 și Referatul de aprobare nr.53/69/13.05.2021 întocmit de către Primarul orașului Petrila, domnul Jurca Vasile, prin care se propune mandatarea reprezentantilor Consiliului Local al orasului Petrila pentru a vota in Adunarea Generala a Actionarilor la SC EDIL SAL PREST SA Petrila;

Având în vedere adresa nr.1350/2021 a SC EDIL SAL PREST SA Petrila, înregistrata la sediul Primăriei orașului Petrila sub nr. 17235/2021, prin care se solicită adoptarea unei hotărâri a consiliului local de mandatare a reprezentantilor Consiliului Local al orasului Petrila pentru a vota in Adunarea Generala a Actionarilor la SC EDIL SAL PREST SA Petrila;

Având în vedere rapoartele: nr. 17306/2021 al Compartimentului Juridic și nr. 17297/2021 al Direcției economice ;

În baza avizelor: Comisiei economice nr. 51/141/2021, înregistrat în ședința comisiei din data de 13.05.2021, Comisiei juridice nr. 51/142/2021, înregistrat în ședința comisiei din data de 13.05.2021, ale Consiliului local al orașului Petrila;

În baza prevederilor HCL nr.283/2018 privind desemnarea reprezentantilor Consiliului Local al orasului Petrila in Adunarea Generala a actionarilor la SC EDIL SAL PREST SA Petrila;

Ținând cont de prevederile art.12 pct. 12.4 lit.,a” din Actul constitutiv al SC EDIL SAL PREST SA Petrila;

În conformitate cu prevederile O.G. nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, ale O.G. nr. 64/2001 privind repartizarea profitului la societățile naționale, companiile naționale și societățile comerciale cu capital integral majoritar de stat , precum și la regiile autonome;

În temeiul dispozițiilor art. 129 alin. (1), alin.(3) lit. d), art. 139 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a), art. 197 alin. (4), art. 243 alin. (1) lit. a) din OUG. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTARASTE :

Art.1. Se mandatează reprezentanții Consiliului Local al orasului Petrila in Adunarea Generala a Actionarilor la SC EDIL SAL PREST SA Petrila, să voteze ”pentru”, în numele și pe seama Consiliului Local al orasului Petrila, la Adunarea Generala a Actionarilor, care va avea următoarea ordine de zi :

1. Aprobarea Raportului Consiliului de Administrație al S.C. EDIL SAL PREST S.A. privind activitatea economico financiară a societății pentru exercițiul financiar 01.01.2020 – 31.12.2020, prevăzut în anexa nr.1 la prezenta hotărare.
2. Luarea la cunoștință de Raportul de audit statutar pentru exercițiul financiar 01.01.2020 – 31.12.2020, prevăzut în anexa nr.2 la prezenta hotărare.
3. Aprobarea situațiilor financiare anuale ale S.C. EDIL SAL PREST S.A. Petrila aferente exercițiului financiar 01.01.2020 – 31.12.2020, pe baza Raportului Consiliului de Administrație a S.C. EDIL SAL PREST S.A. Petrila și a Raportului de audit statutar, prevăzut în anexa nr.3 la prezenta hotărare.

4. Aprobarea repartizării profitului net aferent anului 2020-in valoare de 129.221 lei, in Contul de „Alte rezerve”, in vederea utilizării pentru efectuarea de investitii necesare bunei functionari a S.C. EDIL SAL PREST S.A. Petrila.
5. Aprobarea descărcării de gestiune a administratorilor societății pentru exercițiul financiar 01.01.2020 – 31.12.2020.
6. Mandatarea Directorului societății să semneze situațiile financiare anuale ale societății aferente anului 2020.

Art.2. Anexele nr.1,2 si 3 fac parte integranta din prezenta hotarare.

Art.3. Prezenta hotarare poate fi atacata conform procedurii si termenelor prevazute de Legea nr. 554/2004 a Contenciosului Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică : Primarului Orașului Petrila, Instituției Prefectului Județului Hunedoara, SC EDIL SAL PREST SA Petrila și se aduce la cunoștință publică prin grija Secretarului Orasului Petrila.

Orașul Petrila, la 14.05.2021
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Cristian-Vasile Oros



Contrasemnează
Secretar General,
Adriana Elena Dăian



Această hotărâre a fost adoptată in sedința extraordinară convocată de îndată din data de 14.05.2021, cu următoarele voturi:

- Total consilieri locali:19
- Prezenți:-18
- Pentru:-17
- Împotrivă:-
- Abțineri:-1

ANEXA NR. 1 LA HCL NR.65/ 2021

Raportul

Consiliului de Administrație al S.C. EDIL SAL PREST S.A. privind activitatea economico financiară a societății pentru exercițiul financiar 01.01.2020 – 31.12.2020

Prezenta anexa contine 37 file

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Cristian-Vasile Oros**



**Contrasemnează
Secretar General,
Adriana Elena Dăian**



NR. 915/02.04.2021



RAPORTUL CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

privind activitatea economico-financiară la

data de 31.12.2020

**LA SOCIETATEA EDIL SAL PREST SA
PETRILA**

CAP I. PREZENTAREA GENERALĂ A SOCIETĂȚII

Societatea EDIL SAL PREST SA , cu sediul în Petrila, str. Republicii nr 196, jud Hunedoara, este o societate înființată conform HCL nr 118/2016, fiind înregistrată la Camera de Comerț și Industrie a județului Hunedoara, sub nr J20/891/2016 având CIF RO36443211.

Societatea comercială EDIL SAL PREST SA se organizează potrivit legii ca societate comercială pe acțiuni și funcționează în baza Actului Constitutiv și a legilor în vigoare.

Obiectul principal de activitate îl constituie, colectarea, deșeurilor nepericuloase Cod CAEN 3811, iar ca activități secundare prestate sunt: prestări servicii, administrarea cimitirelor, a piețelor și târgurilor, a serelor, comerțul cu amănuntul de produse alimentare și nealimentare.

Capitalul social al societății subscris în sumă de 100 000 lei, este vărsat de Consiliul Local al Orașului Petrila în calitate de unic acționar Capitalul social este împărțit în 100 de acțiuni nominative , fiecare în valoare de 1 000 lei, subscris și vărsat în întregime de acționari după cum urmează: Consiliul Local al Orașului Petrila cu valoarea de aport integral de 100 000 lei. Capitalul social constituit prin aport în numerar în sumă de 100 000 lei subscris de către Acționari vărsat integral în numerar la data constituirii societății, într-un cont deschis la Banca Transilvania.

EDIL SAL PREST SA este o societate pe acțiuni, cu capital majoritar de stat. Organul suprem de conducere al societății este Adunarea Generală a Acționarilor, potrivit prevederilor actului constitutiv, fiind formată din reprezenanți ai Orașului Petrila, numiți prin Hotărârea Consiliului Local al Orașului Petrila și care decide asupra activității acesteia și asigură politica economică. Adunările generale pot fi ordinare și extraordinare. Convocarea adunărilor generale ale acționarilor se face de către Consiliul de Administrație ori de câte ori este nevoie sau atunci când legislația societăților o impune. Atribuțiile principale ale Adunării Generale a Acționarilor sunt cele prevăzute în Actul Constitutiv al societății.

Societatea este administrată de un Consiliu de Administrație format dintr-un număr de 5 membrii, persoane fizice sau juridice cu experiență în îmbunătățirea performanței societăților, desemnați de Adunarea Generală a Acționarilor, în baza unei selecții prealabile realizate în conformitate cu dispozițiile OUG nr 109/2011 privind guvernanța corporativă, cu modificările și completările ulterioare, pe o perioadă de 4 ani. Consiliul de Administrație se întrunește lunar sau ori de câte ori este necesar, la sediul societății. Consiliul de administrație are puteri depline cu privire la conducerea și administrarea Societății, cu respectarea limitelor stabilite prin obiectul de activitate și atribuțiile expres prevăzute de lege ca fiind competența Adunării Generale și are în principal atribuțiile prevăzute în actul constitutiv al societății.

Conducerea curentă a societății este delegată prin mandat către Directorul General numit de către Consiliul de Administrație. Până la data de 02.11.2020 conducerea societății a fost delegată prin mandat către Doamna Bălănesc Doinița Maria în calitate de Director. Ulterior, din cauza unui caz de incompatibilitate prevăzut de lege, Contractul de mandat al doamnei Bălănesc Doinița Maria a încetat, iar prin decizia nr.18/02.11.2020, Consiliul de Administrație a delegat, începând cu data de 12.11.2020, conducerea societății prin Contract de mandat Doamnei Kando Gabriela Mirela, în calitate de Director provizoriu, până la finalizarea procedurii de selecție în vederea ocupării postului de director.

Personalul de execuție este numit de către Directorul societății, conform cu prevederile legale. Personalul este angajat în funcție de organigrama de organizare, pe bază de contracte individuale de muncă înregistrate la Inspectoratul Teritorial de Muncă, în condițiile codului muncii și a celorlalte prevederi legale în vigoare. Nivelul salariilor se stabilește și se modifică de către director, cu aprobarea Consiliului de Administrație, conform împuternicirii acordate de către Adunarea Generală a Acționarilor, conform prevederilor legale.

PERSOANE și RESPONSABILITĂȚI cu incidență asupra ariei FINANCIAR-CONTABILE

În cadrul societății, o serie de persoane cu funcții de conducere au atribuțiuni care au incidență cu activitatea departamentului financiar-contabil. Între cele mai importante, menționăm:

a. *DIRECTORUL GENERAL*

- aprobă încasări și plăți, aprobă operațiuni de vânzare și cumpărare de bunuri potrivit competențelor legale și statutului societății;

- urmărește și răspunde de modul de realizare a BVC aprobat al societății EDIL SAL PREST SA Petrila;

- gestionează patrimoniul societății și urmărește modul de gestionare a bunurilor aflate în patrimoniul acesteia;

- aprobă documentele de achiziții pentru servicii, bunuri, echipamente, piese schimb și materiale executate sau aprovizionate de la terți;

- creează și menține un sistem de control intern sănătos, în principal prin:

* identificarea riscurilor majore care pot afecta eficacitatea și eficiența operațiunilor, respectarea regulilor și regulamentelor, încrederea în informațiile financiare și de management intern și extern, protejarea bunurilor, prevenirea și descoperirea fraudelor;

* definirea nivelului acceptabil de expunere la aceste riscuri;

* evaluarea probabilității ca riscul să se materializeze și a mărimii impactului acestuia;

* monitorizarea și evaluarea riscurilor și a gradului de adecvare a controalelor interne la gestionarea riscurilor;

- verifică raportarea execuției bugetului;

- aprobă cheltuieli de protocol

b. MAIȘTRII ȘI DEPARTAMENTUL ACHIZIȚII

- urmăresc realizarea documentelor în vederea achiziționării de bunuri, lucrări și servicii pentru activitățile ce le coordonează;

- asigură încheierea contractelor și urmăresc derularea acestora pentru activitatea pe care o coordonează;

- răspund de legalitatea achizițiilor aferente domeniului pe care îl coordonează;

- urmăresc funcționarea în condiții de siguranță și eficiență a instalațiilor și echipamentelor energetice, realizarea randamentelor propuse;

- asigură încadrarea în normele de consum aprobate;

- iau măsuri de reducere a costurilor aferente domeniului pe care îl coordonează;

- urmăresc realizarea și respectarea politicii calității și de mediu.

c. SEF DEPARTAMENT FINANCIAR CONTABIL

- coordonează întocmirea BVC în baza fundamentărilor și indicatorilor economici și financiari din propunerile prezentate de compartimentele celelalte și îl propune spre avizare în Consiliul de Administrație în vederea aprobării de către Adunarea Generală a Acționarilor și de către conducere; urmărește realizarea BVC;
- angajează cheltuieli și efectuează plăți în limita bugetului aprobat, urmărește încasarea facturilor emise către terți pentru bunurile materialele vândute și serviciile prestate;
- centralizează și defalcă cheltuielile nedeductibile fiscal;
- exercită control financiar preventiv conform deciziei emise în acest scop de directorul general, asupra necesității și oportunității tuturor operațiunilor ce necesită modificări sau se sting drepturi și obligații patrimoniale;
- urmărește încasarea produselor vândute și a serviciilor prestate; urmărește încasarea creanțelor;
- organizează și conduce contabilitatea prin asigurarea unei evidențe stricte a patrimoniului, fondurilor fixe și circulante, a celorlalte valori materiale și bănești, clienților, furnizorilor, decontărilor și creditelor bancare, investițiilor și celorlalte elemente patrimoniale, precum și a rezultatelor economico-financiare, în strânsă corelație cu prevederile din buget;
- urmărește gestionarea eficientă a patrimoniului societății și efectuarea periodică a inventarierii acestuia, cu regularizarea diferențelor și evidențierea lor în contabilitate;
- urmărește întocmirea bilanței de verificare și a bilanțului contabil la nivelul societății;
- verifică întocmirea corectă a documentației pentru stabilirea și modificarea prețurilor și tarifelor pentru produsele livrate;
- stabilește măsuri pentru eficientizarea activității economico-financiară a societății, efectuează analize diagnostic specifice, fluxuri de încasări și plăți (trezorerie);
- întocmește raportul financiar de gestiune asupra exercițiului financiar, întocmește bilanțul anual și avizarea / aprobarea acestora conform prevederilor legale;
- propune măsuri pentru recuperarea pierderilor;
- urmărește și verifică calculul drepturilor salariale și a altor drepturi bănești;
- coordonează activitățile specifice de casierie;
- urmărește circulația documentelor de decontare, analizează lunar volumul facturilor neîncasate și stabilește măsurile corespunzătoare pentru a accelera ritmul încasărilor;

- urmărește și propune măsuri pentru respectarea strictă a nivelului cheltuielilor alocate direcțiilor din BVC aprobat la nivelul societății;

- colaborează cu conducerea și compartimentele de specialitate în vederea îndeplinirii atribuțiilor și sarcinilor ce îi revin;

- răspunde de realizarea și funcționarea unitară a sistemului informațional în activitatea proprie, corelat cu sistemul informațional al societății;

- face propuneri pentru reactualizarea normelor, instrucțiunilor, regulamentelor și reglementărilor din domeniul de activitate;

Politicile contabile sunt elaborate astfel încât să asigure furnizarea, prin situațiile financiare anuale, a unor informații care:

- să cuprindă sume determinate prin folosirea unitară, la nivelul societății, a acelorași metode și baze de evaluare;
- să constituie o solidă sursă de informații pentru analiza performanței și rentabilității societății și a subunităților acesteia;
- să permită întocmirea situațiilor financiare anuale, sub toate aspectele semnificative, în conformitate cu OMFP nr. 3055/2009, care aprobă Reglementările contabile conforme cu Directivele Europene.

Societatea întocmește situații financiare consolidate în conformitate cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară – IFRS.

Principiul evaluării unitare pentru toate unitățile din subordine este preluat și respectat ca atare, indiferent de eventualele diferențe provenite din aplicarea legilor naționale pentru fiscalitate care, deși sunt recunoscute pentru calcularea profiturilor în scopul impozitării, nu afectează situațiile financiare decât sub acest aspect.

Procedurile reprezintă modalitățile sistematice de tratare a unei operațiuni economice sau a unui proces economic, prin folosirea anumitor metode de evidențiere a acestora în contabilitate. Aceste norme și proceduri adoptate de către conducerea unității sunt transmise organelor administrative din subordine, pentru a acționa în mod unitar în evidențierea și reflectarea operațiunilor economice și financiare în contabilitate.

Principală activitate desfășurată de societatea EDIL SAL PREST SA în anul 2020 a fost reprezentată de salubritatea orașului Petrila.

Prin activitatea desfășurată societatea și-a îndeplinit obiectivele asumate, conform standardelor de calitate în materie, impuse prin legislația de specialitate în vigoare, respectiv O.G. nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local; OUG 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice. Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, Legea nr.101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, cât și în conformitate cu cele stabilite de către autoritatea administrației publice locale, respectiv de către Primăria Petrila și Consiliul Local al Orașului Petrila, prin contractul de delegare, aprobat prin H.C.L. a Orașului Petrila.

S-a urmărit realizarea obiectivelor societății prin implementarea următoarelor măsuri :

- activitatea prestată și nivelul acesteia să corespundă necesităților cetățenilor;
- promovarea calității și eficienței activității;
- dezvoltare durabilă pe criterii de transparență și competitivitate;
- instruirea permanentă a personalului în vederea creșterii gradului de profesionalism;
- îmbunătățirea serviciilor oferite;

Societatea are obligația de a întocmi situații financiare individuale anuale complete, care cuprind: bilanț, cont de profit și pierdere, situația modificărilor capitalului propriu, situația fluxurilor de numerar, notele explicative la situațiile financiare anuale.

Situațiile financiare trebuie să furnizeze o imagine fidelă a poziției financiare (activele, datoriile și capitalurile proprii), a performanței (profit sau pierdere) și a fluxurilor de numerar ale societății.

Modificarea politicilor contabile se va face, numai dacă intervin modificări legislative sau sunt rezultatul unei nevoi de informații mai relevante sau mai credibile referitoare la operațiunile societății.

Din punct de vedere al întocmirii situațiilor financiare societatea aplică Ordinul 1802/2014 emis de Ministerul Finanțelor Publice pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate. Reglementările prevăzute în acest ordin se aplică împreună cu Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu Standardele Internaționale de Raportare Financiară, precum și cu alte prevederi legale aplicabile, în scopul asigurării unui grad ridicat de transparență și comparabilitate a situațiilor financiare anuale. În cadrul societății EDIL SAL PREST asigurarea controlului intern vizează activitățile de control intern și audit. În

domeniul controlului intern s-a urmarit respectarea reglementărilor specifice activității societății , respectarea normelor interne, a hotărârilor organelor de conducere și a normelor financiar-contabile. Auditul este asigurat printr-un contract de prestări servicii cu un cabinet independent si anume societatea AUDITCONT EXAL SRL. Auditorul evaluează printr-o abordare sistematică și metodică procesele de control și guvernare ale societății și aduce la cunoștința directorului aspectele semnificative constatate prin raportul de audit.

Societatea conduce contabilitatea în conformitate cu legislația în vigoare și deține un sistem informatic integrat care stochează toate tranzacțiile. Există persoane special desemnate care au ca responsabilitate elaborarea rapoartelor financiare cu respectarea politicilor contabile legal adoptate de către societate. Rapoartele financiare sunt verificate și aprobate de Sef Departament Financiar Contabil, Director și de către Consiliul de Administrație. Societatea are contract cu un auditor financiar independent autorizat, conform cerințelor legale. Acesta verifică raportările financiare în toate situațiile prevăzute de legislația în vigoare.

Caracteristicile calitative ale situațiilor financiare

Politicile contabile sunt elaborate astfel încât să asigure furnizarea, prin situațiile financiare anuale, a unor informații care să fie:

- *inteligibile*, în sensul de a fi ușor de înțeles de utilizatori;
- *relevante* pentru nevoile utilizatorilor în luarea deciziilor;
- *comparabile*, pentru a compara în timp situațiile financiare;
- *credibile*, în sensul ca: reprezintă fidel rezultatele și poziția financiară a societății, reflecta substanța economică a evenimentelor și tranzacțiilor și nu doar forma juridică, sunt neutre, prudente și complete, sub aspectele semnificative.

Inteligibilitatea

O calitate esențială a informațiilor furnizate de situațiile financiare este aceea că ele trebuie să fie ușor înțelese de utilizatori. În acest scop, se presupune că utilizatorii dispun de cunoștințe suficiente privind desfășurarea afacerilor și a activităților economice, de noțiuni de contabilitate și au dorința de a studia informațiile prezentate, cu atenția cuvenită.

Nu trebuie excluse informațiile asupra unor probleme complexe doar pe motivul că sunt prea dificil de înțeles pentru anumiți utilizatori.

Relevanța

Pentru a fi utile, informațiile trebuie să fie relevante pentru luarea deciziilor de către utilizatori. Informațiile sunt relevante atunci când influențează deciziile economice ale utilizatorilor, ajutându-i pe aceștia să evalueze evenimente trecute, prezente sau viitoare, să confirme sau să corecteze evaluările lor anterioare.

Relevanța informației este influențată de natura sa și de *pragul de semnificație*. În anumite cazuri, natura informației este suficientă, prin ea însăși, pentru a determina relevanța sa. În alte cazuri, atât natura, cât și pragul de semnificație sunt importante.

O informație este semnificativă dacă omisiunea sau prezentarea sa eronată poate influența deciziile economice ale utilizatorilor, luate pe baza situațiilor financiare anuale.

Credibilitatea

Informația este credibilă atunci când nu conține erori semnificative, nu este părtinitoare, iar utilizatorii pot avea încredere că reprezintă corect ceea ce și-a propus să reprezinte sau ceea ce se așteaptă, în mod rezonabil, să reprezinte.

Informația trebuie să reprezinte cu fidelitate tranzacțiile și alte evenimente pe care aceasta fie și-a propus să le reprezinte, fie este de așteptat, în mod rezonabil, să le reprezinte.

Evenimentele și tranzacțiile trebuie să fie contabilizate și prezentate în concordanță cu fondul și realitatea lor economică, și nu doar cu forma lor juridică, în conformitate cu principiul prevalenței economicului asupra juridicului.

Informația trebuie să fie neutră, adică lipsită de influențe. Situațiile financiare nu sunt neutre dacă, prin selectarea și prezentarea informației, influențează luarea unei decizii sau formularea unui raționament pentru a realiza un rezultat sau un obiectiv predeterminat.

În exercitarea raționamentelor necesare pentru a face estimările cerute în condiții de incertitudine, trebuie respectat principiul prudenței, astfel încât activele și veniturile să nu fie supraevaluate, iar datoriile și cheltuielile să nu fie subevaluate.

Informația din situațiile financiare trebuie să fie completă. Orice omisiune poate face ca informația să inducă în eroare și astfel să nu mai aibă caracter credibil și să devină defectuoasă din punct de vedere al relevanței.

Comparabilitatea

Utilizatorii trebuie să poată compara situațiile financiare ale unei entități în timp, pentru a identifica tendințele în poziția financiară și performanțele sale. Utilizatorii trebuie să poată compara situațiile financiare ale diverselor entități, pentru a le evalua poziția financiară și

performanța. Astfel, măsurarea și prezentarea efectului financiar al aceluiași tranzacții și evenimente trebuie efectuate într-o manieră consecventă în cadrul unei entități și de-a lungul timpului pentru acea entitate și într-o manieră consecventă pentru diferite entități.

O componentă importantă a comparabilității informației este prezentarea politicilor contabile utilizate, prezentarea oricăror modificări ale acestor politici și prezentarea efectelor unor astfel de modificări

Nevoia de comparabilitate nu trebuie să devină un impediment în introducerea de politici contabile îmbunătățite. Nu este indicat pentru societate să continue să evidențieze în contabilitate, în aceeași manieră, o tranzacție sau un alt eveniment dacă politica adoptată nu menține caracteristicile calitative de relevanță și credibilitate.

Nu este indicat pentru societate să-și păstreze politicile contabile nemodificate atunci când există alternative mai relevante și mai credibile.

Modificarea politicilor contabile trebuie însoțită de prezentarea de informații corespunzătoare pentru perioadele precedente.

În evaluarea respectării caracteristicilor de prezentare a informațiilor în situațiilor financiare anuale individuale trebuie să se stabilească un echilibru între caracteristicile calitative ale informației financiare și să se stabilească dacă:

- informația este oportună pentru luarea deciziilor de către utilizatori;
- beneficiile de pe urma informației depășesc costul acesteia.

Situațiile financiare individuale se întocmesc în baza contabilității de angajament și a principiilor contabile generale.

În cadrul societății există implementat un sistem de control intern, pentru principalele activități fiind stabilite proceduri de lucru. Atribuțiile pe care controlul intern le exercită în societate, fără să se limiteze însă la acestea, sunt :

- examinarea legalității, regularității și conformității operațiunilor, identificarea erorilor, risipei, gestiunii defectuoase și frauduloase și pe aceste baze, propunerea de măsuri și soluții pentru recuperarea pagubelor și sancționarea celor vinovați, după caz;

- supravegherea funcționării sistemelor de fundamentare a deciziei, planificare, programare, organizare, coordonare, urmărire și control al îndeplinirii deciziilor;

- evaluarea eficienței și eficacității cu care sistemele de conducere și de execuție, existente la nivelul societății utilizează resursele financiare, umane și materiale pentru îndeplinirea obiectivelor și obținerea rezultatelor stabilite;

- identificarea punctelor slabe ale sistemelor de conducere și de control, precum și a riscurilor asociate unor astfel de sisteme, a unor programe/proiecte sau a unor operațiuni și propunerea de măsuri pentru corectarea acestora și pentru diminuarea riscurilor.

Controlul intern se asigură la toate nivelele de către conducerea executivă a societății.

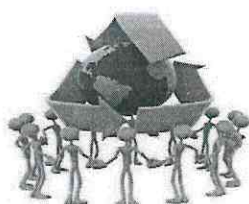
Prezentul raport anual este elaborat în baza prevederilor art. 55, art. 56 din OUG 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice pentru a fi prezentat Adunării Generale a Acționarilor. Raportul prezintă evoluția execuției mandatului Consiliului de Administrație, respectiv evoluția execuției mandatului directorului societății EDIL SAL PREST SA pe perioada de raportare , detalii cu privire la activitățile operaționale, de dezvoltare, la performanțele financiare și la raportările contabile anuale ale societății.

Planul de administrare pe perioada 2019-2023 a fost aprobat de Adunarea Generala a Acționarilor și are la bază viziunea managerială a membrilor Consiliului de Administrație asupra perspectivelor de evoluție ale societății EDIL SAL PREST SA , fundamentată pe consolidarea proceselor de dezvoltare, modernizare, și re tehnologizare inițiate de societate în ultimii ani, , având la bază premisa că numai prin influxul permanent de capital vor putea fi oferite servicii de calitate pentru cetățeni și condiții de muncă adecvate pentru angajați. Viziunea de management aferentă Planului de administrare este focalizată pe respectarea unor principii fundamentale de management corporativ, premisă a maximizării eficienței și eficacității societății.

În anul 2020, o preocupare constantă a Consiliului de Administrație a fost optimizarea procesului decizional la nivelul societății și îmbunătățirea comunicării în vederea aplicării măsurilor și hotărârilor Consiliului de Administrație cu operativitate și eficiență sporită în vederea maximizării rezultatelor obținute în activitatea desfășurată, minimizarea efectelor crizei economice.

Principiile și direcțiile strategice de acțiune corelate cu strategia de dezvoltare a societății și cu programul managerial al membrilor Consiliului de Administrație prin care se asigură integrarea instrumentului managerial specific guvernantei corporative în practicile manageriale curente la nivelul societății sunt: sporirea calității serviciilor prestate, transparența fluxurilor

comunicaționale, conștientizare și implicare în vederea atragerii de noi clienți în domeniile de activitate ale societății, confidențialitate, performanță, stabilitate și motivare, consolidarea spiritului de echipă, armonizarea intereselor, transparență, comunicare și acces direct la informație, respectiv corectitudine.



În anul 2020, Consiliul de Administrație s-a întrunit lunar sau ori de câte ori a fost nevoie, în sedințe de consiliu și a emis măsuri privind administrarea societății. Măsurile și deciziile luate au vizat toate activitățile desfășurate de societate, respectiv activitatea de producție și comercială, investițională și de reparații, resurse umane, activitatea economico-financiară și audit și control.

Au adoptat un număr de 24 decizii, cele mai importante fiind:

- luarea la cunostință de modificarea salariului minim pe economie la suma de 2230 lei, începând cu data de 01.01.2020, conform HG. nr. 935/13.12.2019;
- aprobarea deciziei de încheiere a unor contracte, necesare pentru desfășurarea activității societății;
- aprobarea întocmirii și depunerii documentației necesare pentru participarea la licitația privind serviciul public de salubritate a Orașului Petrila;
- avizarea și înaintarea spre aprobarea A.G.A. a Bugetului de Venituri și Cheltuieli pe anul 2020;
- aprobarea actualizării tarifelor prestate de societatea EDIL SAL PREST SA pentru anumite activități desfășurate de societate;
- aprobarea modificării Organigramei și a Statului de funcții al societății;
- aprobarea Raportului Directorului privind activitatea economico-financiară a societății pentru anul 2019;
- adoptarea și înaintarea spre aprobarea A.G.A. a Raportului Consiliului de Administrație privind activitatea economico-financiară a societății pentru exercițiul financiar 01.01.2019-31.12.2019;

- aprobarea Situațiilor Financiare ale societății EDIL SAL PREST SA aferente exercitiului financiar 01.01.2019-31.12.2019;
- aprobarea repartizării profitului net aferent anului 2018, respectiv anului 2019;
- aprobarea Raportului de audit statutar;
- aprobarea acordării de tichete cadou salariaților de sex feminin ai societății EDIL SAL PREST SA cu prilejul zilei de 8 Martie 2020, precum și prime sub formă de tichete cadou tuturor salariaților societății, cu prilejul Sărbătorilor Pascale 2020, cu ocazia “Zilei Gospodarului”, respectiv cu ocazia Sărbătorilor de Iarnă; dar și acordarea de pachete cadou copiilor angajaților cu ocazia zilei de 1 Iunie “ Ziua Copilului”, respectiv acordarea de pachete salariaților cu ocazia Sărbătorilor de Iarnă;
- aprobarea Execuțiilor bugetare aferente trimestrelor I, II, III, respectiv Execuției bugetare aferentă anului 2020;
 - aprobarea Codului de etică al Consiliului de Administrație;
 - aprobarea modificării Bugetului de Venituri si Cheltuieli aferent anului 2020;
 - aprobarea majorării salariilor brute ale angajaților societății începând cu data de 01.07.2020;
- aprobarea mandatării Directorului societății să negocieze și să încheie Contractul Colectiv de Munca pe anii 2020-2022, cu Reprezentanții Salariaților societății;
- aprobarea Raportărilor Contabile la 30.06.2020, pentru semestrul I al anului 2020;
- aprobarea raportului semestrial al Directorului și a Consiliului de Administrație, privind activitatea economico-financiară la data de 30.06.2020;
- aprobarea rectificării Bugetului de Venituri și Cheltuieli pentru anul 2020;
- aprobarea încheierii unor contracte de furnizare combustibili, de achiziție a unor utilaje necesare bunei desfășurări a activității societății;
- aprobarea încetării Contractului de mandat al Directorului societății, d-nei Bălănesc Doinița Maria;
- aprobarea Contractului de mandat pentru Director provizoriu, al d-nei Kando Gabriela Mirela;
- aprobarea declanșării procedurii de selecție în vederea ocupării postului de director;

Societatea EDIL SAL PREST SA Petrila are o structură tradițională de organizare, de tip vertical, conform Regulamentului de Organizare și Funcționare, care cuprinde și Organigrama și Statul de Funcții aprobate prin decizia Consiliului de Administrație.

Componența categoriilor de personal cu contract individual de muncă la data de 31.12.2020 este următoarea:

TOTAL	77 POSTURI , din care:
CONDUCERE	3 POSTURI
TESA	13 POSTURI
MUNCITORI	61 POSTURI



Fiecare structură organizatorică are definite atribuții, responsabilități, sarcini și lucrări concrete, astfel încât activitatea societății este bine stabilită prin Regulamentul de Organizare și Funcționare. Fiecare salariat își desfășoară activitatea pe baza fișei postului întocmită și aprobată conform legislației în vigoare.

Dacă la data de 31.12.2019 societatea EDIL SAL PREST SA avea un număr de 45 salariați cu Contract Individual de Muncă în derulare, la data de 31.12.2020 efectivul de salariați cu CIM în derulare a fost de 48 salariați, din care 58,33% femei. Din totalul de angajați 48,88 % sunt calificați și au studii profesionale, liceale sau universitare.

S-a operat în Registrul Unic de Evidență al Inspectoratului de Muncă Teritorială Hunedoara la nr. 14941/82/16.09.2020 Contractul Colectiv de Muncă al societății EDIL SAL PREST SA pentru perioada 16.09.2020-16.09.2022, respectiv de 24 luni, încheiat între patronat

prin Director și salariați prin reprezentanții salariaților societății EDIL SAL PREST SA , valabil pentru o perioadă de 24 de luni de la data înregistrării la ITM Hunedoara.

Numărul de salariați la 31.12.2020 este de 48 salariați. Salariul de bază lunar brut minim negociat la 31.12.2020 este de 2 230 lei, iar pentru personalul încadrat pe funcții pentru care se prevede nivelul de studii superioare, salariul de bază lunar brut minim negociat este de 2 350 lei. Concediul de odihnă care se acordă salariaților este de minim 20 zile și maxim 30 zile în funcție de vechimea în muncă a angajaților.

Salariul de bază minim brut ce se acordă în cadrul societății EDIL SAL PREST SA se stabilește la nivelul salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, în funcție de dispozițiile legale în vigoare.

În conformitate cu Hotărârea Guvernului României nr. 935/2019 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, publicată în Monitorul Oficial, nr. 1010 din 16 decembrie 2019, începând cu data de 1 ianuarie 2020, salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată, prevăzut la art. 164 alin. (1) din Legea nr. 53/2003 - Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, s-a stabilit în bani, fără a include sporuri și alte adaosuri, la suma de 2230 lei lunar, pentru un program normal de lucru în medie de 167.333 ore pe lună, reprezentând 13.32 lei/oră, cf. Art.1 alin (1) și (2). Prin excepție de la prevederile alin (1), începând cu data de 1 ianuarie 2020, pentru personalul încadrat pe funcții pentru care se prevede nivelul de studii superioare, cu vechime în muncă de cel puțin un an, în domeniul studiilor superioare, salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată, fără a include sporuri și alte adaosuri, a rămas stabilit la 2350 lei lunar, pentru un program lunar de lucru de 167,333 ore în medie pe lună, reprezentând 14,044 lei/oră.

Pentru munca prestată în condițiile prevăzute în CIM fiecare salariat al societății are un salariu de bază lunar brut stabilit în funcție de calificare, competență profesională, complexitatea lucrărilor ce revin postului pe care sunt încadrați.

Continuarea supravegherii și monitorizarea permanentă a stării de sănătate a lucrătorilor, se face în colaborare cu medicul de medicina muncii, cu care societatea are încheiat un contract de prestări servicii (lucrătorii programați au efectuat controlul medical periodic , iar cei cu anumite probleme au fost îndrumați către specialiști).

Au fost verificate toate punctele de lucru privind disciplina în muncă și respectarea ROF și a Codului de etică (echipament de lucru și protecție, consum de alcool, etc.).

În ceea ce privește, prevenirea și stingerea incendiilor și situațiilor de urgență au fost efectuate controale pe linia prevenirii și stingerii incendiilor, respectiv au fost instalați hidranți la toate punctele de lucru. În anul 2020 nu au fost înregistrate evenimente cu privire la prevenirea și stingerea incendiilor.

A fost elaborată tematica anuală de instruire a personalului angajat. S-a executat instructajul cu personalul nou angajat.

Din punct de vedere al securității și sănătății în muncă, societatea are încheiat un contract de prestări servicii cu o firmă externă care monitorizează permanent activitățile în domeniul SSM.

A fost asigurată instruirea și informarea personalului în probleme de securitatea muncii. A fost verificat modul de cunoaștere și aplicare de către lucrători a informațiilor primite în cadrul instruirilor.

Având în vedere faptul că în decursul anului 2020, societatea s-a confruntat cu pandemia de COVID-19, una dintre cele mai mari provocări cu care s-au confruntat societățile și întreprinderile, s-a reușit depășirea acestei provocări prin colaborare pentru oprirea răspândirii acestei boli și pentru a asigura un mediu de lucru sigur și sănătos pentru toți lucrătorii. Comitetul de Securitate și Sănătate în Muncă s-a întâlnit ori de câte ori a fost necesar pentru a stabili măsurile ce trebuie luate pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19 și a Ordinului comun al ministrului muncii și protecției sociale și a ministrului sănătății nr. 3577/831/2020, privind măsurile pentru prevenirea contaminării cu noul coronavirus SARS-COV-2 și pentru asigurarea desfășurării activității la locul de muncă în condiții de securitate și sănătate în muncă, atât pe perioada stării de urgență, stării de alertă, cât și după încheierea acestora, măsuri atât organizatorice cât și tehnice aplicate de societate pentru protecția salariaților, câteva dintre ele fiind următoarele;

- intrarea în perimetrul societății se face pe o singură ușă;
- montarea de dozatoare cu soluții dezinfectante la intrarea în sediu cu obligativitatea dezinfectării mâinilor tuturor celor care intră în sediu;
- la intrarea în perimetrul societății, personalul desemnat va verifica prezența purtării măștii faciale de protecție respiratorie la toate persoanele care intră în societate ;

- la intrarea în societate s-a instituit masura obligatorie pentru măsurarea temperaturii corporale prin metode și cu aparate noncontact, tuturor persoanelor (angajați, colaboratori externi, vizitatori, clienți);

- respectarea strictă a regulilor de distanțare fizică- s-a procedat la limitarea contactului între persoane, luarea măsurilor necesare pentru păstrarea distanței de siguranță, au fost reorganizate zonele de lucru din spațiile de producție, birouri;

- s-au asigurat măști faciale de protecție respiratorie, mănuși, substanțe dezinfectante, atât pentru dezinfectarea mâinilor (dozatoare și dispensare), cât și pentru dezinfectarea suprafețelor. Au fost numite persoane cu monitorizarea stocului de măști, mănuși, substanțe dezinfectante.

- se efectuează dezinfectarea periodică a suprafețelor, clăntelor, ușilor, balustradelor.

Doamna Ing. Ienici Elisabeta, responsabil pentru protecția securității și sănătății în muncă, a urmărit organizarea activității pentru prevenirea infectării cu noul coronavirus SARS-COV-2, toate acțiunile ce au trebuit îndeplinite pentru ca lucrătorii să respecte măsurile stabilite pentru protecția sănătății și securitatea lor, subliniind faptul că, atât conducătorii locurilor de muncă cât și reprezentanții lucrătorilor, au reprezentat un factor principal în asigurarea respectării măsurilor de protecție care au fost luate, ținând cont de rolul prevăzut în legislație, în principal de HG. 1425/2006 actualizată.

CAP II. ANALIZA ACTIVITĂȚII SOCIETĂȚII



În temeiul prevederilor Ordinului nr 3818/2019 privind aprobarea formatului și structurii bugetului de venituri și cheltuieli al operatorilor, precum și a anexelor de fundamentare a acestuia, și a Ordonanței nr 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici sau majoritari sau dețin direct sau indirect o participație majoritară, societatea a întocmit Bugetul de Venituri și Cheltuieli pe anul 2020 și estimarea Bugetelor de Venituri și Cheltuieli pe anul 2021 și 2022. Bugetul a fost aprobat de către Consiliul de Administrație prin decizia nr. 3/17.02.2020, respectiv de către Adunarea Generală a Acționarilor prin hotărârea nr. 1/03.03.2020 și Hotărârea nr. 42/28.02.2020 a Consiliului Local al orașului Petrila. Conducerea executivă a urmărit realizarea programului de activitate propus pentru anul 2020, execuția Bugetului de Venituri și Cheltuieli lunar și trimestrial și a programului de investiții, dotări și reparații aprobate.

Valorile anuale ale indicatorilor prevăzuți în Bugetul de Venituri și Cheltuieli pentru anul 2020 au avut drept bază de fundamentare atât realizările anului 2020, cât și nivelul prognozat al producției pentru anul 2020.

Analizând pe categorii de venituri și cheltuieli se observă încadrarea, pe fiecare capitol, în limitele prevăzute în Bugetul de Venituri și Cheltuieli. În continuare prezentăm gradul de realizare a veniturilor și cheltuielilor în anul 2020, pe capitole bugetare.

Indicatori ai BVC 2020	Propuneri AN 2020	Realizat AN 2020	Pondere realizare
VENITURI TOTALE	3 392 500 lei	3 511 483 lei	103.51 %
VENITURI DIN EXPLOATARE:	3 392 300 lei	3 511 363 lei	103.51 %
-din producția vândută:	2 579 100 lei	2 704 685 lei	104.87 %
-din vânzarea mărfurilor:	812 300 lei	806 638 lei	99.30%
-alte venituri:	900 lei	40 lei	2.22 %
VENITURI FINANCIARE	200 lei	120 lei	60.11 %
CHELTUIELI TOTALE	3 390 486 lei	3 357 521 lei	99.76 %
CHELTUIELI DE EXPLOATARE:	3 390 486 lei	3 357 521 lei	99.03 %
A. Cheltuieli cu bunuri și servicii	1 287 600 lei	1 284 634 lei	99.77 %
B. Cheltuieli cu taxe, impozite și vărsăminte asimilate.	7 200 lei	4 730 lei	65.69 %
C. Cheltuieli cu personalul din care:	1 980 314 lei	1 955 903 lei	98.77 %
C1. Chelt. cu salariile	1 615 778 lei	1 613 909 lei	99.88 %
C2. Bonusuri	188 700 lei	171 595 lei	90.94 %
C4. Chelt. aferente ctr. de mandat	133 836 lei	130 759 lei	97.70 %
C5.Chelt. cu contrib. dat. de angajator	42 000 lei	39 640 lei	94.38 %
D. Alte cheltuieli de exploatare	115 372 lei	112 254 lei	97.30 %

În temeiul prevederilor Ordinului nr 2873/2016 privind reglementarea procedurii de raportare a unor indicatori financiari de către operatorii economici cu capital/patrimoniu integral sau majoritar deținut direct sau indirect de autoritățile publice centrale ori locale, precum și a procedurii de transmitere a datelor în vederea întocmirii raportului anual conform art. 58 din OUG 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, societatea a transmis trimestrial și anual indicatori economico-financiari conform formularului de raportare S1001. Societatea face parte din categoria operatorilor economici monitorizați

cuprinși în lista B- lista operatorilor economici monitorizați trimestrial, care funcționează la nivelul administrației publice locale.

Toate eforturile conducerii executive au fost orientate spre îndeplinirea misiunii societății de a asigura servicii de calitate, responsabilitate față de cetățeni, protecția sănătății populației prin utilizarea unor mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul sănătății publice și al protecției mediului, îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor, securitatea serviciului, asigurarea calității și continuității serviciului conform programului aprobat de autoritățile administrației publice locale, tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat, garantarea dreptului de acces al tuturor persoanelor fizice și juridice la serviciul de salubritate, dezvoltarea durabilă a serviciilor publice, reabilitarea și modernizarea celor existente, printr-un program coerent și consecvent de investiții, în condițiile unei reale protecții a mediului înconjurător.

Principala activitate desfășurată de societatea EDIL SAL PREST SA o reprezintă salubritatea orașului Petrila . În ceea ce privește perioada analizată, în cursul anului 2020, societatea EDIL SAL PREST SA a desfășurat activități economice în domeniul salubrității străzilor, colectarea deșeurilor menajere, dar și o serie de activități auxiliare cum ar fi: administrarea cimitirelor, zonelor verzi, piețelor precum și alte servicii prestate către terți, comerț cu amănuntul de produse alimentare și nealimentare; a realizat încasări și plăți prin conturi deschise la bănci și prin casierie proprie.

Operațiunile s-au înregistrat cronologic și sistematic în evidența contabilă, având la bază documente justificative pentru fiecare tip de cheltuieli, drepturi și obligații de plată, evoluții ale veniturilor și stabilirea rezultatelor.

În temeiul prevederilor Ordinului nr. 2206 din 24.07.2020, pentru aprobarea Sistemului de raportare contabilă la 30 iunie 2020 a operatorilor economici, societatea a întocmit Raportarea contabilă la 30.06.2020. Raportarea contabilă semestrială a fost aprobată de către Consiliul de Administrație (Decizia 15/07.09.2020), a fost transmisă în termen la ANAF și a fost publicată pe pagina proprie de internet.

Întocmirea bilanțului contabil al societății s-a făcut pe baza balanței de verificare a conturilor sintetice, cu respectarea Normelor Metodologice elaborate de M.F., referitoare la închiderea conturilor, întocmirea și verificarea bilanțului contabil al societății, precum și cu respectarea Legii Contabilității nr. 82/1991 republicată și a OMF 2206/24.07.2020 pentru

aprobarea Sistemului de raportare contabilă la 30.06.2020 a operatorilor economici, precum și pentru modificarea și completarea unor prevederi contabile.

La finele anului 2020, potrivit Legii contabilității nr. 82/1991, Republicată, precum și a Ordinului 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de naură activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, s-a emis Dispoziția de inventariere a patrimoniului entității nr. 43/10.11.2020, stabilindu-se comisia centrală de inventariere, precum și comisiile de inventariere, care în perioada 16.11.2020-31.12.2020 au efectuat inventarierea întregului patrimoniu al societății, precum și al bunurilor aflate în concesiune, finalizând cu procesul verbal de inventariere și cu propuneri de casare a obiectelor de inventar în folosință uzate, deteriorate ce au fost soluționate la finele lunii decembrie, întocmindu-se documentația în acest sens.

Bunurile din proprietatea societății și cele concesionate, pe fiecare fel de exploatare și utilizare, au fost înscrise în listele de inventariere, pe baza cărora s-a efectuat inventarierea, neconstatându-se diferențe față de evidențele scriptice.

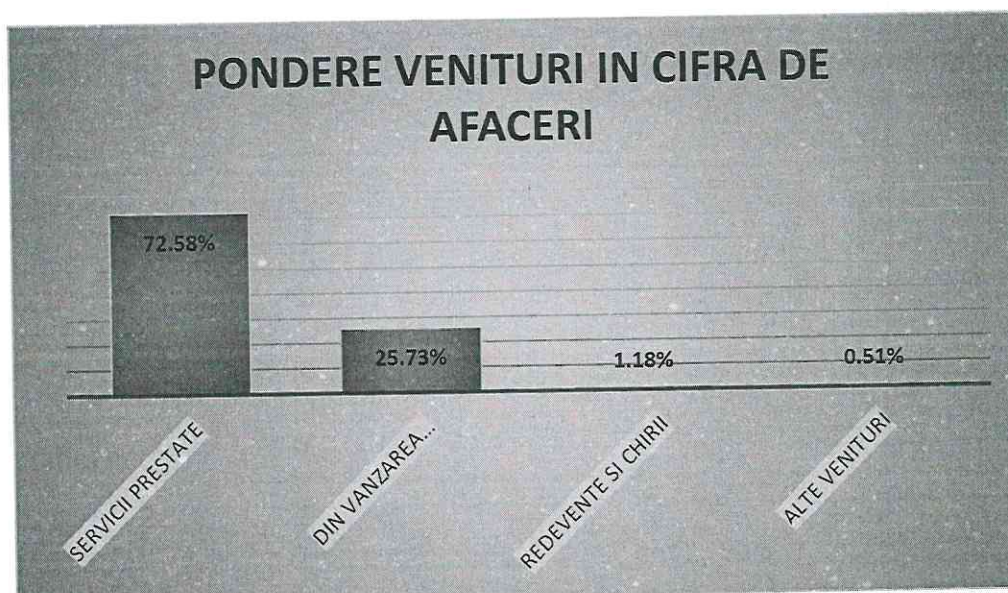
Rezultatele inventarierii s-au înscris de către comisia centrală în procesele verbale de inventariere. Din analiza soldurilor de casă și de bancă nu au rezultat diferențe dintre faptic și scriptic. Potrivit reglementărilor legale în vigoare, rezultatele inventarierii au fost scrise în Registrul Inventar al societății.

Pentru exercițiul financiar încheiat la 31.12.2020, societatea EDIL SAL PRES SA întocmește bilanțul contabil al societății pe baza balanței de verificare a conturilor sintetice, cu respectarea Normelor Metodologice elaborate de M.F., referitoare la închiderea conturilor, întocmirea și verificarea bilanțului contabil al societății, precum și cu respectarea Legii Contabilității nr. 82/1991 republicată și a OMF 58/14.01.2020 publicat în 21.01.2021, privind principalele aspecte legate de întocmirea și depunerea situațiilor financiare anuale și a raportărilor contabile anuale ale operatorilor economici la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice și pentru reglementarea unor aspecte contabile.

Din analiza economico-financiară a societății se observă că ponderea fiecărei categorii de servicii în totalul cifrei de afaceri pentru anul 2020 este următoarea:

Indicatorul	Suma (lei)	Ponderea veniturilor în cifra de afaceri (%)
CIFRA DE AFACERI	3 511 323	100 %
Venituri din lucrări executate și servicii prestate	2 548 576	72.58 %
Venituri din chirii	41 393	1.18 %
Venituri din activități diverse	17 854	0.51 %
Venituri din vânzarea mărfurilor și a produselor finite	903 500	25.73 %

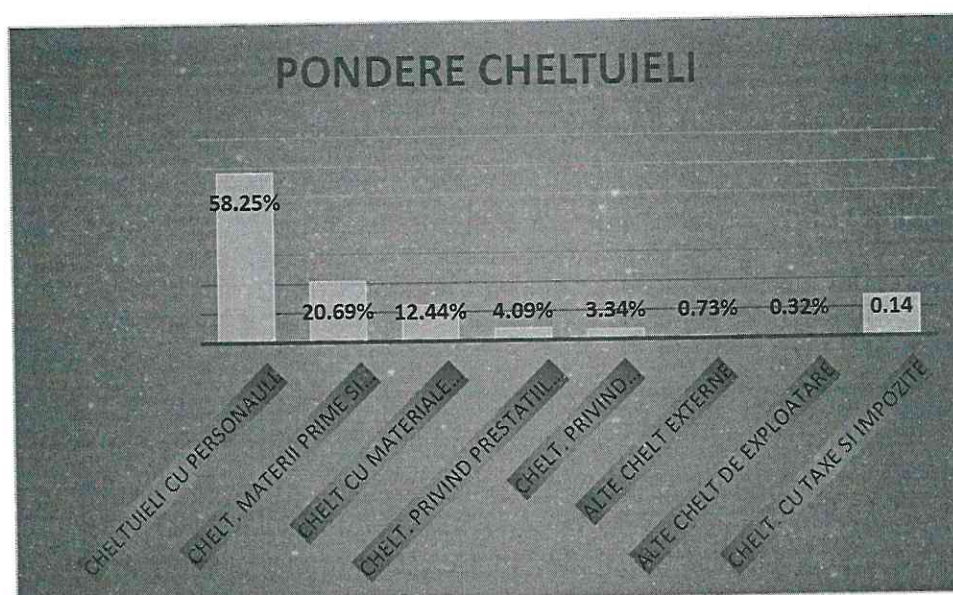
Alte venituri din exploatare = 40 lei.



Se observă că în totalul cifrei de afaceri ponderea cea mai mare de 72.58 % o înregistrează veniturile din lucrări executate și servicii prestate, urmate de veniturile din vânzarea mărfurilor și a produselor finite cu o pondere de 25.73 %, veniturile din chirii în pondere de 1.18 %, iar ponderea cea mai mică de 0.51 % o reprezintă veniturile din diverse activități.

Ponderea fiecărei categorii de cheltuială aferentă anul 2020 în totalul cheltuielilor:

Indicatorul	Suma (lei)	Ponderea cheltuielilor in total cheltuieli (%)
Cheltuieli totale	3 357 521 lei	100 %
Cheltuieli materiale consumabile și obiecte de inventar	417 640 lei	12.44 %
Alte cheltuieli externe(energie)	24 506 lei	0.73 %
Cheltuieli privind materiile prime și mărfurile	694 675 lei	20.69 %
Cheltuieli cu personalul	1 955 903 lei	58.25 %
Cheltuieli privind prestațiile externe	137 308 lei	4.09 %
Cheltuieli cu taxe și impozite	4 730 lei	0.14 %
Alte cheltuieli de exploatare	10 753 lei	0.32 %
Cheltuieli privind amortizarea	112 005 lei	3.34 %



Se observă că în totalul cheltuielilor de exploatare ponderea cea mai mare o dețin cheltuielile cu personalul, ele fiind în sumă de 1 955 903 lei, reprezentând 58.25 % din totalul

cheltuielilor de exploatare. Următoarea pondere de 20.69 % o reprezintă cheltuielile privind materiile prime și mărfurile, cheltuielile cu materiale consumabile în pondere de 12.44 %, urmate de cheltuielile privind amortizarea imobilizărilor corporale și necorporale cu ponderea de 3.34 %, cheltuielile privind prestațiile externe în pondere de 4.09 % care cuprind cheltuieli cu serviciile executate de terți, iar ponderea cea mai mică o reprezintă cheltuielile cu energia și apa 0.73 %, alte cheltuieli de exploatare în pondere de 0.32 % și cheltuieli cu taxe și impozite 0.14 %

Amortizarea imobilizărilor s-a calculat conform prevederilor Legii nr. 15/1994 republicată, a H.G. Nr. 909/1997, modificată și completată prin O.G. nr. 54/1997, H.G. 568/2000 și a H.G. 2139/2004, prin metoda liniară.

În perioada analizată societatea EDIL SAL PREST SA a avut un nr mediu de 49 salariați cu contract individual de muncă, iar salariul mediu brut al societății a fost de 2 745 lei.

Salariații societății au beneficiat lunar de tichete de masă în valoare de 10 lei/zi sau 15 lei/zi lucrătoare, în funcție de disponibilul existent, în suma totală de 113 365 lei. Societatea a acordat în această perioadă și prime cadou în valoare de 41 780 lei, după cum urmează:

- prime cadou cu ocazia zilei de 8 Martie în sumă totală de 4 050 lei;
- prime cadou cu ocazia Sărbătorilor Pascale în sumă de 11 300 lei;
- prime cadou cu ocazia "Zilei Gospodarului" în sumă de 11 880 lei;
- prime cadou cu ocazia Sărbătorilor de Iarnă în sumă de 14 550 lei.

De asemenea, s-au oferit pachete cadou pentru copiii salariaților cu ocazia "Zilei Copilului 1 Iunie", în sumă de 3 401 lei, respectiv pachete salariaților cu ocazia Sărbătorilor de Iarnă, în sumă de 6 822 lei.

Societatea a venit în sprijinul angajaților care pe parcursul anului 2020 au avut decese în familie acordându-le ajutoare de deces în sumă de 4 873 lei. Aceste sume au fost stabilite și acordate conform cu prevederile Contractului Colectiv de Muncă.

În perioada menționată nu s-au înregistrat întârzieri de plată la acordarea drepturilor salariale.

Societatea are încheiat un contract de parteneriat cu Colegiul Tehnic Constantin Brancuși, pentru formarea profesională a elevilor prin învățământ dual, potrivit căruia s-a virat în conturile elevilor suma de 10 084 lei, sumă aferentă Bursei profesionale- Învățământ dual an

scolar 2020-2021, conform situației primite în urma analizei îndeplinirii condițiilor menționate în contract.

Salariații au beneficiat de echipament de lucru și protecție conform contractului colectiv de muncă în sumă totală de 11 806 lei.

Pentru buna desfășurare a procesului de producție s-au achiziționat utilaje și unelte de lucru în sumă totală de 6 730 lei (ex: polizor unghiular, aparat de spalat, invertor de sudura, pistol de stropit, hidrofor jet, aspirator Karker, termometru digital, cantar comercial, roaba, lopeți, târnacop, pompă stropit, măști stradale, greble, furcă, foarfecă, ciocan, ferastrău, sapă, secure etc). De asemenea s-au achiziționat 2 Motounelte Husqvarna în valoare de 6 298 lei.

Analizând rezultatele economico-financiare ale societății la 31.12.2020 situația contului de profit și pierdere se prezintă astfel:

Analizând rezultatele economico-financiare ale societății la 31.12.2020 situația contului de profit și pierdere se prezintă astfel:

Indicatorul	Suma (lei)
I. Venituri din exploatare	3 511 363 lei
Cheltuieli de exploatare	3 357 521 lei
Rezultatul din exploatare (pierdere)	153 842 lei
II. Venituri financiare	120 lei
Cheltuieli financiare	0 lei
Rezultatul financiar(profit)	120 lei
III. Venituri totale	3 511 483 lei
Cheltuieli totale	3 357 521 lei
Rezultatul brut (pierdere)	153 962 lei
Impozit pe profit (sem I)	24 741 lei
Rezultatul net (profit)	129 221 lei

Din situațiile financiare rezultă că la data de 31.12.2020 societatea a realizat un profit în sumă de 129 221 lei.

Creanțele societății la 31.12.2020 sunt în valoare de **132 574 lei** , structurate astfel :

I. Clienți din care:	116 777 lei
-Gunoii populație	2 490 lei
-Gunoii agenți economici	1 259 lei
-Chirii spații +utilități piață	4 142 lei
-Cimitir-concesiuni	48 270 lei
-Lucrări populație	60 616 lei
II. Casa de asigurări de sănătate	15 252 lei
III. ALTE CREANȚE	545 lei

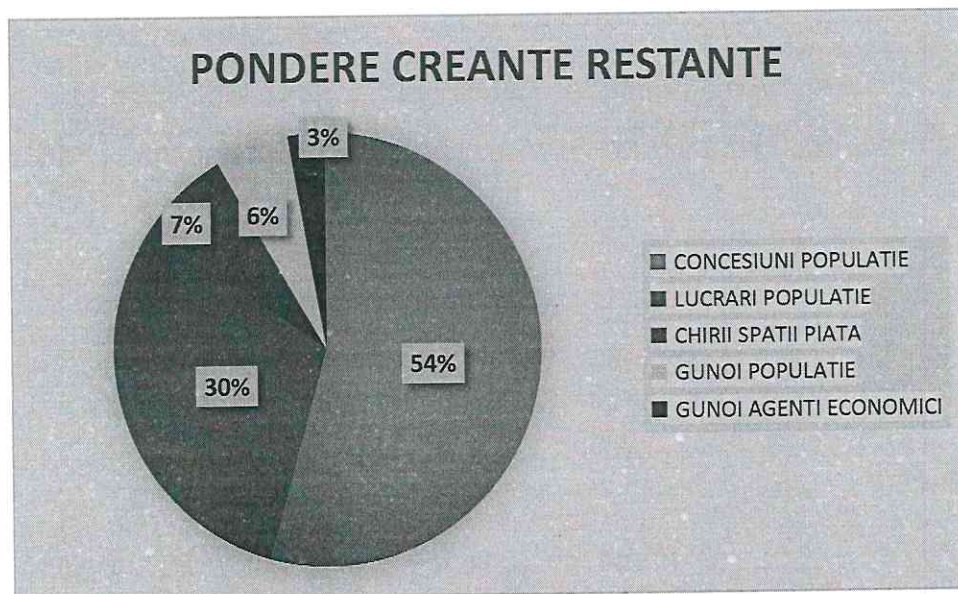
Datoriile societății la 31.12.2020 în sumă de **347 016 lei** se compun din:

I. Furnizori	78 103 lei
II. Datorii la Bugetul Statului și Asigurărilor sociale	182 512 lei
III. Datorii salariale	64 048 lei
IV. Avansuri primite de la clienți	22 353 lei

La 31.12.2020 societatea a realizat un profit de 129 221 lei, și nu prezintă datorii restante față de furnizori și Bugetul Statului și Asigurărilor Sociale, iar creanțele restante de încasat sunt după cum urmează:

Creanțe restante în sumă de 44 584 lei (mai mari de 30 zile) :

- GUNOI POPULAȚIE : 2 490 lei;
- GUNOI AGENȚI ECONOMICI : 1 259 lei
- CHIRII SPAȚII PIAȚĂ : 3 039 lei
- CONCESIUNI POPULAȚIE : 24 270 lei
- LUCRĂRI POPULAȚIE : 13 526 lei.



Concluzii:

La 31.12.2020, societatea are de încasat creanțe totale în sumă de 132 574 lei, din care creanțe restante în sumă 44 584 lei. De asemenea societatea are de achitat suma de 324 663 lei, care reprezintă datoriile curente către furnizori, Bugetul de Stat și salariații societății și avansuri primite de la clienți în sumă de 22 353 lei.

Din situațiile financiare la 31.12.2020, se observă că societatea a înregistrat în anul 2020 un **profitul brut** de 153 962 lei. **Impozitul pe profit** este de **24 741 lei**. **Profitul net pentru anul 2020** este în valoare de **129 221 lei** și va fi repartizat conform prevederilor OG nr. 64/2001, cu modificările și completările ulterioare.

Indicatorii de performanță financiari și nefinanciari pentru administratorii societății EDIL SAL PREST SA PETRILA, au fost aprobați prin Hotărârea nr. 129/20.06.2019 a Consiliului Local al Orașului Petrila, în baza Procesului Verbal nr 1555/20.06.2019 a ședinței de negociere a indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari rezultați din planul de administrare, aprobați și propuși de Consiliul de Administrație al societății EDIL SAL PREST SA pentru perioada 2019-2023.

Obiectivele strategice propuse în planul de administrare al societății, respectiv indicatorii de performanță, la finele anului 2020 sunt prezentați în anexa la prezentul raport. Gradul de îndeplinire al indicatorilor de performanță cumulat la finele anului 2020 a fost de 1.03.



Consiliul de Administratie

Presedinte

Preda Nicolae

Membrii

Boatca Victor

Barac Maria

Paducel Ion

ANEXE LA RAPORT

1. FORMULAR BILANȚ

A. Active imobilizate

1. Imobilizări necorporale

La 31.12.2020, societatea EDIL SAL PREST SA înregistrează imobilizări necorporale în valoare brută de 5 832 lei cu o amortizare calculată și înregistrată în evidențele contabile de 4 310 lei. Aceste imobilizări necorporale reprezintă cheltuielile de constituire ale firmei, precum și programele informatice uilizate.

2. Imobilizări corporale

La 31.12.2020, societatea EDIL SAL PREST SA are înregistrate imobilizări corporale în sumă brută de 705 855 lei, cu o amortizare înregistrată în valoare de 272 326 lei. Aceste imobilizări corporale reprezintă investiții ale societății în cursul anilor 2017- 2020. Societatea are bunuri primie prin contractul de dare în administrare și contractul de concesiune de la Primaria Petrila. Aceste imobilizări corporale sunt înregistrate în afara bilanțului în valoare de 13 673 675 lei.

3. Imobilizări financiare

La 31.12.2020, societatea EDIL SAL PREST SA a înregistrat imobilizări financiare în valoare de 98936 lei, reprezentate de garanții de bună execuție, depozitate în conturi deschise la Trezoreria Municipiului Petroșani.

B. Active circulante**1. Stocuri**

La 31.12.2019 stocurile înregistrate sunt în valoare de 93 058 lei și reprezintă materiale și stocuri de marfă.

La intrarea în gestiunea societății stocurile au fost evaluate și înregistrate la cost de achiziție, iar ieșirea din patrimoniu s-a efectuat la valoarea de înregistrare folosindu-se metoda FIFO (primul intrat-primul ieșit).

Aprovizionarea cu materiale se face în baza Legii 98/2016 privind Achizițiile publice și a Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică, prin Seap, pe bază de comenzi, referate și contracte care sunt aprobate și semnate de către compartimentul achiziții, biroul financiar-contabil și de către conducerea societății.

2. Creanțe

Creanțele societății la 31.12.2020 sunt în valoare de 132 574 lei , structurate astfel :

I. Clienți din care:	116 777 lei
-Gunoii populație	2 490 lei
-Gunoii agenți economici	1 259 lei
-Chirii spații +utilități piață	4 142 lei
-Cimitir-concesiuni	48 270 lei
-Lucrări populație	60 616 lei
II. Casa de asigurări de sănătate	15 252 lei
III. ALTE CREANȚE	545 lei

3. Casa și conturi la bănci

La 31.12.2020 societatea înregistrează disponibilități banești în casieria proprie și în conturi deschise la bănci în valoare de 603 011. lei astfel:

Conturi bancare	Sold (lei)
Banca Transilvania	49 215 lei
Trezoreria Petroșani	477 600 lei
Garanții materiale	23 513 lei
Total disponibil la bănci	550 328 lei
Casa în lei	Sold (lei)
Casa în lei	14 369 lei
Casa în lei-Comerț	38 314 lei
Total disponibil în casierie	52 683 lei
Total mijloace banești	603 011 lei

C. Cheltuieli în avans

Societatea nu are înregistrate cheltuieli în avans.

D. Datorii-sume ce trebuie plătite într-o perioadă de până la un an

Datoriile înregistrate la 31.12.2020 de către societate sunt de 347 016 lei, din care suma de 22 353 lei reprezintă avansuri primite de la clienți, iar suma de 324 663 lei este compusă din:

- datorii comerciale în sumă de 78 103 lei;
- sume datorate salariaților reprezentând garanții materiale și salarii aferente lunii decembrie 2020 ce vor fi plătite în ianuarie 2021 în sumă de 64 048 lei;
- obligații la bugetul statului și bugetul asigurărilor sociale în sumă totală de 182 512 lei.

I. Venituri în avans

Societatea nu are înregistrate venituri în avans.

J. Capital și rezerve

1. Capital social este constituit la societate în sumă de 100 000 lei fiind reprezentat de un număr de 100 acțiuni nominative în valoare de 1000 lei/ acțiune și este subscris și versat în întregime de acționari - Consiliul Local al Orașului Petrila.

2. Rezerve - Societatea are constituite rezerve în sumă de 20 000.86 lei , reprezentate de rezerva legală.

Societatea are înregistrate și câștiguri din anularea instrumentelor de capitaluri proprii în sumă de 532 398.01 lei, destinate investițiilor.

3. Profitul sau pierderea exercițiului financiar

La 31.12.2020 societatea înregistrează un profit în valoare netă de 129 221 lei.

4. Capitaluri proprii Total - societatea înregistrează la 31.12.2020 suma de 1 015 614 lei.

2. ECHILIBRUL FINANCIAR

INDICATORI	SOLD LA 31.12.2020 (LEI)
A. ACTIVE IMOBILIZATE	533 987
B. ACTIVE CIRCULANTE	828 643
C. CHELTUIELI ÎN AVANS	0
D. DATORII CE TREBUIE PLĂTITE ÎNTR-O PERIOADĂ DE PÂNĂ LA UN AN	347 016
E. ACTIVE CIRCULANTE NETE/DATORII NETE	481 627
F. TOTAL ACTIVE MINUS DATORII	1 015 614

J.CAPITAL ȘI REZERVE din care:	
-Capital subscris vărsat	100 000
- Rezerve	253 995
PROFITUL SAU PIERDEREA EXERCITIULUI	129 221
CAPITALURI PROPRII-TOTAL	1 015 614

3. PRINCIPALII INDICATORI ECONOMICO-FINANCIARI PENTRU ANUL 2020

Pe baza analizei bilanțului contabil rezultă următorii indicatori economico-financiari:

1. Indicatorul lichidității curente (indicatorul capitalului circulant)

$$\text{Active curente/datorii curente} = 828643 / 347016 = 2.39$$

2. Indicatorul lichidității imediate

$$\text{Active curente -Stocuri / Datorii curente} = 735585 / 347016 = 2.12$$

3. Indicatori de activitate (de gestiune)

a) **Viteza de rotație a socurilor** care aproximează de câte ori a fost rulat stocul de-a lungul exercitiului financiar

$$\text{Costul vanzărilor/ stoc mediu} = 1118269 / 83750 = 13.35$$

b) **Număr de zile de stocare** indică numărul de zile în care bunurile sunt stocate în unitate

$$\text{Soc mediu/costul vanzărilor} = 83750 / 1118269 * 365 = 27.34$$

c) Viteza de rotație a debitelor-clienți (perioada de recuperare a creanțelor)

$$\text{Sold mediu clienți/cifra de afaceri} = 141412 / 3511323 \cdot 365 = 14.70$$

Calculează eficacitatea în colectarea creanțelor și arată nr de zile până la care debitorii își achită datoriile.

d) Viteza de rotație a creditelor- furnizori (perioada de recuperare a creanțelor)

$$\text{Sold mediu furnizori/ achiziții de bunuri(fără servicii)} =$$

$$58863 / 1118269 \cdot 365 = 19.21$$

Se aproximează nr de zile de creditare pe care unitatea îl obține de la furnizorii săi.

e) Viteza de rotație a activelor imobilizate :

$$\text{Cifra de afaceri / Imobilizări corporale} = 3511323 / 433529 = 8.1$$

Evaluează eficacitatea managementului activelor imobilizate prin exprimarea valorii cifrei de afaceri generate de o anumită cantitate de active imobilizate.

f) Viteza de rotație a activelor totale :

$$\text{Cifra de afaceri / total active} = 3511323 / 1362630 = 2.58$$

g) Rentabilitatea capitalului angajat - reprezintă profitul pe care îl obține entitatea din banii investiți în afacere

$$\text{Profitul înaintea plății dobânzii și impozitului pe profit/capital angajat} =$$

$$153962 / 1015614 = 0.15$$

Capitalul angajat se referă la banii investiți în entitate atât de acționari, cât și de creditorii pe termen lung și include capitalul propriu și datoriile pe termen lung sau active totale minus datorii curente.

h) Marja brută din vânzări

$$\text{Profitul brut din vânzări / cifra de afaceri} = 153962 / 3511323 \cdot 100 = 4.38$$

4. CONTUL DE PROFIT ȘI PIERDERE

Societatea înregistrează la data de 31.12.2020 un profit net de 129 221 lei
rezultat din :

Indicatorul	Suma (lei)
I. Venituri din exploatare	3 511 363 lei
Cheltuieli de exploatare	3 357 521 lei
Rezultatul din exploatare (pierdere)	153 842 lei
II. Venituri financiare	120 lei
Cheltuieli financiare	0 lei
Rezultaul financiar(profit)	120 lei
III. Venituri totale	3 511 483 lei
Cheltuieli totale	3 357 521 lei
Rezultatul brut (pierdere)	153 962 lei
Impozit pe profit (sem I)	24 741 lei
Rezultatul net (profit)	129 221 lei

Contul de profit și pierdere este întocmit pe baza datelor înregistrate în contabilitate la data de 31.12.2020.

În anul 2020 s-au înregistrat venituri totale în sumă de 3 511 363 lei , cheltuieli totale în sumă de 3 357 521 lei, rezultând un profit brut de 153 962 lei. Impozitul pe profit calculat și înregistrat în anul 2020 a fost de 24 741 lei, înregistrându-se un profit net la sfârșit de an în sumă de 129 221 lei.

5. PERFORMANȚA FINANCIARĂ

Performanța entității se regăsește și în îndeplinirea principalilor indicatori economico-financiar de eficiență în anul 2020, dupa cum urmează:

◆ **Câștigul mediu lunar pe salariat** (lei/persoană), determinat pe baza cheltuielilor de natură salarială realizate în anul 2020 este de 2 744.74 lei/persoană. Acest indicator

se situează peste nivelul planificat prin bugetul de venituri și cheltuieli pentru perioada analizată cel de 2 448.15 lei/persoană.

◆ **Productivitatea muncii în unități valorice pe total personal mediu** (mii lei/persoană), calculată prin raportarea veniturilor din exploatare realizate la numărul mediu de salariați, este de 71 660.47 lei/persoană și depășește cu 16% nivelul planificat prin bugetul de venituri și cheltuieli pentru perioada analizată.

◆ **Cheltuieli totale la 1000 venituri totale**, însumează 956 lei. Acest indicator s-a realizat în proporție de 97 % față de nivelul planificat prin bugetul de venituri și cheltuieli pentru perioada analizată.

◆ **Nivelul realizat al creanțelor și plăților restante** la finele anului 2020 este sub nivelul previzionat prin bugetul de venituri și cheltuieli pentru perioada analizată.

6. ALTE INFORMAȚII

În urma verificării conturilor anuale la 31.12.2020 rezultă că bilanțul contabil, contul de profit și pierdere și anexele sunt corecte și corespund cu evidența contabilă. Acestea sunt prezentate după principiile contabile și reglementările în vigoare și prezintă o imagine fidelă, clară și completă a :

1. Patrimoniului prin:

- ținerea corectă și la zi a contabilității;
- preluarea corectă din balanța de verificare a datelor din conturile sintetice și concordanța dintre acestea și cele analitice;
- întocmirea bilanțului contabil s-a efectuat pe baza balanței de verificare;
- corelarea datelor din anexe cu bilanțul contabil.

2. **Rezultatelor** prin :întocmirea contului de profit și pierdere s-a efectuat pe baza datelor din contabilitate privind perioada de raportare.

3. **Situația financiară** prin: -existența resurselor financiare.

Elementele prezentate în situațiile financiare anuale au fost evaluate în

conformitate cu principiile contabile generale în baza Legii Contabilității nr 82/1991 republicată și a OMFP 1802/2014 pentru aprobarea Reglementarilor contabile conforme cu directivele europene și sunt descrise mai jos:

Principiul continuității activității- societatea își continuă în mod normal activitatea , fără a intra în stare de lichidare sau reducere de activitate.

Principiul permanenței metodelor - metodele de evaluare și politicile contabile au fost aplicate în mod consecvent de la un exercițiu financiar la altul, asigurând astfel comparabilitatea în timp a informațiilor contabile.

Principiul prudenței - la întocmirea situațiilor financiare, evaluarea a fost făcută pe o bază prudentă adică s-au luat în calcul toate elementele pentru determinarea profitului.

Principiul independenței exercițiului au fost luate în calcul toate veniturile și cheltuielile aferente exercițiului financiar.

Principiul necompensării - nu s-au facut compensări între elementele de activ cu cele de datorii sau între venituri și cheltuieli.

Desfășurarea eficientă și calitativă a tuturor activităților entității se realizează prin preocuparea permanentă a conducerii pentru:

- asigurarea tuturor resurselor materiale, umane și informatice necesare;
- asigurarea resurselor materiale prin aprovizionarea în mod constant cu bunuri și servicii, pentru care s-au întocmit acte justificativ-contabile;
- desfășurarea în bune condiții a inventarierii gestiunilor de materii prime și materialelor aflate la terți și a celor primite de la terți, precum și inventarierea disponibilităților în lei, efectuate la finele anului prin decizia directorului general, în conformitate cu prevederile legislative aplicabile;
- asigurarea condițiilor optime de muncă.

Consiliul de Administrație

Președinte Preda Nicolae
Membrii

Boatcă Victor
Barac Maria
Păducel Ion



Raportul de audit statutar
pentru exercițiul financiar 01.01.2020 – 31.12.2020
al S.C. EDIL SAL PREST S.A.

Prezenta anexa contine 21 file

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Cristian-Vasile Oros



Contrasemnează
Secretar General,
Adriana Elena Dăian



R A P O R T
DE
AUDIT STATUTAR

pentru exercițiul financiar încheiat la data de

31 decembrie 2020



AUDITCONT EXAL S.R.L.

Evaluări, eXpertize, Audit financiar, consuLtanta

Cod ORC J20/1185/2003, CUI 15769828, CAFR certificat nr. 806

DEVA, str. MIHAI EMINESCU, nr. 103, bl. C2/44, Cod postal 330148, Tel. 0744 644831, Tel/Fax 0254 211335

RAPORT DE AUDIT STATUTAR

**privind auditarea situațiilor financiare anuale
ale entității**

EDIL SAL PREST S.A.

**pentru exercițiul financiar încheiat la data de
31 Decembrie 2020**

Întocmit de auditor financiar

AUDITCONT EXAL SRL

La data de : 10.05.2021



RAPORTUL AUDITORULUI FINANCIAR INDEPENDENT

**Către Acționarul
SOCIETĂȚII COMERCIALE EDIL SAL PREST S.A.**

Raport cu privire la situațiile financiare individuale

Opinie

1. Am auditat situațiile financiare anexate ale Societății **EDIL SAL PREST S.A.** (Societatea), cu sediul social în Petrla, str. Republicii, nr. 196, jud. Hunedoara, identificată prin codul unic de înregistrare fiscală nr. **36443211**, cod ORC **J20/891/2016**, care cuprind bilanțul la data de **31 decembrie 2020**, contul de profit și pierdere, situația modificărilor capitalului propriu și situația fluxurilor de trezorerie pentru exercițiul financiar încheiat la această dată și un sumar al politicilor contabile semnificative și notele explicative.
2. Situațiile financiare individuale la data de **31 decembrie 2020** se identifică astfel :

– Activ net / Total Capitaluri proprii:	1.015.614 lei
– Capital subscris:	100.000 lei
– Profit net al exercitiului financiar:	129.221 lei

Opinia auditorului

3. În opinia noastră, situațiile financiare anexate, ale Societății **EDIL SAL PREST S.A.** pentru exercițiul financiar încheiat la data de **31 decembrie 2020** au fost întocmite de o manieră adecvată, ofera o imagine fidelă și corectă cu privire la poziția financiară a Societății, precum și a rezultatului operațiunilor sale și a fluxurilor de trezorerie pentru exercițiul financiar încheiat la această dată în conformitate cu Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. **1802/2014** pentru aprobarea Reglementarilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, cu modificările ulterioare ("**OMFP nr. 1802/2014**") și cu politicile contabile descrise în notele la situațiile financiare.



Alte aspecte

4. Situațiile financiare individuale la data de **31 decembrie 2019** au fost auditate de același auditor, care a emis o opinie fără rezerve, în data de 4 mai 2020.
5. În Nota 2 din situațiile financiare, se arată că nu sunt constituite provizioane, pentru creanțe neincasate. Aceste creanțe sunt considerate certe în conformitate cu termenii contractuali. Opinia noastră nu este modificată cu privire la acest aspect, dar considerăm că oportuna verificarea permanentă a evoluției creanțelor, termenii de încasare și luarea de măsuri corespunzătoare, inclusiv prin constituirea unor astfel de provizioane.
6. Acest raport este adresat exclusiv acționarilor societății. Auditul nostru a fost efectuat pentru a putea raporta acele aspecte pe care trebuie să le raportăm într-un raport de audit financiar și nu în alte scopuri. În măsura permisă de lege, nu acceptăm și nu ne asumăm responsabilitatea decât față de Societate și de asociatul unic al acesteia, în ansamblu, pentru auditul nostru și pentru acest raport.

Baza pentru opinie

7. Am desfășurat auditul nostru în conformitate cu Standardele Internaționale de Audit ("ISA"). Responsabilitățile noastre în baza acestor standarde sunt descrise detaliat în secțiunea "Responsabilitățile auditorului într-un audit al situațiilor financiare" din raportul nostru. Suntem independenți față de Societate, conform cerințelor de etică profesională relevante pentru auditul situațiilor financiare din România și ne-am îndeplinit celelalte responsabilități de etică profesională, conform acestor cerințe. Considerăm că probele de audit pe care le-am obținut sunt suficiente și adecvate pentru a furniza o bază pentru opinia noastră.

Aspecte cheie de audit

8. Aspectele cheie de audit sunt acele aspecte care, în baza raționamentului nostru profesional, au avut cea mai mare importanță pentru auditul situațiilor financiare ale perioadei curente. Aceste aspecte au fost abordate în contextul auditului situațiilor financiare în ansamblu și în formarea opiniei noastre asupra acestora și nu oferim o opinie separată cu privire la aceste aspecte cheie.

Aspecte cheie	Modul în care auditul nostru a răspuns aspectelor cheie
Pragul de semnificație	
Procedurile noastre au inclus următoarele:	• A fost calculat, pe baza evaluărilor cantitative și pe baza procentelor stabilite între următorii indicatori:



Natura pragului de semnificație determinat	Profit înainte de impozitare, Cifra de afaceri, Active brute.
Justificarea raționamentului, a procentului și a valorii	• Reprezintă un procent de 1% din Cifra de afaceri a societății la data bilanțului. • Valoarea determinată, reprezintă mijlocului intervalului între valoarea minimă, reprezentând 5% din Profit înainte de impozitare și valoarea maximă de 2% din Cifra de afaceri.
Denaturări corectate	• Nu au fost evidențiate.
Natura și amploarea comunicării cu persoanele responsabile cu guvernanta	
Comunicarea cu persoanele responsabile cu guvernanta	• Auditorul a interacționat activ cu persoanele responsabile cu guvernanta.
Identificarea evenimentelor ulterioare și implicații	
In Nota anexă la situațiile financiare, Conducerea societății urmează a proceda la evidențierea evenimentelor ulterioare datei bilanțului generate de implicațiile COVID 19.	• Procedurile noastre au evidențiat faptul că aceste evenimente nu au implicații asupra rezultatelor financiare ale anului 2020. • Până la data bilanțului nu au fost identificate acele situații care să impună afectarea rezultatelor anului 2020.
Privind întocmirea unei Analize de impact pentru estimarea implicațiilor asupra activității societății	• A fost evaluată de către administrația societății o astfel de analiză..
Denaturări identificate	• Nu au fost identificate astfel de situații.
Determinarea existenței unei incertitudini	
Denaturări identificate	• Nu au fost identificate.

Privind principiul continuității activității

9. Certitudinea continuității activității este probată și nu există incertitudini cu privire la capacitatea Societății de a-și continua activitatea. Opinia noastră nu este modificată cu privire la acest aspect.

10. Conducerea societății a efectuat o Analiză de impact care să identifice acele evenimente ulterioare datei bilanțului anului 2020 și după data publicării acestor situații financiare, în vederea diminuării unor posibile efecte ale situației identificate de contextul implicațiilor Covid19. Nu au fost identificate astfel de situații.



Alte informatii – Raportul administratorilor

11. Alte informații includ Raportul administratorilor. Administratorii sunt responsabili pentru întocmirea și prezentarea Raportului administratorilor în conformitate cu OMFP nr. **1802/2014**, punctele 489-492 din Reglementările contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate și pentru acel control intern pe care administratorii îl consideră necesar pentru a permite întocmirea și prezentarea Raportului administratorilor care să nu conțină denaturări semnificative, datorate fraudei sau erorii.
12. Raportul administratorilor este prezentat și atașat la situațiile financiare.
13. Opinia noastră cu privire la situațiile financiare nu acoperă Raportul administratorilor.
14. În legătură cu auditul situațiilor financiare pentru exercițiul financiar încheiat la **31 decembrie 2020**, responsabilitatea noastră este să citim Raportul administratorilor și în acest demers, să apreciem dacă există neconcordanțe semnificative între Raportul administratorilor și situațiile financiare, dacă Raportul administratorilor include, în toate aspectele semnificative, informațiile cerute de OMFP nr. **1802/2014**, punctele 489-492 din Reglementările contabile privind situațiile financiare anuale, și dacă în baza cunoștințelor și înțelegerii noastre dobândite în cursul auditului situațiilor financiare cu privire la Societate și la mediul acesteia, dacă informațiile incluse în Raportul administratorilor sunt eronate semnificativ. Ni se solicită să raportăm cu privire la aceste aspecte.

În baza activităților care trebuie desfășurate în cursul auditului situațiilor financiare individuale, în opinia noastră:

- a) Informațiile prezentate în Raportul administratorilor pentru exercițiul financiar pentru care au fost întocmite situațiile financiare individuale sunt în concordanță, în toate aspectele semnificative, cu informațiile prezentate în situațiile financiare anexate;
- b) Raportul administratorilor, a fost întocmit, în toate aspectele semnificative, în conformitate cu informațiile cerute de OMFP nr. **1802/2014**, punctele 489-492 din Reglementările contabile privind situațiile financiare anuale individuale.

În plus, în baza cunoștințelor și înțelegerii noastre cu privire la Societate și la mediul acesteia, dobândite în cursul auditului situațiilor financiare individuale pentru exercițiul financiar încheiat la data de **31 decembrie 2020**, ni se cere să raportăm dacă am identificat denaturări semnificative în Raportul administratorilor. Nu avem nimic de raportat cu privire la acest aspect.



Responsabilitatile conducerii si ale persoanelor responsabile cu guvernanta pentru situatiile financiare

15. Conducerea Societății este responsabilă pentru întocmirea fidelă a situațiilor financiare individuale care să ofere o imagine fidelă în conformitate cu OMFP nr. 1802/2014 și pentru acel control intern pe care conducerea îl considera necesar pentru a permite întocmirea de situații financiare lipsite de denaturări semnificative, cauzate fie de fraudă, fie de eroare.
16. În întocmirea situațiilor financiare, conducerea este responsabilă pentru evaluarea capacității Societății de a-și continua activitatea, pentru prezentarea, dacă este cazul, a aspectelor referitoare la continuitatea activității și pentru utilizarea contabilității pe baza continuității activității, cu excepția cazului în care conducerea fie intenționează să lichideze Societatea sau să oprească operațiunile, fie nu are nicio altă alternativă realistă în afara acestora.
17. Persoanele responsabile cu guvernanta sunt responsabile pentru supravegherea procesului de raportare financiară a Societății.

Responsabilitatile auditorului intr-un audit al situatiilor financiare individuale

18. Obiectivele noastre constau în obținerea unei asigurări rezonabile privind măsura în care situațiile financiare, în ansamblu, sunt lipsite de denaturări semnificative, cauzate fie de fraudă, fie de eroare, precum și în emiterea unui raport al auditorului care include opinia noastră. Asigurarea rezonabilă reprezintă un nivel ridicat de asigurare, dar nu este o garanție a faptului că un audit desfășurat în conformitate cu ISA va detecta întotdeauna o denaturare semnificativă, dacă aceasta există. Denaturările pot fi cauzate fie de fraudă, fie de eroare și sunt considerate semnificative dacă se poate preconiza, în mod rezonabil, ca acestea, individual sau cumulativ, vor influența deciziile economice ale utilizatorilor, luate în baza acestor situații financiare.
19. Ca parte a unui audit în conformitate cu ISA, exercităm raționamentul profesional și menținem scepticismul profesional pe parcursul auditului. De asemenea:
- Identificăm și evaluăm riscurile de denaturare semnificativă a situațiilor financiare, cauzată fie de fraudă, fie de eroare, proiectăm și executăm proceduri de audit ca răspuns la respectivele riscuri și obținem probe de audit suficiente și adecvate pentru a furniza o bază pentru opinia noastră. Riscul de nedetectare a unei denaturări semnificative cauzate de fraudă este mai ridicat decât cel de nedetectare a unei denaturări semnificative cauzate de eroare, deoarece fraudă poate presupune înțelegeri secrete, fals, omisiuni intenționate, declarații false și evitarea controlului intern.



- Intelegem controlul intern relevant pentru audit, in vederea proiectarii de proceduri de audit adecvate circumstantelor, dar fara a avea scopul de a exprima o opinie asupra eficacității controlului intern al Societății.
 - Evaluăm gradul de adecvare a politicilor contabile utilizate și caracterul rezonabil al estimarilor contabile si al prezentărilor aferente de informatii realizate de catre conducere.
 - Formulăm o concluzie cu privire la gradul de adecvare a utilizării de către conducere a contabilității pe baza continuității activității și determinăm, pe baza probelor de audit obtinute, daca exista o incertitudine semnificativa cu privire la evenimente sau conditii care ar putea genera indoilei semnificative privind capacitatea Societății de a-si continua activitatea. In cazul in care concluzionam ca exista o incertitudine semnificativa, trebuie sa atragem atentia in raportul auditorului asupra prezentarilor aferente din situatiile financiare sau, in cazul în care aceste prezentari sunt neadecvate, sa ne modificam opinia. Concluziile noastre se bazeaza pe probele de audit obtinute pana la data raportului auditorului. Cu toate acestea, evenimente sau conditii viitoare pot determina Societatea să nu își mai desfășoare activitatea in baza principiului continuității activității.
 - Evaluam in ansamblu prezentarea, structura si continutul situatiilor financiare, inclusiv al prezentarilor de informatii, si masura in care situatiile financiare reflecta tranzactiile si evenimentele care stau la baza acestora intr-o maniera care sa rezulte intr-o prezentare fidela.
 - Misiunea noastra de auditare a situatiilor financiare, cu privire la cerintele impuse de standardele internationale de audit financiar și-a atins obiectivele. Raportul cuprinde toate aspectele.
 - Auditul a fost efectuat pentru a se putea raporta conducerii Societății acele aspect pentru care trebuie sa le raportam intr-un raport de audit financiar și nu alte scopuri.
 - Auditul nostru nu va include și nu ne vom asuma responsabilitatea asupra calculelor legate de impozitele și taxele datorate sau de încasat de la bugetul de stat, așa cum am arătat și în scrisoarea de angajament.
20. Comunicăm persoanelor responsabile cu guvernanța, printre alte aspecte, aria planificată și programarea în timp a auditului, precum și principalele constatări ale auditului, inclusiv orice deficiențe semnificative ale controlului intern, pe care le identificăm pe parcursul auditului.



Raport cu privire la alte dispozitii legale și de reglementare

21. Am fost numiți de către conducerea entității auditate în conformitate cu contractul nostru încheiat la data de 15 octombrie 2018, prin care să audităm situațiile financiare ale societății **EDIL SAL PREST S.A.** pentru exercițiului încheiat la data de **31 decembrie 2018, 31 decembrie 2019 și 31 decembrie 2020.**

22. Durata totală neîntreruptă a angajamentului nostru este de 3 ani.

Confirmăm că :

- Opinia noastră de audit este în concordanță cu prezentul Raport.
- În desfășurarea auditului nostru, ne-am păstrat independența față de entitatea auditată.
- Nu am furnizat servicii de non audit interzise, menționate la articolul 5 alin. (1) din Regulamentul UE nr. 537/2014.

Auditor financiar,
Biriș Liviu Ioan



Autoritatea pentru Supravegherea Publică a
Activității de Audit Statutar (ASPAAS)
Auditor Financiar: Biriș Liviu Ioan
Registrul Public Electronic: AF 2119

*Inregistrat la Camera Auditorilor Financiari din Romania
cu certificatul nr. 2119/2007*

In numele

AUDITCONT EXAL SRL

*inregistrată la Camera Auditorilor Financiari
din Romania cu autorizația nr. 806/2007*

Autoritatea pentru Supravegherea Publică a
Activității de Audit Statutar (ASPAAS)
Firma de Audit: Auditcont Exal SRL
Registrul Public Electronic: FA 806

*inregistrată în Registrul ASPAAS
cu nr. FA806*

Str. Mihai Eminescu, nr. 103, bl. C2, sc. D, ap. 44, Parter,
Deva, jud. Hunedoara



Data raportului de audit
PETRILA, la 10 MAI 2021



Anul 3
12,202

- Total bilant	1.362.630 lei
- Activ net/Capitaluri proprii:	1.015.614 lei
- Patrimoniul public	0 lei
- Capitaluri total	1.015.614 lei
- Capital subscris	100.000 lei
- Cifra de afaceri:	3.511.323 lei
- Rezultatul exercitiului:	153.962 lei Profit brut
- Impozit pe profit	24.741 lei
- Rezultatul exercitiului:	129.221 lei Profit net

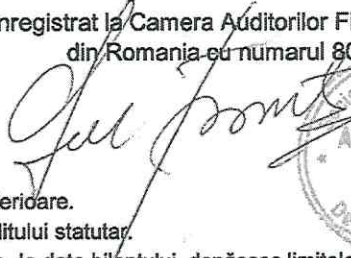
Biriş Liviu Ioan

AUDITCONT EXAL SRL

Inregistrat la Camera Auditorilor Financiari
din Romania cu numarul 2119/2007

Inregistrat la Camera Auditorilor Financiari
din Romania cu numarul 806/2008

Semnătura




OMF nr. 1.802/2014, cu modificările și completările ulterioare.

Respectivele situații financiare anuale fac obiectul auditului statutar.

(4) Sunt supuse, de asemenea, auditului entitățile care, la data bilanțului, depășesc limitele a cel puțin două dintre următoarele trei criterii:

a) **totalul activelor: 16.000.000 lei;**

b) **cifra de afaceri netă: 32.000.000 lei;**

c) **numărul mediu de salariați în cursul exercițiului financiar: 50.**

Obligația de auditare pentru entitățile prevăzute la prezentul alineat se aplică atunci când acestea depășesc limitele respective în două exerciții financiare consecutive.

Data contract

15,04,2019

Data raport de audit

10,05,2021

Anul 1
12,2020

- Total bilant	1.362.630 lei
- Activ net/Capitaluri proprii:	1.015.614 lei
- Patrimoniul public	0 lei
- Capitaluri total	1.015.614 lei
- Capital subscris	100.000 lei
- Cifra de afaceri:	3.511.323 lei
- Rezultatul exercitiului:	153.962 lei Profit brut
- Impozit pe profit	24.741 lei
- Rezultatul exercitiului:	129.221 lei Profit net

Biriş Liviu Ioan

AUDITCONT EXAL SRL

Inregistrat la Camera Auditorilor Financiari
din Romania cu numarul 2119/2007

Inregistrat la Camera Auditorilor Financiari
din Romania cu numarul 806/2008

Semnătura

OMF nr. 1.802/2014, cu modificările și completările ulterioare.

Respectivele situații financiare anuale fac obiectul auditului statutar.

(4) Sunt supuse, de asemenea, auditului entitățile care, la data bilanțului, depășesc limitele a cel puțin două dintre următoarele trei criterii:

a) *totalul activelor: 16.000.000 lei;*

b) *cifra de afaceri netă: 32.000.000 lei;*

c) *numărul mediu de salariați în cursul exercițiului financiar: 50.*

Obligația de auditare pentru entitățile prevăzute la prezentul alineat se aplică atunci când acestea depășesc limitele respective în două exerciții financiare consecutive.

Data contract

15,04,2019

Data raport de audit

10,05,2021

EDIL SAL PREST SA

	ACTIV	Nr. rd.	Anul 0 6,2019	Anul 0 12,2019	Anul 1 6,2020	Anul 1 12,2020
A	ACTIVE IMOBILIZATE					
	Imobilizari necorporale	1		269		1.522
	Imobilizari corporale	2		539.972		433.529
	Imobilizari financiare	3		24.644		98.936
	ACTIVE IMOBILIZATE-TOTAL (1 la 3)	4	0	564.885	0	533.987
B.	ACTIVE CIRCULANTE					
	Stocuri	5		74.443		93.058
	Creante	6		178.282		132.574
	Investitii financiare pe termen scurt	7				
	Casa si conturi la banci	8		242.291		603.011
B.	ACTIVE CIRCULANTE-TOTAL /Ac	9	0	495.016	0	828.643
	Disponibilitati (excedent flux numerar)/Db	9,1	0	242.291	0	603.011
C.	Cheltuieli in avans	10		0		0
	ACTIV TOTAL (A+B+C)		0	1.059.901	0	1.362.630

	PASIV	Nr. rd.	Anul 0 6,2019	Anul 0 12,2019	Anul 1 6,2020	Anul 1 12,2020
D	Datorii ce trebuie platite pana la un an	11		173.507		347.016
E.	Datorii ce trebuie platite per. m.m un an	14				
F.	Provizioane riscuri si cheltuieli	15				
G	Venituri in avans	16				
H	CAPITAL SI REZERVE					
I	Capital social	19		100.000		100.000
II	Prime de capital	23				
III	Rezerve reevaluare-sold C	24				
	Rezerve reevaluare-sold D	25				
IV	Rezerve	26		20.001		253.995
	Castiguri legate de capital propriu			532.398		532.398
V	Rezultatul reportat-sold C	27		213.800		
	Rezultatul reportat-sold D	28				
VI	Rezultatul exercitiului-sold C	29		20.195		129.221
	Rezultatul exercitiului-sold D	30				
	Repartizarea profitului	31				
J	CAPITALURI PROPRII-TOTAL	32	0	886.394	0	1.015.614
K	Patrimoniul public	33				
L	CAPITALURI-TOTAL	34	0	886.394	0	1.015.614
	PASIV TOTAL (D+E+F+G+L)		0	1.059.901	0	1.362.630
	Corelatie Activ-Pasiv		0	0	0	0
	Active imobilizate		0	564.885	0	533.987
	Active circulante		0	495.016	0	828.643
	Stocuri		0	74.443	0	93.058
	Active circulante-stocuri		0	420.573	0	735.585
	Disponibilitati banesti		0	242.291	0	603.011
	Active totale		0	1.059.901	0	1.362.630
	Creante totale		0	178.282	0	132.574
	Capital propriu		0	886.394	0	1.015.614
	Capital permanent=K propriu+Dat.TM si TL		0	886.394	0	1.015.614
	Furnizori/Fr		0	173.507	0	347.016
	Alte datorii		0	0	0	0
	Venituri in avans		0	0	0	0
	Datorii curente/Pc		0	173.507	0	347.016
	Datorii pe termen lung		0	0	0	0
	Datorii total (+)		0	173.507	0	347.016
	Fond de rulment=K perman-Active imobiliz		0	321.509	0	481.627
	Deficit de disponibilitati (deficit flux numerar)					
	Cifra de afaceri		0	2.900.650	0	3.511.323
	Credite bancare TS		0	1.570.569	0	4.914.781
	Credite bancare TL		0	265.501	0	469.207
	Profit brut		0	25.420	0	153.962
	Profit net		0	20.195	0	129.221

Cheltuieli totale		0	2.876.157	0	3.357.521
Venituri totale		0	2.901.577	0	3.511.483

	Debumirea indicatorilor	Nr. rd.	Anul 0 6,2019	Anul 1 12,2019	Anul 2 6,2020	Anul 3 12,2020
A.	VENITURI					
1	Productia vanduta			2.281.852		2.704.685
2	Vanzari de marfuri			618.798		806.638
3	Reduceri comerciale acordate					
4	Venituri din subventii					
5	Venituri aferente costului de productie					
6	Venituri prod imobilizari					
7	Venituri reeval imobilizari					
8	Venituri prod invest imobiliare					
9	Venituri din subventii de exploatare					
10	Alte venituri din exploatare			873		40
	Cifra de afaceri/CA		0	2.900.650	0	3.511.323
A1	Venituri din exploatare total		0	2.901.523	0	3.511.363
A2	Venituri financiare total			54		120
A3	Venituri extraordinare total					
A4	Venituri totale		0	2.901.577	0	3.511.483
B	CHELTUIELI					
1	Cheltuieli cu materii prime, consumabile			348.302		402.612
2	Alte chelt materiale			8.842		15.028
3	Cheltuieli energie,apa			20.687		24.506
4	COSTUL MARFURILOR			537.205		697.652
5	Reduceri comerciale primite			2.120		2.977
8	<i>Chelt. cu salariile</i>			1.507.102		1.757.799
9	<i>Cheltuieli cu asigurarile sociale</i>			60.062		56.872
10	Chelt. cu personalul total		0	1.567.164	0	1.814.671
11	Ajustari privind imobilizarile			89.566		112.005
12	Ajustari privind activele circulante					
13	Alte chelt.exploatare(rd.28 la 31)		0	306.511	0	294.024
14	Cheltuieli cu prestatii externe			283.675		268.068
15	Cheltuieli alte impozite si taxe			5.827		4.730
16	Alte cheltuieli			17.009		21.226
17	Chelt despagub.donatii, active cedate					
18	Ajustari cu provizioanele					
B1	Cheltuieli exploatare total		0	2.876.157	0	3.357.521
14	Profit exploatare (A1-B1)		0	25.366	0	153.842
15	Dobanzi la credite pe termen scurt					
16	Dobanzi la credite pe termen lung					
B2	Cheltuieli financiare total					
B3	Cheltuieli exceptionale total		0	0	0	0
B4	Cheltuieli totale/Cht		0	2.876.157	0	3.357.521
C1	Profit brut		0	25.420	0	153.962
C2	Impozit pe profit			5.225		24.741
C2	Impozit specific					
C2	Alte impozite					
C3	Profit net (C1-C2), din care:		0	20.195	0	129.221
C4	Dividende achitate					
1	Numar personal			47		49

Denumirea indicatorului	Nr. rd.	Sold 12,2020
1. TOTAL ACTIVE IMOBILIZATE	1	533.987
Din care:		
Imobilizari necorporale	1,1	1.522
Imobilizari corporale	1,2	433.529
Imobilizari financiare	1,3	98.936
2. TOTAL ACTIVE CIRCULANTE	2	828.643
din care:		
Stocuri	2,1	93.058
Creante	2,2	132.574
Investitii financiare pe termen scurt	2,3	
Casa si conturi la banci	2,4	603.011
3. Cheltuieli in avans	3	0
4. TOTAL ACTIV 1+2+3	4	1.362.630
5. DATORII CURENTE	5	347.016
din care:		
Sume datorate institutiilor de credit	5,1	
Datorii comerciale-furnizori	5,2	
Alte datorii	5,3	
6. Datorii ce trebuie platite intr-o perioada mai	6	0
7. Total provizioane	7	0
8. Venituri in avans	8	0
9. Total capitaluri proprii	9	1.015.614
din care		
☐ Capital social	9,1	100.000
☐ Prime de capital	9,2	0
☐ Rezerve din reevaluare	9,2	0
☐ Rezerve	9,3	253.995
☐ Rcastiguti legate de capitalul propriu	9,3	532.398
☐ Profitul sau pierderea reportata (ct. 117)	9,4	
Sold Creditor		0
Sold Debitor		0
☐ Profitul sau pierderea exercitiului	9,5	
Sold Creditor		129.221
Sold Debitor		0
☐ Repartizarea profitului	9,6	0
10. TOTAL PASIV 5+6+7+8+9	10	1.362.630
Corelatie Activ-Pasiv		0

	Debutirea Indicatorilor	Peri oada		Aba teri	
		12,2019	12,2020	2020-2019	%
A.	VENITURI				
1	Productia vanduta	2.281.852	2.704.685	422.833	118,53%
2	Vanzari de marfuri	618.798	806.638	187.840	130,36%
3	Reduceri comerciale acordate	0			
4	Venituri din subventii	0	0	0	
	Cifra de afaceri/CA	2.900.650	3.511.323	610.673	121,05%
5	Venituri aferente costului de productie	0	0	0	
6	Venituri prod imobilizari				
7	Venituri reeval imobilizari				
8	Venituri prod invest imobiliare				
9	Venituri din subventii de exploatare	0	0	0	
10	Alte venituri din exploatare	873	40	-833	4,58%
A1	Venituri din exploatare total	2.901.523	3.511.363	609.840	121,02%
A2	Venituri financiare total	54	120	66	222,22%
A3	Venituri extraordinare total	0	0	0	
A4	Venituri totale	2.901.577	3.511.483	609.906	121,02%
B	CHELTUIELI				
1	Cheltuieli cu materiile prime, consumabile	348.302	402.612	54.310	115,59%
2	Alte chelt materiale	8.842	15.028	6.186	169,96%
3	Cheltuieli energie, apa	20.687	24.506	3.819	118,46%
4	COSTUL MARFURILOR	537.205	697.652	160.447	129,87%
5	Reduceri comerciale primite	2.120	2.977	857	
8	<i>Chelt. cu salariile</i>	<i>1.507.102</i>	<i>1.757.799</i>	<i>250.697</i>	<i>116,63%</i>
9	<i>Cheltuieli cu asigurarile sociale</i>	<i>60.062</i>	<i>56.872</i>	<i>-3.190</i>	<i>94,69%</i>
10	<i>Chelt. cu personalul total</i>	<i>1.567.164</i>	<i>1.814.671</i>	<i>247.507</i>	<i>115,79%</i>
11	Ajustari privind imobilizarile	89.566	112.005	22.439	125,05%
12	Ajustari privind activele circulante	0	0	0	
13	<i>Alte chelt.exploatare(rd.28 la 31)</i>	<i>306.511</i>	<i>294.024</i>	<i>-12.487</i>	<i>95,93%</i>
14	Cheltuieli cu prestatii externe	283.675	268.068	-15.607	94,50%
15	Cheltuieli alte impozite si taxe	5.827	4.730	-1.097	81,17%
16	Alte cheltuieli	17.009	21.226	4.217	124,79%
17	Chelt despagub.donatii, active cedate	0	0	0	0,00%
18	Ajustari cu provizioanele	0	0	0	0,00%
B1	Cheltuieli exploatare total	2.876.157	3.357.521	481.364	116,74%
14	Profit exploatare (A1-B1)	25.366	153.842	128.476	606,49%
15	Dobanzi la credite pe termen lung	0	0	0	
16	Dobanzi la credite pe termen scurt	0	0	0	
B2	Cheltuieli financiare total	0	0	0	
B3	Cheltuieli exceptionale total	0	0	0	
B4	Cheltuieli totale/Cht	2.876.157	3.357.521	481.364	116,74%
C1	Profit brut	25.420	153.962	128.542	605,67%
C2	Impozit pe profit	5.225	24.741	19.516	473,51%
C2	Impozit specific	0	0		
C2	Alte impozite	0	0		
C3	Profit net (C1-C2), din care:	20.195	129.221	109.026	639,87%
C4	Dividende achitate			0	
1	Numar personal	47	49	2	104,26%
2	Productivitatea muncii	61.736	71.663	9.927	116,08%

PRAGUL DE SEMNIFICATIE

LEI

	Determinarea pragului de semnificatie	FINAL	BUGETAT	EFFECTIV
		An curent	An curent	An precedent
A.	Profit inaintea impozitarii	153.962	153.962	25.420
1	10% din acesta	15.396	15.396	2.542
2	5% din acesta	7.698	7.698	1.271
B.	Cifra de afaceri	3.511.323	3.511.323	2.900.650
1	2% din acesta	70.226	70.226	58.013
2	1% din acesta	35.113	35.113	29.007
C.	Active brute	1.362.630	1.362.630	1.059.901
1	2% din acesta	27.253	27.253	21.198
2	1% din acesta	13.626	13.626	10.599

Pragul de semnificatie al auditului stabilit la :	35.113	35.113	29.007
---	--------	--------	--------

Baza de calcul

--	--

Justificarea nivelului de prag de semnificatie ales:

Cifra de afaceri	
1% din acesta	35.113

	<i>Inițiale</i>	<i>Data</i>
Client:	Întocmit de:	15.04.2021
	BLI	
Perioada auditată:	Revizuit de:	20.04.2021
	BLI	

Situații financiare	Exercițiul curent -obligatoriu-	Exercițiul curent bugetat	Exerciții anterioare n-1 -obligatoriu-	Exerciții anterioare n-2 -obligatoriu-*
	lei	lei	lei	lei
Active totale (înainte de scăderea datoriilor)	1.362.630	1.362.630	1.059.901	0
1%	13.626	0	10.599	0
2%	27.253	0	21.198	0
Cifra de afaceri	3.511.323	3.511.323	2.900.650	0
1%	35.113	35.113	29.007	0
2%	70.226	70.226	58.013	0
Profit înainte de impozitare (nota 3)	153.962	153.962	25.420	0
5%	7.698	7.698	1.271	0
10%	15.396	15.396	2.542	0

* Funcție de documente prezentate

Prag de semnificație	35.113
Etapa de planificare	35.113
Etapa exprimării opiniei	

NOTĂ EXPLICATIVĂ

privind raționamentul selecției pragului de semnificație.

1. *Pragul de semnificație a fost calculat în funcție de cifra de afaceri, care, desi nu a fost un indicator constant, în ultimii ani, acesta este relevant pentru auditor*
2. *Societatea NU a înregistrat pierderi*
3. *Pragul de semnificație NU a fost ales la limita inferioara din valorile calculate, deoarece NU suntem în primul an de audit la acest client și cunoaștem suficient de bine activitatea clientului*
4. *Pragul de semnificație NU a fost ales la limita inferioara și datorita faptului ca citind raportul de audit al anului precedent, am constatat ca a fost exprimată o opinie fara rezerve.*
5. *Pragul de semnificație A fost ales la limita inferioara de la cifra de afaceri, deoarece am constatat ca NU exista constituita comisie de cenzori și astfel am considerat ca poate exista si riscul de control.*

RISCUL DE EXPLOATARE *pag.274

	Debumirea indicatorilor	U.M.	Peri oada		Aba teri	
			12,2019	12,2020	2019-2018	%
1	Venituri din exploatare total	lei	2.901.523	3.511.363	609.840	121,02%
2	Cheltuieli exploatare total	lei	2.876.157	3.357.521	481.364	116,74%
3	Profit exploatare (1-2)	lei	25.366	153.842	128.476	606,49%
4	Cheltuieli VARIABLE totale	lei	2.786.591	3.245.516	458.925	116,47%
5	Cheltuieli FIXE totale	lei	89.566	112.005	22.439	125,05%
6	MARJA CHELT. VARIABLE (1-4)	lei	114.932	265.847	150.915	231,31%
7	Rata marjei CHELT. VARIABLE (6/1)	%	3,96%	7,57%	3,61%	191,14%
8	Pragul de rentabilitate (5/7)	lei	2.261.144	1.479.386	-781.758	65,43%
9	Indicatorul de pozitie					
a.	Absolut (1-8)	lei	640.379	2.031.977	1.391.598	317,31%
b.	Relativ (9a/8)	%	28,32%	137,35%	109,03%	484,99%
10	Momentul realizarii pragului ((8/1)*365)	zile	284	154	-130,66	54,06%
11	Coeficient de elasticitate (1/9a)	*	4,53	1,73	-2,80	38,14%
12	Coeficient de flexibilitate (4/1)	*	0,96	0,92	-0,04	96,24%

Coeficient de elasticitate (1/9a) (e)

Reprezinta obiectivul minim de a realiza pragul de rentabilitate

INST
STAB
B

Coefic de elasticit (e)	Coefic de flexibilit (f)
>11	1=
6=	1=
<6	<1

ANALIZA RISCULUI DE FALIMENT PE BAZA INDICATORILOR DE BONITATE
SITUATIA LICHIDITATILOR

*pag.288

capacitatea firmei de a-si achita datoriile TS prin transform AC in disponibil

	Debumirea indicatorilor	U.M.	Peri oada	
			12,2019	12,2020
1	Active circulante	lei	495.016	828.643
2	Datorii pe termen scurt	lei	173.507	347.016
3	Stocuri	lei	74.443	93.058
4	Active circulante-stocuri	lei	420.573	735.585
5	Disponibilitati si plasamente	lei	242.291	603.011
6	Disponibilitati banesti	lei	242.291	603.011
7	Credite bancare termen scurt	lei		
8	Lichiditate curenta (1/2)	%	285,30%	238,79%
9	Lichiditate rapida (4/2)	%	242,40%	211,97%
a.	Lichiditate imediata (5/2)	%	139,64%	173,77%
b.	Lichiditate la vedere (6/7)	%	#DIV/0!	#DIV/0!

nesatisfact
satisfacat
buna
f.buna

Lichiditate curenta (1/2)	Lichiditate rapida (4/2)	Lichiditate imediata (5/2)	Lichiditate la vedere (6/7)
<100	>100	>65%	>115%
<120	<65%	<35%	<85
<150	(65%,	(35%	(85%
>150	100%)	65%)	115%)

SOLVABILITATEA FIRMEI

capacitatea firmei de a-si transforma toate activele in cash pentru plata datoriilor

	Debumirea indicatorilor	U.M.	Peri oada	
			12,2019	12,2020
1	Total activ	lei	1.059.901	1.362.630
2	Datorii totale	lei	173.507	347.016
3	Datorii financiare totale	lei		
4	Rata de solvabilitate generala (1/2)	%	610,87%	392,67%
5	Rata de solvabilitate financiara (1/3)	%	#DIV/0!	#DIV/0!

nesatisfact
satisfacat
buna
f.buna

Rata de solvabilitate generala (1/2)	Rata de solvabilitate financiara (1/3)
<<100%	<<200%
<100%	<200%
>100%	egal 200%
>200%	>200%

incap.plata
incap.plata**GRADUL DE INDATORARE AL FIRMEI**

raportul intre datorii si capitaluri proprii

	Debumirea indicatorilor	U.M.	Peri oada	
			12,2019	12,2020
1	Datorii totale	lei	173.507	347.016
2	Datorii financiare	lei	0	0
3	Capitaluri proprii	lei	886.394	1.015.614
4	Gradul de indatorare GENERAL	%	19,57%	34,17%
5	Grad de indatorare FINANCIAR	%	0,00%	0,00%

Comentarii:

GRAD DE INDATORARE	%	General	Financiar
BUN	%	pana la 60%	pana la 30%
SATISFACATOR	%	60-100%	30-70%
NECORESPUNZATOR	%	peste 100%	peste 70%

**PREDICTIA RISCULUI DE FALIMENT PRIN METODA SCORURILOR
MODELUL ALTMAN**

	Debumirea indicatorilor	U.M.	Peri oada		Simbol	Calul Rate
			12,2019	12,2020		
1	Activ total	lei	1.059.901	1.362.630		
2	Active circulante	lei	495.016	828.643		
3	Profit reinvestit	lei	25.420	153.962		
4	Capital propriu	lei	886.394	1.015.614		
5	Cifra de afaceri	lei	2.900.650	3.511.323		
6	Datorii totale	lei	173.507	347.016		
7	Profit brut	lei	25.420	153.962		
8	Rata activelor circulante (2/1)	%	0,47	0,61	R1	1,2
9	Rata profitului reinvestit (3/1)		0,02	0,11	R2	1,4
10	Rata rentabilitatii economice (7/1)		0,02	0,11	R3	3,3
11	Rata securitatii financiare (4/6)		5,11	2,93	R4	0,6
12	Viteza de rotatie a activului (5/1)		2,74	2,58	R5	1
FUNCTIA Z			6,45	6,34		
Z=1,2R1+1,4R2+3,3R3+0,6R4+R5			Scor	Z		
			insolvabil/ faliment	Z<1,8		
			dificila	(1,8<Z<3)		
			solvabila	Z>3		

MODELUL CONAN - HOLDER

	Debumirea indicatorilor	U.M.	Peri oada		Simbol	Calul Rate
			12,2019	12,2020		
1	Activ total	lei	1.059.901	1.362.630		
2	Active circulante	lei	495.016	828.643		
3	Stocuri	lei	74.443	93.058		
4	Active circulante-Stocuri	lei	420.573	735.585		
5	Creante	lei	178.282	433.529		
6	Disponibilitati banesti	lei	242.291	603.011		
7	Creante+Disp banesti	lei	420.573	1.036.540		
8	Datorii TS	lei	173.507	347.016		
9	Datorii TM	lei	0	0		
10	Datorii totale	lei	173.507	347.016		
11	Capital propriu	lei	886.394	1.015.614		
12	Capital permanent	lei	886.394	1.015.614		
13	Pasiv total	lei	1.059.901	1.362.630		
14	Cheltuieli financiare	lei	0	0		
15	Cifra de afaceri	lei	2.900.650	3.511.323		
16	Cheltuieli cu personalul	lei	1.567.164	1.814.671		
17	Valoare adaugata	lei	1.985.614	2.371.525		
18	Excedent brut din exploatare	lei	25.366	153.842		
19	Profit brut	lei	25.420	153.962		
20	Rata lichiditatii rapide (4/8)	%	2,42	2,12	X1	16
21	Rata stabilitatii financiare (11/12)		0,84	0,75	X2	22
22	Gradul de finantare a vanzarilor din surse imprum (13/14)		0,00	0,00	X3	-87
23	Contrib.chelt cu personalul la crearea val. adaugate (15/16)		0,45	0,43	X4	-10
24	Excedentul brut exploatare la val. adaugata (17/16)		0,01	0,06	X5	24
FUNCTIA Z			53,02	47,59		
Z=16*X1+22*X2-87*X3-10*X4+24*X5			Scor Z	Probabilitate de faliment	Starea intreprinderii	
			Negativ	>80%	nefavorabila	
			0-1,5	75-80%		
			1,5-4,0	70-75%		
			4,0-8,5	50-70%	Incerta	
			8,5-9,0	35%		
			9,0-10,0	30%	Favorabila	
			10,0-13,0	25%		
			13,0-16,0	15%		
			Z>16	sub 15%	Excelenta	

ABORDAREA AUDITULUI

F

Client:	Inițiale Întocmit de:	Data 15.04.2021
	0 0	
Perioada:	BIRIȘ LIVIU IOAN Revizuit de: BIRIS LIVIU IOAN BIRIS LIVIU IOAN	20.04.2021

	Ref. Sit.	Inițiale	Probleme apărute
1. Analizați și documentați abordarea auditului			
(a) Asigurați-vă că aveți cunoștințe la zi despre activitatea societății și că sunt aduse la zi în mod corespunzător dosarul de audit curent și cel permanent. Cerere inițială de informații		informații inițiale	
(b) Asigurați-vă că aveți o evidență corespunzătoare a sistemului contabil și stăpâniți îndeajuns mediul respectiv pentru a putea stabili o abordare adecvată a auditului.			
(c) Întocmiți tabele cu informațiile financiare cheie și realizați o examinare analitică.			
(d) Efectuați o evaluare preliminară a respectării principiului continuității activității.			
(e) Calculați pragul de semnificație (a se vedea F0).			
(f) Asigurați-vă că ați luat în calcul efectele unor posibile fraude sau erori.			
(g) Detaliați legislația, reglementările, standardele contabile și de audit cu relevanță deosebită pentru misiune. Dacă este cazul, obțineți informații detaliate privind inspecțiile /rapoartele autorităților de supraveghere și control.			
(h) Asigurați-vă că s-a luat în considerare riscul existenței unor tranzacții semnificative, neprezentate, cu părți aflate în relații speciale.			
(i) În cazul unui nou angajament, asigurați-vă că soldurile inițiale și comparativele sunt corecte. Dacă nu aveți această certitudine, documentați impactul acestei constatări asupra abordării auditului.			

(j) Identificați estimările contabile efectuate de directori / management și analizați activitatea necesară pentru a le evalua veridicitatea.

(k) Dacă auditul trebuie să se bazeze pe o expertiză anterior efectuată, evaluați obiectivitatea și competența expertului, precum și dacă activitatea acestuia corespunde obiectivelor auditului.

(l) Atunci când sunt implicați și alți auditori, fie interni, fie externi, luați în considerare influența pe care o vor avea asupra auditului.

(m) Documentați o evaluare a riscului de audit și a componentelor sale, riscul inerent, de control și de nedetectare (a se vedea F1 și F2).

(n) Documentați abordarea auditului, identificând clar domeniile esențiale pentru audit, riscurile și abordarea acestora, precum și metoda de eșantionare care urmează a fi utilizată.

- Eșantionare bazată pe judecată
- Eșantionare bazată pe risc
- Alte metode

2. Selectați auditorii corespunzători misiunii (listați numele lor mai jos), documentând măsura în care este necesar ca activitatea lor să fie condusă, controlată și revizuită.

3. Întocmiți un buget de timp al misiunii.

4. Asigurați-vă că toți auditorii sunt puși în temă.

INTOCMIRE	REVIZUIRE	Numele auditorilor	Experiență	Semnătura	Inițiale
		BIRIS LIVIU IOAN	partener auditor		BLI
		BIRIS LIVIU IOAN	partener auditor		BLI
		BIRIS LIVIU IOAN	senior auditor		BLI

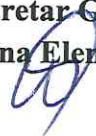
Situații financiare anuale ale S.C. EDIL SAL PREST S.A. Petrila
aferente exercițiului financiar 01.01.2020 – 31.12.2020, pe baza Raportului Consiliului de
Administrație a S.C. EDIL SAL PREST S.A. și a Raportului de audit statutar

Prezenta anexa contine 38 file

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Cristian-Vasile Oros



Contrasemnează
Secretar General,
Adriana Elena Dăian



Bifati numai dacă este cazul:	☐ Mari Contribuabili care depun bilanțul la București	S1003_A 1.0.0 /11.02.2021 Tip situație financiară:	BS
	☐ Sucursala	☒ An ☐ Semestru	Anul 2020
	☐ GIE - grupuri de interes economic	Suma de control 100.000	
	☐ Activ net mai mic de 1/2 din valoarea capitalului subscris		

Entitatea S.C. EDIL SAL PREST S.A.

Adresa	Judet	Sector	Localitate			
	HUNEDOARA		PETRILA			
	Strada	Nr.	Bloc	Scara	Ap.	Telefon
	REPUBLICII	196				0254550318

Numar din registrul comertului J20/891/2016 Cod unic de inregistrare 36443211

Forma de proprietate

12--Societati comerciale cu capital integral de stat

Activitatea preponderenta (cod si denumire clasa CAEN)

3811 Colectarea deseurilor nepericuloase

Activitatea preponderenta efectiv desfasurata (cod si denumire clasa CAEN)

3811 Colectarea deseurilor nepericuloase

☒ Situatii financiare anuale	☐ Raportari anuale
---	--

(entitati al caror exercitiu financiar coincide cu anul calendaristic)

☐ Entități mijlocii, mari si entitati de interes public	☐ Entitati de interes public	☐ 1. entitatile care au optat pentru un exercitiu financiar diferit de anul calendaristic, conform art. 27 din Legea contabilității nr. 82/1991
☒ Entități mici		☐ 2. persoanele juridice aflate in lichidare, potrivit legii
☐ Microentități		☐ 3. subunitati deschise in Romania de societati rezidente in state apartinand Spatiului Economic European

Situatiile financiare anuale încheiate la 31.12.2020 de catre entitatile prevazute la pct.9 alin.(3) din Reglementarile contabile, aprobate prin OMFP nr. 1.802/2014, cu modificarile si completarile ulterioare, al caror exercitiu financiar corespunde cu anul calendaristic

F10 - BILANT PRESCURTAT
F20 - CONTUL DE PROFIT SI PIERDERE
F30 - DATE INFORMATIVE
F40 - SITUATIA ACTIVEI IMOBILIZATE

Indicatori:	Capitaluri - total	1.015.614
	Capital subscris	100.000
	Profit/ pierdere	129.221

ADMINISTRATOR,

Numele si prenumele

VOINIC DANIEL

Semnatura



INTOCMIT,

Numele si prenumele

MARIN MEDINA

Calitatea

12--CONTABIL SEF

Nr.de inregistrare in organismul profesional:

Semnatura

Marin

Entitatea are obligatia legala de auditare a situatiilor financiare anuale? ☐ DA ☒ NU

Entitatea a optat voluntar pentru auditarea situatiilor financiare anuale? ☐ DA ☒ NU

Situatiile financiare anuale au fost aprobate potrivit legii ☒

AUDITOR,

Nume si prenume auditor persoana fizica/Denumire firma de audit

AUDITCONT EXAL SRL

Nr.de inregistrare in Registrul CAFR

FA 806

CIF/CUI

RO15769828

FORMULAR VALIDAT

BILANT PRESCURTAT

Cod10

la data de 31.12.2020

- lei -

Denumirea elementului	Nr.rd. OMF nr.58 / 2021	Nr. rd.	Sold la:	
			01.01.2020	31.12.2020
(formulele de calcul se refera la Nr.rd. din col.B)				
A		B	1	2
A. ACTIVE IMOBILIZATE				
I. IMOBILIZĂRI NECORPORALE (ct.201+203+205+206+2071+4094+208-280-290 -4904)	01	01	269	1.522
II. IMOBILIZĂRI CORPORALE(ct.211+212+213+214+215+216+217+223+224+227+231+235+4093-281-291-2931-2935 - 4903)	02	02	539.972	433.529
III. IMOBILIZĂRI FINANCIARE (ct.261+262+263+265+267* - 296*)	03	03	24.644	98.936
ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL (rd. 01 + 02 + 03)	04	04	564.885	533.987
B. ACTIVE CIRCULANTE				
I. STOCURI (ct.301+302+303+321+322+/-308+323+326+327+328+331+332+341+345+346+347+/-348+351+354+356+357+358+361+/-368+371+/-378+381+/-388+4091-391- 392-393-394-395-396-397-398 - din ct.4428 - 4901)	05	05	74.443	93.058
II.CREANTE (Sumele care urmează să fie încasate după o perioadă mai mare de un an trebuie prezentate separat pentru fiecare element) (ct.267*-296*+4092+411+413+418+425+4282+431**+436**+437**+4382+441**+4424+din ct.4428**+444**+445+446**+447**+4482+451**+453**+456**+4582+461+4662+473** - 491 - 495 - 496-4902+5187)	06	06a (301)	178.282	132.574
2. Creante reprezentând dividende repartizate în cursul exercitiului financiar (ct. 463)	07	06b (302)		
TOTAL (rd. 06a+06b)	08	06	178.282	132.574
III. INVESTITII PE TERMEN SCURT (ct.501+505+506+507+din ct.508+5113+5114-591-595-596-598)	09	07		
IV. CASA SI CONTURI LA BĂNCI (din ct. 508 + ct. 5112+512+531+532+541+542)	10	08	242.291	603.011
ACTIVE CIRCULANTE - TOTAL (rd. 05 + 06 + 07 + 08)	11	09	495.016	828.643
C. CHELTUIELI ÎN AVANS (ct. 471) (rd.11+12)	12	10		
Sume de reluat într-o perioadă de până la un an (din ct. 471*)	13	11		
Sume de reluat într-o perioadă mai mare de un an (din ct. 471*)	14	12		
D. DATORII: SUMELE CARE TREBUIE PLĂTITE ÎNTR-O PERIOADĂ DE PÂNĂ LA UN an (ct.161+162+166+167+168-169+269+401+403+404+405+408+419+421+423+424+426+427+4281+431***+436***+437***+4381+441***+4423+4428***+444***+446***+447***+4481+451***+453***+455+456***+457+4581+462+4661+473***+509+5186+519)	15	13	173.507	347.016
E. ACTIVE CIRCULANTE NETE/DATORII CURENTE NETE (rd.09+11-13-20-23-26)	16	14	321.509	481.627
F. TOTAL ACTIVE MINUS DATORII CURENTE (rd.04 +12+14)	17	15	886.394	1.015.614
G. DATORII:SUMELE CARE TREBUIE PLATITE INTR-O PERIOADA MAI MARE DE an (ct.161+162+166+167+168-169+269+401+403+404+405+408+419+421+423+424+426+427+4281+431***+436***+437***+4381+441***+4423+4428***+444***+446***+447***+4481+451***+453***+455+456***+4581+462+4661+473***+509+5186+519)	18	16		
H. PROVIZIOANE (ct. 151)	19	17		
I. VENITURI IN AVANS (rd. 19 + 22 + 25 + 28)	20	18		
1. Subventii pentru investitii (ct. 475), (rd.20+21)	21	19		
Sume de reluat într-o perioadă de până la un an (din ct. 475*)	22	20		
Sume de reluat într-o perioadă mai mare de un an (din ct. 475*)	23	21		
2. Venituri înregistrate în avans (ct. 472) (rd.23+24)	24	22		
Sume de reluat într-o perioada de pana la un an (ct. 472*)	25	23		

Sume de reluat într-o perioadă mai mare de un an (ct. 472*)	26	24		
3. Venituri în avans aferente activelor primite prin transfer de la clienți (ct. 478) (rd.26+27)	27	25		
Sume de reluat într-o perioadă de până la un an (din ct. 478*)	28	26		
Sume de reluat într-o perioadă mai mare de un an (din ct. 478*)	29	27		
Fondul comercial negativ (ct.2075)	30	28		
J. CAPITAL SI REZERVE				
I. CAPITAL (rd. 30+31+32+33+34)	31	29	100.000	100.000
1. Capital subscris vărsat (ct. 1012)	32	30	100.000	100.000
2. Capital subscris nevărsat (ct. 1011)	33	31		
3. Patrimoniul regiei (ct. 1015)	34	32		
4. Patrimoniul institutelor naționale de cercetare-dezvoltare (ct. 1018)	35	33		
5. Alte elemente de capitaluri proprii (ct.1031)	36	34		
II. PRIME DE CAPITAL (ct.104)	37	35		
III. REZERVE DIN REEVALUARE (ct.105)	38	36		
IV. REZERVE (ct.106)	39	37	20.001	253.995
Acțiuni proprii (ct. 109)	40	38		
Castiguri legate de instrumentele de capitaluri proprii (ct. 141)	41	39	532.398	532.398
Pierderi legate de instrumentele de capitaluri proprii (ct. 149)	42	40		
V. PROFITUL SAU PIERDEREA REPORTAT(Ă)	43	41	213.800	
SOLD C (ct. 117)	44	42		
VI. PROFITUL SAU PIERDEREA EXERCITIULUI FINANCIAR				
SOLD C (ct. 121)	45	43	20.195	129.221
SOLD D (ct. 121)	46	44		
Repartizarea profitului (ct. 129)	47	45		
CAPITALURI PROPRII - TOTAL (rd.29+35+36+37-38+39-40+41-42+43-44-45)	48	46	886.394	1.015.614
Patrimoniul public (ct. 1016)	49	47		
Patrimoniul privat (ct. 1017)	50	48		
CAPITALURI - TOTAL (rd. 46+47+48) (rd.04+09+10-13-16-17-18)	51	49	886.394	1.015.614

*) Conturi de repartizat după natura elementelor respective.

**) Solduri debitoare ale conturilor respective.

***) Solduri creditoare ale conturilor respective.

1) Se va completa de către entitățile cărora le sunt incidente prevederile Ordinului ministrului finanțelor publice și al ministrului delegat pentru buget nr. 668/2014 pentru aprobarea Precizărilor privind întocmirea și actualizarea inventarului centralizat al bunurilor imobile proprietate privată a statului și a drepturilor reale supuse inventarierii, cu modificările și completările ulterioare

ADMINISTRATOR,

Numele și prenumele

VOINIC DANIEL

Semnatura

Formular
VALIDAT**INTOCMIT,**

Numele și prenumele

MARIN MEDINA

Calitatea

12--CONTABIL SEF

Semnatura

Nr. de înregistrare în organismul profesional:

CONTUL DE PROFIT SI PIERDERE

la data de 31.12.2020

Cod 20

- lei -

Denumirea indicatorilor	Nr. rd. OMFP nr. 58/ 2021	Nr. rd.	Exercitiul financiar	
			01.01.2019- 31.12.2019	01.01.2020- 31.12.2020
(formulele de calcul se refera la Nr.rd. din col.B)				
A		B	1	2
1. Cifra de afaceri netă (rd. 02+03-04+06)	01	01	2.900.650	3.511.323
Productia vanduta (ct. 701+702+703+704+705+706+708)	02	02	2.281.852	2.704.685
Venituri din vânzarea mărfurilor(ct. 707)	03	03	618.798	806.638
Reduceri comerciale acordate(ct.709)	04	04		
Venituri din dobânzi înregistrate de entitățile radiate din Registrul general și care mai au în derulare contracte de leasing (ct.766*)		05		
Venituri din subvenții de exploatare aferente cifrei de afaceri nete (ct.7411)	05	06		
2. Venituri aferente costului producției în curs de execuție (ct.711+712)				
Sold C	06	07		
Sold D	07	08		
3. Venituri din producția de imobilizări necorporale și corporale (ct.721+ 722)	08	09		
4. Venituri din reevaluarea imobilizărilor corporale (ct. 755)	09	10		
5. Venituri din producția de investiții imobiliare (ct. 725)	10	11		
6. Venituri din subven.ii de exploatare	11	12		
7. Alte venituri din exploatare (ct.751+758+7815)	12	13	873	40
-din care, venituri din fondul comercial negativ (ct.7815)	13	14		
-din care, venituri din subvenții pentru investiții (ct.7584)	14	15		
VENITURI DIN EXPLOATARE - TOTAL (rd. 01+07-08+09+10+11+12+13)	15	16	2.901.523	3.511.363
8. a) Cheltuieli cu materiile prime și materialele consumabile (ct.601+602)	16	17	348.302	402.612
Alte cheltuieli materiale (ct.603+604+606+608)	17	18	8.842	15.028
b) Alte cheltuieli externe (cu energie și apă)(ct.605)	18	19	20.687	24.506
c) Cheltuieli privind mărfurile (ct.607)	19	20	537.205	697.652
Reduceri comerciale primite (ct. 609)	20	21	2.120	2.977
9. Cheltuieli cu personalul (rd. 23+24)	21	22	1.567.164	1.814.671
a) Salarii și indemnizații (ct.641+642+643+644)	22	23	1.507.102	1.757.799
b) Cheltuieli cu asigurările și protecția socială (ct.645+646)	23	24	60.062	56.872
10.a) Ajustări de valoare privind imobilizările corporale și necorporale (rd. 26-27)	24	25	89.566	112.005
a.1) Cheltuieli (ct.6811+6813+6817+ din ct.6818)	25	26	89.566	112.005
a.2) Venituri (ct.7813 + din ct.7818)	26	27		
b) Ajustări de valoare privind activele (rd. 29 - 30)	27	28		

b.1) Cheltuieli (ct.654+6814+ din ct.6818)	28	29		
b.2) Venituri (ct.754+7814+ din ct.7818)	29	30		
11. Alte cheltuieli de exploatare (rd. 32 la 37)	30	31	306.511	294.024
11.1. Cheltuieli privind prestatiile externe (ct.611+612+613+614+615+621+622+623+624+625+626+627+628)	31	32	283.675	268.068
11.2. Cheltuieli cu alte impozite, taxe si vârsăminte asimilate; cheltuieli reprezentând transferuri si contributii datorate în baza unor acte normative speciale(ct. 635 +6586*)	32	33	5.827	4.730
11.3. Cheltuieli cu protectia mediului înconjurător (ct. 652)	33	34		
11.4 Cheltuieli din reevaluarea imobilizărilor corporale (ct. 655)	34	35		
11.5. Cheltuieli privind calamitățile si alte evenimente similare (ct. 6587)	35	36		
11.6. Alte cheltuieli (ct. 651 + 6581+ 6582 + 6583 + 6584 + 6588)	36	37	17.009	21.226
Cheltuieli cu dobânzile de refinanțare înregistrate de entitățile radiate din Registrul general si care mai au în derulare contracte de leasing (ct.666*)		38		
Ajustări privind provizioanele (rd. 40 - 41)	37	39		
- Cheltuieli (ct.6812)	38	40		
- Venituri (ct.7812)	39	41		
CHELTUIELI DE EXPLOATARE - TOTAL (rd. 17 la 20-21+22+25+28+31+39)	40	42	2.876.157	3.357.521
PROFITUL SAU PIERDEREA DIN EXPLOATARE:				
- Profit (rd. 16 - 42)	41	43	25.366	153.842
- Pierdere (rd. 42 - 16)	42	44	0	0
12. Venituri din interese de participare (ct.7611+7612+7613)	43	45		
- din care, veniturile obtinute de la entitățile afiliate	44	46		
13. Venituri din dobânzi (ct. 766*)	45	47	54	120
- din care, veniturile obtinute de la entitățile afiliate	46	48		
14. Venituri din subvenții de exploatare pentru dobânda datorată (ct. 7418)	47	49		
15. Alte venituri financiare (ct.762+764+765+767+768+7615)	48	50		
- din care, venituri din alte imobilizări financiare (ct. 7615)	49	51		
VENITURI FINANCIARE - TOTAL(rd. 45+47+49+50)	50	52	54	120
16. Ajustări de valoare privind imobilizările financiare si investitiile financiare detinute ca active circulante (rd. 54 - 55)	51	53		
- Cheltuieli (ct.686)	52	54		
- Venituri (ct.786)	53	55		
17. Cheltuieli privind dobânzile (ct.666*)	54	56		
- din care, cheltuielile în relatia cu entitățile afiliate	55	57		
18. Alte cheltuieli financiare (ct.663+664+665+667+668)	56	58		
CHELTUIELI FINANCIARE - TOTAL (rd. 53+56+58)	57	59		
PROFITUL SAU PIERDEREA FINANCIAR(Ă):				
- Profit (rd. 52 - 59)	58	60	54	120
- Pierdere (rd. 59 - 52)	59	61	0	0

VENITURI TOTALE (rd. 16 + 52)	60	62	2.901.577	3.511.483
CHELTUIELI TOTALE (rd. 42 + 59)	61	63	2.876.157	3.357.521
19. PROFITUL SAU PIERDEREA BRUT(Ă):				
- Profit (rd. 62 - 63)	62	64	25.420	153.962
- Pierdere (rd. 63 - 62)	63	65	0	0
20. Impozitul pe profit (ct.691)	64	66	5.225	24.741
21. Impozitul specific unor activități(ct.695)	65	67		
22. Alte impozite ne reprezentate la elementele de mai sus (ct.698)	66	68		
23. PROFITUL SAU PIERDEREA NET(A) A EXERCITIULUI FINANCIAR:				
- Profit (rd. 64 - 65 - 66 - 67 - 68)	67	69	20.195	129.221
- Pierdere (rd. 65 + 66 + 67 + 68 - 64)	68	70	0	0

*)Conturi de repartizat dupa natura elementelor respective.

La rândul 22 (cf.OMFP 58/2021)- se cuprind si drepturile colaboratorilor, stabilite potrivit legislatiei muncii, care se preiau din rulajul debitor al contului 621 "Cheltuieli cu colaborarii", analitic "Colaboratori persoane fizice".

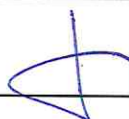
La rândul 32 (cf.OMFP 58/2021)- în contul 6586 "Cheltuieli reprezentând transferuri si contributii datorate în baza unor acte normative speciale" se evidentiaza cheltuielile reprezentând transferuri si contributii datorate în baza unor acte normative speciale, altele decât cele prevazute de Codul fiscal.

ADMINISTRATOR,

Numele si prenumele

VOINIC DANIEL

Semnatura




Formular
VALIDAT

INTOCMIT,

Numele si prenumele

MARIN MEDINA

Calitatea

12--CONTABIL SEF

Semnatura



Nr.de inregistrare in organismul profesional:

DATE INFORMATIVE

F30 - pag. 1

la data de 31.12.2020

Cod 30

(formulele de calcul se refera la Nr.rd. din col.B)

- lei -

I. Date privind rezultatul inregistrat	Nr.rd. OMF nr.58/ 2021	Nr. rd.	Nr.unitati		Sume	
A		B	1		2	
Unitati care au inregistrat profit	01	01	1		129.221	
Unitati care au inregistrat pierdere	02	02				
Unitapi care nu au inregistrat nici profit nici pierdere	03	03				
II Date privind platile restante		Nr. rd.	Total, din care:	Pentru activitatea curenta	Pentru activitatea de investitii	
A		B	1=2+3	2	3	
Plati restante - total (rd.05+09+15 la 17+18)	04	04				
Furnizori restanti - total (rd. 06 la 08)	05	05				
- peste 30 de zile	06	06				
- peste 90 de zile	07	07				
- peste 1 an	08	08				
Obligatii restante fata de bug.asig. sociale - total (rd. 10 la 14)	09	09				
- Contributii pentru asigurari sociale de stat datorate de angajatori, salariati si alte persoane asimilate	10	10				
- Contributii pentru fondul asigurarilor sociale de sanatate	11	11				
- Contributia pentru pensia suplimentară	12	12				
- Contributii pentru bugetul asigurarilor pentru somaj	13	13				
- Alte datorii sociale	14	14				
Obligatii restante fata de bugetele fondurilor speciale si alte fonduri	15	15				
Obligatii restante fata de alti creditori	16	16				
pozite si taxe neplatite la termenul stabilit la bug.de stat, din care:	17	17				
- contributia asiguratorie pentru munca	18	17a (301)				
Impozite si taxe neplatite la termenul stabilit la bugetele locale	19	18				
III. Numar mediu de salariati		Nr. rd.	31.12.2019		31.12.2020	
A		B	1		2	
Numar mediu de salariati	20	19	47		49	
Numarul efectiv de salariati existenti la sfarsitul perioadei, respectiv la data de 31 decembrie	21	20	45		48	
IV. Redevente platite în cursul perioadei de raportare, subventii incasate si creante restante				Nr. rd.	Sume (lei)	
A				B	1	
Redevente plătite în cursul perioadei de raportare pentru bunurile din domeniul public, primite in concesiune, din care:			22	21		
- redevente pentru bunurile din domeniul public plătite la bugetul de stat			23	22		
Redeventa miniera platita la bugetul de stat			24	23		

Redeventa petroliera platita la bugetul de stat	25	24	
Chirii platite in cursul perioadei de raportare pentru terenuri 1)	26	25	
Venituri brute din servicii platite catre persoane nerezidente, din care	27	26	
- impozitul datorat la bugetul de stat	28	27	
Venituri brute din servicii platite catre persoane nerezidente din statele membre ale Uniunii Europene, din care	29	28	
- impozitul datorat la bugetul de stat	30	29	
Subventii incasate in cursul perioadei de raportare , din care	31	30	
-subventii incasate in cursul perioadei de raportare aferente activelor	32	31	
- subventii aferente veniturilor,din care:	33	32	
- subventii pentru stimularea ocuparii fortei de munca*)	34	33	
- subventii pentru energie din surse regenerabile	35	33a (316)	
- subventii pentru combustibili fosili	36	33b (317)	
Creante restante, care nu au fost incasate la termenele prevazute in contractele comerciale si/ sau in actele normative in vigoare, din care:	37	34	
- creante restante de la entitati din sectorul majoritar sau integral de stat	38	35	
- creante restante de la entitati din sectorul privat	39	36	
V. Tichete acordate salariatilor		Nr. rd.	Sume (lei)
A		B	1
Contravaloarea tichetelor acordate salariatilor	40	37	155.145
Contravaloarea tichetelor acordate altor categorii de beneficiari, altii decat salariatii	41	37a (302)	
VI. Cheltuieli efectuate pentru activitatea de cercetare-dezvoltare ***)	Nr. rd.	31.12.2019	31.12.2020
A	B	1	2
Cheltuieli de cercetare - dezvoltare :	42	38	
- din care, efectuate în scopul diminuării impactului activității entității asupra mediului sau al dezvoltării unor noi tehnologii sau a unor produse mai sustenabile	43	38a (318)	
- dupa surse de finantare(rd.40+41)	44	39	
-din fonduri publice	45	40	
-din fonduri private	46	41	
dupa natura cheltuielilor(rd. 43+44)	47	42	
- cheltuieli curente	48	43	
- cheltuieli de capital	49	44	
VII.Cheltuieli de inovare ***)	Nr. rd.	31.12.2019	31.12.2020
A	B	1	2
Cheltuieli de inovare	50	45	
- din care, efectuate în scopul diminuării impactului activității entității asupra mediului sau al dezvoltării unor noi tehnologii sau a unor produse mai sustenabile	51	45a (319)	
VIII. Alte informatii	Nr rd.	31.12.2019	31.12.2020
A	B	1	2
Avansuri acordate pentru imobilizari necorporale (ct. 4094), din care:	52	46	
- avansuri acordate entităților neafiliate nerezidente pentru imobilizări necorporale (din ct. 4094)	53	46a (303)	

- avansuri acordate entităților afiliate nerezidente pentru imobilizări necorporale (din ct. 4094)	54	46b (304)		
Avansuri acordate pentru imobilizări corporale (ct. 4093), din care:	55	47	46.068	46.068
- avansuri acordate entităților neafiliate nerezidente pentru imobilizări corporale (din ct. 4093)	56	47a (305)		
- avansuri acordate entităților afiliate nerezidente pentru imobilizări corporale (din ct. 4093)	57	47b (306)		
Imobilizări financiare, în sume brute (rd. 49 + 54)	58	48	22.644	96.936
Acțiuni deținute la entități afiliate, interese de participare, alte titluri imobilizate și obligațiuni, în sume brute (rd. 50 la 53)	59	49		
- acțiuni necotate emise de rezidenți	60	50		
- părți sociale emise de rezidenți	61	51		
- acțiuni și părți sociale emise de nerezidenți, din care:	62	52		
- dețineri de cel puțin 10%	63	52a (307)		
- obligațiuni emise de nerezidenți	64	53		
Creanțe imobilizate, în sume brute (rd. 55 + 56)	65	54	22.644	96.936
- creanțe imobilizate în lei și exprimate în lei, a căror decontare se face în funcție de cursul unei valute (din ct. 267)	66	55	22.644	96.936
- creanțe imobilizate în valută (din ct. 267)	67	56		
Creanțe comerciale, avansuri acordate furnizorilor și alte conturi asimilate, în sume brute (ct. 4091 + 4092 + 411 + 413 + 418), din care:	68	57	170.067	116.777
- creanțe comerciale în relația cu entitățile neafiliate nerezidente, avansuri pentru cumpărări de bunuri de natura stocurilor și pentru prestări de servicii acordate furnizorilor neafiliați nerezidenți și alte conturi asimilate, în sume brute în relație cu neafiliații nerezidenți (din ct. 4091 + din ct. 4092 + din ct. 411 + din ct. 413 + din ct. 418)	69	58		
- creanțe comerciale în relația cu entitățile afiliate nerezidente, avansuri pentru cumpărări de bunuri de natura stocurilor și pentru prestări de servicii acordate furnizorilor afiliați nerezidenți și alte conturi asimilate, în sume brute în relație cu afiliații nerezidenți (din ct. 4091 + din ct. 4092 + din ct. 411 + din ct. 413 + din ct. 418)	70	58a (308)		
Creanțe neincasate la termenul stabilit (din ct. 4091 + din ct. 4092 + din ct. 411 + din ct. 413)	71	59		
Creanțe în legătură cu personalul și conturi asimilate (ct. 425 + 4282)	72	60		
Creanțe în legătură cu bugetul asigurărilor sociale și bugetul statului (din ct. 431+436+437+4382+441+4424+4428+444+445+446+447+4482), (rd. 62 la 66)	73	61	12.234	15.797
- creanțe în legătură cu bugetul asigurărilor sociale (ct. 431 + 437 + 4382)	74	62	6.011	15.252
- creanțe fiscale în legătură cu bugetul statului (ct. 436+441+4424+4428+444+446)	75	63	6.223	545
- subvenții de încasat (ct. 445)	76	64		
- fonduri speciale - taxe și varsăminte asimilate (ct. 447)	77	65		
- alte creanțe în legătură cu bugetul statului (ct. 4482)	78	66		
Creanțele entității în relațiile cu entitățile afiliate (ct. 451), din care:	79	67		
- creanțe cu entități afiliate nerezidente (din ct. 451), din care:	80	68		

Alte datorii (ct. 453 + 456 + 457 + 4581 + 4661 + 462 + 472 + 473 + 478 + 269 + 509) , din care:	139	122				
- decontari privind interesele de participare, decontari cu actionarii/asociatii privind capitalul, decontari din operatii in participare(ct.453+456+457+4581)	140	123				
- alte datorii in legatura cu persoanele fizice si persoanele juridice, altele decat datoriile in legatura cu institutiile publice (institutiile statului) 2)(din ct. 462 + din ct.472 + din ct. 473+4661)	141	124				
- subventii nereluate la venituri (din ct. 472)	142	125				
- varsaminte de efectuat pentru imobilizari financiare si investitii pe termen scurs (ct. 269+509)	143	126				
- venituri in avans aferente activelor primite prin transfer de la clienti (ct. 478)	144	127				
Dobanzi de platit (ct. 5186), din care:	145	128				
- catre nerezidenti	146	128a (311)				
Dob.de platit catre nerezidenti (din ct. 4518 + din ct. 4538)	147	128b (314)				
Valoarea imprumuturilor primite de la operatorii economici *****)	148	129				
Capital subscris varsat (ct. 1012), din care:	149	130	100.000	100.000		
- actiuni cotate 3)	150	131				
- actiuni necotate 4)	151	132				
- parti sociale	152	133	100.000	100.000		
- capital subscris varsat de nerezidenti (din ct. 1012)	153	134				
Brevete si licente (din ct. 205)	154	135				
IX. Informatii privind cheltuieli cu colaboratori		Nr. rd	31.12.2019	31.12.2020		
A		B	1	2		
Cheltuieli cu colaboratorii (ct. 621)	155	136	134.990	130.759		
X. informatii privind bunurile din domeniul public al statului		Nr. rd	31.12.2019	31.12.2020		
A		B	1	2		
Valoarea bunurilor din domeniul public al statului aflate in administrare	156	137	2.438.927	2.438.927		
Valoarea bunurilor din domeniul public al statului aflate in concesiune	157	138	11.234.748	11.234.748		
Valoarea bunurilor din domeniul public al statului inchiriate	158	139				
XI. Informatii privind bunurile din proprietatea privată a statului supuse inventarierii cf. OMFP nr. 668/2014		Nr. rd	31.12.2019	31.12.2020		
A		B	1	2		
Valoarea contabilă netă a bunurilor 6)	159	140				
XII. Capital social varsat		Nr. rd	31.12.2019		31.12.2020	
			Suma (lei)	% 7)	Suma (lei)	% 7)
A		B	Col.1	Col.2	Col. 3	Col. 4
Capital social varsat (ct.1012) 7), (rd. 142 + 145 + 149 + 150 + 151 + 152)	160	141	100.000	X	100000	X

- detinut de institutii publice, (rd. 143+144)	161	142				
- detinut de institutii publice de subordonare centrala	162	143				
- detinut de institutii publice de subordonare locala	163	144				
- detinut de societatile cu capital de stat, din care:	164	145	100000	100	100000	100
- cu capital integral de stat	165	146	100000	100	100000	100
- cu capital majoritar de stat	166	147				
- cu capital minoritar de stat	167	148				
- detinut de regii autonome	168	149				
- detinut de societati cu capital privat	169	150				
- detinut de persoane fizice	170	151				
- detinut de alte entitati	171	152				
		Nr. rd.	Sume (lei)			
A		B	2019	2020		
XIII. Dividende/vărsăminte cuvenite bugetului de stat sau local, de repartizat din profitul exercitiului financiar de către companiile naționale, societățile naționale, societățile si regiile autonome, din care:	172	153				
- către institutii publice centrale;	173	154				
- către institutii publice locale;	174	155				
- către alti actionari la care statul/ unitățile administrativ teritoriale /institutitiile publice detin direct/indirect actiuni sau participatii indiferent de ponderea acestora.	175	156				
		Nr. rd.	Sume (lei)			
A		B	2019	2020		
XIV. Dividende/vărsăminte cuvenite bugetului de stat sau local, virate în perioada de raportare din profitul companiilor naționale, societăților naționale, societăților si al regiilor autonome, din care:	176	157				
- dividende/vărsăminte din profitul din exercitiului financiar anului precedent, din care virate:	177	158				
- către institutii publice centrale;	178	159				
- către institutii publice locale;	179	160				
- către alti actionari la care statul/ unitățile administrativ teritoriale /institutitiile publice detin direct/indirect actiuni sau participatii indiferent de ponderea acestora.	180	161				
- dividende/vărsăminte din profitul exercitiilor financiare anterioare anului precedent, din care virate:	181	162				
- către institutii publice centrale;	182	163				
- către institutii publice locale;	183	164				
- către alti actionari la care statul/ unitățile administrativ teritoriale /institutitiile publice detin direct/indirect actiuni sau participatii indiferent de ponderea acestora.	184	165				
XV. Dividende distribuite actionarilor din profitul reportat		Nr. rd.	Sume (lei)			
A		B	2019	2020		
Dividende distribuite actionarilor în perioada de raportare din profitul reportat	185	165a (312)				

XVI. Repartizări interimare de dividende potrivit Legii nr. 163/2018		Nr. rd.	Sume (lei)	
A		B	2019	2020
- dividendele interimare repartizate 8)	186	165b (315)		
XVII. Creante preluate prin cesionare de la persoane juridice *****)		Nr. rd.	Sume (lei)	
A		B	31.12.2019	31.12.2020
Creante preluate prin cesionare de la persoane juridice (la valoarea nominala), din care:	187	166		
- creante preluate prin cesionare de la persoane juridice afiliate	188	167		
Creante preluate prin cesionare de la persoane juridice (la cost de achizitie), din care:	189	168		
- create preluate prin cesionare de la persoane juridice afiliate	190	169		
XVIII. Venituri obtinute din activități agricole *****)		Nr. rd.	Sume (lei)	
A		B	31.12.2019	31.12.2020
Venituri obtinute din activități agricole	191	170		
XIV. Cheltuieli privind calamitățile si alte evenimente similare (ct. 6587), din care:	192	170a (322)		
- inundatii	193	170b (323)		
- secetă	194	170c (324)		
- alunecări de teren	195	170d (325)		

ADMINISTRATOR,

Numele si prenumele

VOINIC DANIEL

Semnatura

Formular
VALIDAT**INTOCMIT,**

Numele si prenumele

MARIN MEDINA

Calitatea

12--CONTABIL SEF

Semnatura

Nr.de inregistrare in organismul profesional:

*) Subvenții pentru stimularea ocupării forței de muncă (transferuri de la bugetul statului către angajator) - reprezintă sumele acordate angajatorilor pentru plata absolvenților instituțiilor de învățământ, stimularea somerilor care se încadrează în muncă înainte de expirarea perioadei de somaj, stimularea angajatorilor care încadrează în muncă pe perioadă nedeterminată someri în vârstă de peste 45 ani, someri întreținători unici de familie sau someri care în termen de 3 ani de la data angajării îndeplinesc condițiile pentru a solicita pensia anticipată parțială sau de acordare a pensiei pentru limita de vârstă, ori pentru alte situații prevăzute prin legislația în vigoare privind sistemul asigurărilor pentru somaj și stimularea ocupării forței de muncă.

**) Se va completa cu cheltuielile efectuate pentru activitatea de cercetare-dezvoltare, respectiv cercetarea fundamentală, cercetarea aplicativă, dezvoltarea tehnologică și inovarea, stabilite potrivit prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 324/2003, cu modificările și completările ulterioare. Cheltuielile se vor completa conform Regulamentului de punere în aplicare (UE) nr. 995/2012 al Comisiei din 26 octombrie 2012 de stabilire a normelor de punere în aplicare a Deciziei nr. 1.608/2003/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind producția și dezvoltarea statisticilor comunitare în domeniul științei și al tehnologiei, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria L, nr. 299/27.10.2012.

*** Se va completa cu cheltuielile efectuate pentru activitatea de inovare conform Regulamentului de punere în aplicare (UE) nr. 995/2012 al Comisiei din 26 octombrie 2012 de stabilire a normelor de punere în aplicare a Deciziei nr. 1.608/2003/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind producția și dezvoltarea statisticilor comunitare în domeniul științei și al tehnologiei, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria L, nr. 299/27.10.2012.

**** În categoria operatorilor economici nu se cuprind entitățile reglementate și supravegheate de Banca Națională a României, respectiv Autoritatea de Supraveghere Financiară, societățile reclassificate în sectorul administrației publice și instituțiile fără scop lucrativ în serviciul gospodăriilor populației.

***** Pentru creanțele preluate prin cesionare de la persoane juridice se vor completa atât valoarea nominală a acestora, cât și costul lor de achiziție.

Pentru statutul de 'persoane juridice afiliate' se vor avea în vedere prevederile art. 7 alin.(1) pct. 26 lit. c) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

***** Conform art. 11 din Regulamentul Delegat (UE) nr. 639/2014 al Comisiei din 11 martie 2014 de completare a Regulamentului (UE) nr. 1307/2013 al Parlamentului European și al Consiliului de stabilire a unor norme privind plățile directe acordate fermierilor prin scheme de sprijin în cadrul politicii agricole comune și de modificare a anexei X la regulamentul menționat, '(1) ... veniturile obținute din activitățile agricole sunt veniturile care au fost obținute de un fermier din activitatea sa agricolă în sensul articolului 4 alineatul (1) litera (c) din regulamentul menționat (R (UE) 1307/2013), în cadrul exploatarei sale, inclusiv sprijinul din partea Uniunii din Fondul european de garantare agricolă (FEGA) și din Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală (FEADR), precum și orice ajutor național acordat pentru activități agricole, cu excepția plăților directe naționale complementare în temeiul articolelor 18 și 19 din Regulamentul (UE) nr. 1307/2013.

Veniturile obținute din prelucrarea produselor agricole în sensul articolului 4 alineatul (1) litera (d) din Regulamentul (UE) nr. 1307/2013 ale exploatarei sunt considerate venituri din activități agricole cu condiția ca produsele prelucrate să rămână proprietatea fermierului și ca o astfel de prelucrare să aibă ca rezultat un alt produs agricol în sensul articolului 4 alineatul (1) litera (d) din Regulamentul (UE) nr. 1307/2013.

Orice alte venituri sunt considerate venituri din activități neagricole.

(2) În sensul alineatului (1), „venituri” înseamnă veniturile brute, înaintea deducerii costurilor și impozitelor aferente. ...".

1) Se vor include chiriile plătite pentru terenuri ocupate (terenuri agricole, pasuni, fanete etc.) și aferente spațiilor comerciale (terase etc.) aparținând proprietarilor privați sau unor unități ale administrației publice, inclusiv chiriile pentru folosirea luciului de apă în scop recreativ sau în alte scopuri (pescuit, etc)

2) Valoarea înscrisă la rândul 'datorii cu entități afiliate nerezidente (din ct.451), din care: 'NU se calculează prin însumarea valorilor de la rândurile cu scadența inițială mai mare de un an' și 'datorii comerciale cu entități afiliate nerezidente indiferent de scadența (din ct.451)'.

3) În categoria "Alte datorii în legătură cu persoanele fizice și persoanele juridice, altele decât datoriile în legătură cu instituțiile publice (instituțiile statului)" nu se vor înscrie subvențiile aferente veniturilor existente în soldul contului 472.

4) Titluri de valoare care conferă drepturi de proprietate asupra societăților, care nu sunt negociabile și tranzactionate, potrivit legii.

5) Titluri de valoare care conferă drepturi de proprietate asupra societăților, care nu sunt tranzactionate.

6) Se va completa de către operatorii economici cărora le sunt incidente prevederile Ordinului ministrului finanțelor publice și al ministrului delegat pentru buget nr. 668/2014 pentru aprobarea Precizărilor privind întocmirea și actualizarea inventarului centralizat al bunurilor imobile proprietate privată a statului și a drepturilor reale supuse inventarierii, cu modificările și completările ulterioare.

7) La secțiunea 'XII Capital social versat' la rd. 161 - 171 în col. 2 și col. 4 entitățile vor înscrie procentul corespunzător capitalului social detinut în totalul capitalului social versat înscris la rd. 160.

8) La acest rând se cuprind dividendele repartizate potrivit Legii nr. 163/2018 pentru modificarea și completarea Legii contabilității nr. 82/1991, modificarea și completarea Legii societăților nr. 31/1990, precum și modificarea Legii nr. 1/2005 privind organizarea și funcționarea cooperatiei.

SITUATIA ACTIVELOR IMOBILIZATE

F40 - pag. 1

la data de 31.12.2020

Cod 40

- lei -

Elemente de imobilizari	Nr. rd.	Valori brute				
		Sold initial	Cresteri	Reduceri		Sold final (col.5=1+2-3)
				Total	Din care: dezmembrari si casari	
A	B	1	2	3	4	5
I. Imobilizari necorporale						
Cheltuieli de constituire si cheltuieli de dezvoltare	01	1.080			X	1.080
Alte imobilizari	02	3.230	1.522		X	4.752
Avansuri acordate pentru imobilizari necorporale	03				X	
Active necorporale de explorare si evaluare a resurselor minerale	04				X	
TOTAL (rd. 01 la 04)	05	4.310	1.522		X	5.832
II. Imobilizari corporale						
Terenuri	06				X	
Constructii	07	73.818				73.818
Instalatii tehnice si masini	08	580.677	5.292			585.969
Alte instalatii, utilaje si mobilier	09					
Investitii imobiliare	10					
Active corporale de explorare si evaluare a resurselor minerale	11					
Active biologice productive	12					
Imobilizari corporale in curs de executie	13					
Investitii imobiliare in curs de executie	14					
Avansuri acordate pentru imobilizari corporale	15	46.068				46.068
TOTAL (rd. 06 la 15)	16	700.563	5.292			705.855
III. Imobilizari financiare	17	24.644	82.574	8.282	X	98.936
ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL (rd. 05+16+17)	18	729.517	89.388	8.282		810.623

SITUATIA AMORTIZARII ACTIVELOR IMOBILIZATE

- lei -

Elemente de imobilizari	Nr. rd.	Sold initial	Amortizare in cursul anului	Amortizare aferenta imobilizarilor scoase din evidenta	Amortizare la sfarsitul anului (col.9=6+7-8)
A	B	6	7	8	9
I. Imobilizari necorporale					
Cheltuieli de constituire si cheltuieli de dezvoltare	19	1.080			1.080
Alte imobilizari	20	2.961	269		3.230
Active necorporale de explorare si evaluare a resurselor minerale	21				
TOTAL (rd. 19+20+21)	22	4.041	269		4.310
II. Imobilizari corporale					
Terenuri	23				
Constructii	24	24.606	24.606		49.212
Instalatii tehnice si masini	25	135.985	87.129		223.114
Alte instalatii, utilaje si mobilier	26				
Investitii imobiliare	27				
Active corporale de explorare si evaluare a resurselor minerale	28				
Active biologice productive	29				
TOTAL (rd. 23 la 29)	30	160.591	111.735		272.326
AMORTIZARI-TOTAL (rd.22+30)	31	164.632	112.004		276.636

SITUATIA AJUSTARILOR PENTRU DEPRECIERE

- lei -

Elemente de imobilizari	Nr. rd.	Sold initial	Ajustari constituite in cursul anului	Ajustari reluate la venituri	Sold final (col.13=10+11-12)
A	B	10	11	12	13
I. Imobilizari necorporale					
Cheltuieli de constituire si cheltuieli de dezvoltare	32				
Alte imobilizari	33				
Active necorporale de explorare si evaluare a resurselor minerale	34				
TOTAL (rd.32 la 34)	35				
II. Imobilizari corporale					
Terenuri	36				
Constructii	37				
Instalatii tehnice si masini	38				
Alte instalatii, utilaje si mobilier	39				
Investitii imobiliare	40				
Active corporale de explorare si evaluare a resurselor minerale	41				
Active biologice productive	42				
Imobilizari corporale in curs de executie	43				
Investitii imobiliare in curs de executie	44				
TOTAL (rd.36 la 44)	45				
III. Imobilizari financiare	46				
AJUSTARI PENTRU DEPRECIERE - TOTAL (rd.35+45+46)	47				

ADMINISTRATOR,

INTOCMIT,

Numele si prenumele

VOINIC DANIEL



Semnatura

Numele si prenumele

MARIN MEDINA

Calitatea

12--CONTABIL SEF

Semnatura

Nr.de inregistrare in organismul profesional:

Formular
VALIDAT

RAPORTUL ADMINISTRATORULUI

la 31.Decembrie.2020

S.C. EDIL SAL PREST S.A., cu sediul in HUNEDOARA, PETRILA, Str.REPUBLICII, Nr.196, Cod Postal: 335800 inmatriculata la Registrul Comertului sub nr. J20/891/2016, avand codul unic de inregistrare 36443211, functioneaza si are profit la data de 31.Decembrie.2020.

Obiectul principal de activitate este:

3811 Colectarea deseurilor nepericuloase.

Societatea are un capital social de 100000 RON si cont de disponibilitati nr.

RO36BTRLRONCRT0360464201 deschis la BANCA TRANSILVANIA.

Subsemnatul, VOINIC DANIEL in calitate de administrator la S.C. EDIL SAL PREST S.A., declar ca:

I. La data de 31.Decembrie.2020 s-au obtinut urmatoarele rezultate:

Nr. crt.	Denumirea elementului	Valoare(in lei)
1.	A. Venituri din exploatare	3511363
	B. Cheltuieli de exploatare	3357521
	- Profit (A-B)	153842
	- Pierdere (B-A)	0
2.	A. Venituri financiare	120
	B. Cheltuieli financiare	0
	- Profit (A-B)	120
	- Pierdere (B-A)	0
3.	Rezultatul curent al exercitiului financiar	
	- Profit	0
	- Pierdere	0
4.	A. Venituri extraordinare	0
	B. Cheltuieli extraordinare	0
	- Profit (A-B)	0
	- Pierdere (B-A)	0
5.	Rezultatul brut al exercitiului financiar	
	- Profit	153962
	- Pierdere	0
6.	Impozit pe profit	24741
7.	Impozit pe venit	0
8.	Rezultatul net al exercitiului financiar	
	- Profit	129221
	- Pierdere	0

II. La data de 31.Decembrie.2020 situatia activelor si pasivelor se prezinta astfel:

Nr. crt.	Denumirea elementului	Valoare(in lei)
1.	Active imobilizate	533987
2.	Active circulante	828643
3.	Creante	132574
4.	Datorii care trebuie platite intr-o perioada de pana la un an	347016
5.	Datorii care trebuie platite intr-o perioada mai mare de un an	0

III. Repartizare profit net / pierdere neta

1. Adunarea generala a actionarilor a hotarat repartizarea profitului net, in suma de 129221 lei, pe urmatoarele destinatii:

- Rezerve legale	-	0lei;
- Acoperirea pierderii contabile	-	0lei;
- Dividende	-	0lei;
- Alte rezerve	-	0lei;
- Profit reportat	-	0lei;

2. Adunarea generala a actionarilor a hotarat ca pierdere neta, in suma de 0 lei, sa fie acoperita, cu respectarea prevederilor legale, din urmatoarele surse:

- Profitul exercitiilor financiare viitoare	-	0lei;
- Profitul exercitiului financiar reportat	-	0lei;
- Rezerve	-	0lei;
- Prime de capital	-	0lei;
- Capital social	-	0lei;
- Alte surse	-	0lei;

IV. Societatea a condus contabilitatea în limba româna si în moneda nationala, a asigurat înregistrarea cronologica si sistematica a datelor, prelucrarea, publicarea si pastrarea informatiilor cu privire la pozitia financiara, performanta financiara si alte informatii referitoare la activitatea desfasurata. Contabilitatea operatiunilor efectuate în valuta s-a tinut atât în moneda nationala, cât si în valuta, potrivit reglementarilor elaborate în acest sens.

Societatea a intocmit lunar balante de verificare, a depus declaratiile privind impozitul pe profit / venit - conform normelor si reglementarilor în domeniul contabilitatii - utilizand planul de conturi general, modelele situatiilor financiare, registrele si formularele comune privind activitatea financiara si contabila, respectand normele metodologice privind întocmirea si utilizarea acestora.

La întocmirea situatiilor financiare anuale au fost respectate prevederile Legii contabilitatii nr. 82/1991, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare si ale Ordinului 1802 din 29 Decembrie 2014 pentru aprobarea Reglementarilor contabile conforme cu directivele europene.

ADMINISTRATOR,

Numele si prenumele

VOINIC DANIEL



ACTIVE IMOBILIZATE LA DATA DE

lei

31.12.2020

Denumirea elementului de imobilizare *)	Valoare bruta **)				Ajustari de valoare***)			
	Sold la inceputul exercitiului financiar	Cresteri ****)	Cedari, transferuri si alte reduceri	Sold la sfarsitul exercitiului financiar	Sold la inceputul exercitiului financiar	Ajustari inrg. in cursul exercit. financiar	Reduceri sau reluari	Sold la sfarsitul exercitiului financiar
0	1	2	3	4 = 1 + 2 - 3	5	6	7	8 = 5 + 6 - 7
Imobilizari necorporale din care:	4310	1522	0	5832	4041	269	0	4310
- cheltuieli de constituire si cheltuieli de dezvoltare	1080	0	0	1080	1080	0	0	1080
- alte imobilizari	3230	1522	0	4752	2961	269	0	3230
- avansuri acordate pt. imobilizari necorporale	0	0	0	0	0	0	0	0
- Active necorporale de explorare si evaluare a resurselor minerale	0	0	0	0	0	0	0	0
Imobilizari corporale din care:	700563	5292	0	705855	160591	111735	0	272326
- terenuri	0	0	0	0	0	0	0	0
- constructii	73818	0	0	73818	24606	24606	0	49212
- instalatii tehnice si masini	580677	5292	0	585969	135985	87129	0	223114
- alte instalatii, utilaje si mobilier	0	0	0	0	0	0	0	0
- Investitii imobiliare	0	0	0	0	0	0	0	0
- Active corporale de explorare si evaluare a resurselor minerale	0	0	0	0	0	0	0	0
- Active biologice productive	0	0	0	0	0	0	0	0
- Imob. corporale in curs de executie	0	0	0	0	0	0	0	0
- Inv. imobiliare in curs de executie	0	0	0	0	0	0	0	0
- avansuri acordate pt. imob. corporale	46068	0	0	46068	0	0	0	0
Imobilizari financiare	24644	82574	8282	98936	0	0	0	0
TOTAL	729517	89388	8282	810623	164632	112004	0	276636

*) Cheltuielile de constituire si cheltuielile de dezvoltare vor fi detaliate, prezentandu-se motivele imobilizarii si perioada de amortizare, cu justificarea acesteia.

**) Modificarile valorii brute se vor prezenta plecand de la costul de achizitie sau costul de productie pentru fiecare element de imobilizare, in functie de tratamentele contabile aplicate. In cazul in care durata contractului sau durata de utilizare a elementelor de natura cheltuielilor de dezvoltare depaseste cinci ani, aceasta trebuie prezentata in notele explicative, impreuna cu motivele care au determinat-o.

In cazul fondului comercial amortizat intr-o perioada de peste cinci ani, aceasta perioada nu trebuie sa depaseasca durata de utilizare economica a activului si trebuie sa fie prezentata si justificata in notele explicative.

***) Se vor prezenta duratele de viata sau ratele de amortizare utilizate, metodele de amortizare si ajustarile care privesc exercitiile anterioare.

****) Se vor prezenta separat cresterile de valoare aparute din procesul de dezvoltare interna.

ADMINISTRATOR

Numele si prenumele

VOINIC DANIEL

INTOCMIT,

Numele si prenumele

MARIN MEDINA

Calitatea

12--CONTABIL SEF



Cyarin

PROVIZIOANE PENTRU RISCURI SI CHELTUIELI LA DATA**31.12.2020**

lei

Denumirea provizionului *)	Sold la inc. exercitiului financiar	Transferuri **)		Sold la sf. exercitiului financiar
		in cont	din cont	
0	1	2	3	4 = 1 + 2 - 3
Provizioane pentru litigii (ct.1511)	0	0	0	0
Provizioane pt.garantii acordate clientilor (ct.1512) din care:	0	0	0	0
- Provizioane legate de activitatea de service în perioada de garantie:	0	0	0	0
- Provizioane pentru alte cheltuieli privind garantia acordata clientilor	0	0	0	0
Provizioane pentru dezafectare imobilizari corporale si alte actiuni similare legate de acestea (ct. 1513)	0	0	0	0
Provizioane pentru restructurare (ct. 1514) din care:	0	0	0	0
- Provizioane pentru vanzarea sau încetarea activitatii unei parti a afacerii	0	0	0	0
- Provizioane pentru inchiderea unor sedii ale entitatii	0	0	0	0
- Provizioane pentru modificari în structura conducerii, de exemplu, eliminarea unui nivel de conducere;	0	0	0	0
- Provizioane pentru reorganizari fundamentale care au un efect semnificativ în natura si scopul activitatilor entitatii	0	0	0	0
Provizioane pentru pensii si obligatii similare (ct.1515)	0	0	0	0
Provizioane pentru impozite (ct. 1516)	0	0	0	0
Alte provizioane (ct. 1518) din care:	0	0	0	0
- Provizioane pentru clienti neincasati	0	0	0	0
- Provizioane pt pierderi schimb valutar	0	0	0	0
- Provizioane pentru riscuri si cheltuieli	0	0	0	0
- Provizioane pentru deprecierea stocurilor si a productiei in curs de executie	0	0	0	0
- Proviz.pt. benefic. platite angajatilor pt.terminarea contr. de munca, ca rez. al deciziei unei entitati de a încheia contractul unui angajat înainte de data normala de pens. sau al deciziei unui angajat de a accepta în mod voluntar plecarea în somaj , în schimbul acelor beneficii	0	0	0	0
- Provizioane pentru alte beneficii pe care entitatea urmeaza sa le plateasca angajatilor sau persoanelor dependente de acestia, care nu sunt legate de restructurare sau pensii	0	0	0	0
- Proviz. pt. chelt. legate de prot. mediului înconjurator, pt. prot. aerului; gestiunea apelor uzate; gestiunea deseurilor, prot. solului, a apelor subterane si a apelor de suprafata; prot. biodiversitatii si a peisajului ;	0	0	0	0
- Provizioane pentru obligatii asumate în comun cu o terta parte etc.	0	0	0	0
- Provizioane pentru deprecierea createlor	0	0	0	0
- Provizioane pentru deprecierea conturilor de trezorerie	0	0	0	0
- Proviz. pentru prime ce urmeaza a se acorda personalului din profitul realizat, potrivit prevederilor legale sau contract.	0	0	0	0
- Provizioane pentru amenzi si penalitatile, despagubiri, daunele si alte datorii incerte	0	0	0	0

*) Provizioanele prezentate in bilant la "Alte provizioane" trebuie descrise in notele explicative, daca acestea sunt semnificative.

**) Cu explicarea naturii, sursei sau destinatiei acestora.

Nu s-au creat provizioane in cursul anului 2020 - pentru cazul in care tabelul de mai sus este completat numai cu cifra 0.

ADMINISTRATOR,

Numele si prenumele

VOINIC DANIEL

**INTOCMIT,**

Numele si prenumele

MARIN MEDINA

Calitatea

12--CONTABIL SEF

REPARTIZAREA PROFITULUI *) IN ANUL 2020

lei

DESTINATIA	SUMA
PROFIT NET DE REPARTIZAT :	129221
rezerva legala**	0
acoperirea pierderii contabile din anii precedenti***	0
participarea salariatilor la profit	0
dividende de platit	0
alte repartizari prevazute de lege	0
PROFIT NEREPARTIZAT :	0

*) In cazul acoperirii pierderii contabile reportate, se vor prezenta sursele de acoperire a acesteia.

**) - vezi cont 1061

***)- vezi cont 117

ADMINISTRATOR,

Numele si prenumele

VOINIC DANIEL



INTOCMIT,

Numele si prenumele

MARIN MEDINA

Calitatea

12--CONTABIL SEF

Marin Medina

ANALIZA REZULTATULUI DIN EXPLOATARE LA DATA DE**31.12.2020**

lei

Denumirea indicatorului	Exercitiu financiar	
	Precedent	Curent
0	1	2
1. Cifra de afaceri neta	2900650	3511323
2. Venituri din productia in curs de executie	0	0
3. Venituri din productia de imobilizari	0	0
4. Alte venituri din exploatare	873	40
I. VENITURI DIN EXPLOATARE (rd.1+2+3+4)	2901523	3511363
5. Cheltuielile cu materii prime si materiale consumabile	348302	402612
6. Alte cheltuieli materiale	8842	15028
7. Cheltuielile externe cu energia si apa	20687	24506
8. Cheltuieli privind marfurile	537205	697652
9. Reduceri comerciale primite	2120	2977
10. Cheltuieli cu personalul	1567164	1814671
11. Alte cheltuieli de exploatare	306511	294024
II. CHELTUIELI DE EXPLOATARE (rd. 5+6+7+8-9+10+11)	2876157	3357521
PROFITUL DIN EXPLOATARE (I - II)	25366	153842
PIERDEREA DIN EXPLOATARE (II - I)	0	0

ADMINISTRATOR,

Numele si prenumele

VOINIC DANIEL

**INTOCMIT,**

Numele si prenumele

MARIN MEDINA

Calitatea

12--CONTABIL SEF

SITUATIA CREANTELOR SI DATORIILOR LA DATA DE**31.12.2020**

lei

Creante	Nr. rd.	Sold la sfârșitul ex.financiar	Termen de lichiditate	
			sub 1 an	peste 1 an
		1 = 2 + 3	2	3
I.CREANTE DIN ACTIVE IMOBILIZATE(ct.267)	1	96936	96936	0
II. CREANTE DIN ACTIVE CIRCULANTE TOTAL DIN CARE:	2	132574	132574	0
Creante comerciale, avansuri acordate furnizorilor si alte conturi asimilate (ct. 4092 + 411 + 413 + 418)	3	116777	116777	0
Creante în legatura cu personalul si conturi asimilate (ct. 425 + 4282)	4	0	0	0
Creante în legatura cu bugetul asigurarilor sociale si bugetul statului (ct. 431 + 437 +4382 + 441 + 4424 + 4428 + 444 + 445 + 446 + 447 + 4482)	5	15797	15797	0
Creantele entitatii in relatiile cu entitatile afiliate(ct.451)	6	0	0	0
Alte creante (ct. 453 + 456 + 4582 + 461+ 473)	7	0	0	0
Dobânzi de încasat (ct. 5187)	8	0	0	0
III.PROVIZIOANE PT. DEPRECIEREA CREANTELOR (se scad) (ct. 491 + 495 + 496)	9	0	0	0
IV. CHELTUIELI ÎNREGISTRATE ÎN AVANS(ct.471)	10	0	0	0
TOTAL CREANTE(rd.1+2-9+10)		229510	229510	0

În decursul anului nu au fost constituite provizioane, creantele sunt certe ce se vor încasa în termenii contractuali, în exercitiul următor, iar pentru creantele comerciale ce nu se vor încasa în termeni contractuali și a caror încasare va fi considerată incertă de către conducerea societății, se vor constitui provizioane, iar pe măsura ce acestea se vor recupera provizioanele vor fi reuate la venituri.

Datorii	Nr. rd.	Sold la sfârșitul ex.financiar	Termen de exigibilitate		
			sub 1 an	1 - 5 ani	peste 5 ani
		1 = 2 + 3 + 4	2	3	4
I. Datorii financiare – total, din care:	11	0	0	0	0
Împrumuturi, dobanzi si provizioane din emisiuni de obligatiuni ct. 161+1681-169)	12	0	0	0	0
Credite bancare interne pe termen scurt si dobanzile aferente (ct. 5191 + 5192 + 5197+5198)	13	0	0	0	0
Credite bancare externe pe termen scurt si dobanzile aferente (ct.5193+5194+5195+5198)	14	0	0	0	0
Credite bancare pe termen lung si dobanzile aferente (ct. 1621 + 1622 + 1627+1682)	15	0	0	0	0
Credite bancare externe pe termen lung (ct. 1623 + 1624 + 1625+1682)	16	0	0	0	0
Credite de la trezoreria statului (ct. 1626 + din ct. 1682)	17	0	0	0	0
Alte împrumuturi si dobânzile aferente (ct. 166 + 167 + 1685 + 1686 + 1687)	18	0	0	0	0
Varsaminte de efectuat pentru imobilizari financiare ct.269	19	0	0	0	0

NOTA 5

Datorii	Nr. rd.	Sold la sfârșitul ex.financiar 1 = 2 + 3 + 4	Termen de exigibilitate		
			sub 1 an	1 - 5 ani	peste 5 ani
			2	3	4
II. Alte datorii – total, din care:	20	357354	357354	0	0
Datorii comerciale, avansuri primite de la clienti si alte conturi asimilate ct. 401 + 403 + 404 + 405 + 408 + 419)	21	100456	100456	0	0
Datorii în legatura cu personalul si conturi asimilate (ct. 421 + 423 + 424 + 426 + 427 + 4281)	22	64048	64048	0	0
Datorii în legatura cu bugetul asigurarilor sociale si bugetul statului (ct. 431 + 437 + 4381 + 441 + 4423 + 4428 + 444 + 446 + 447 + 4481)	23	192850	192850	0	0
Datoriile entitatii in relatiile cu entitatile afiliate (ct.451)	24	0	0	0	0
Sume datorate actionarilor / asociatilor (ct.455)	25	0	0	0	0
Alte datorii (ct. 453 + 456 + 457 + 4581 + 462 + 473 + 509)	26	0	0	0	0
Dobânzi de platit (ct. 5186)	27	0	0	0	0
III. Venituri înregistrate în avans(ct.472)	28	0	0	0	0
TOTAL DATORII(rd.11+20+28)	29	357354	357354	0	0

Se vor mentiona urmatoarele informatii (unde este cazul): a) clauzele legate de achitarea datoriilor si rata dobanzii aferente imprumuturilor; b) datoriile pentru care s-au depus garantii sau au fost efectuate ipotecari; c) valoarea obligatiilor pentru care s-au constituit provizioane; d) valoarea obligatiilor privind plata pensiilor.

PRECIZARI - Creantele comerciale sunt inregistrate in contabilitate la valori nominale si sunt ajustate pana la valoarea realizabila previzibila (sume initial facturate mai putin ajustarile pentru creante incerte), cu care se inscriu in bilant. Pentru creantele incerte in vederea constituirii unor ajustari de depreciere se face o analiza ce are in vedere vechimile, litigiile in curs si/sau alte riscuri contractuale. Acele creante in legatura cu care se constata ca sunt intrunite toate conditiile pentru a fi clasificate ca nerecuperabile, sunt scoase din activ printr-un cont de cheltuieli. Valorile aferente creantelor ce au termen de lichidare pana la un an sunt prezentate in continuare.

ADMINISTRATOR,

Numele si prenumele

VOINIC DANIEL



INTOCMIT,

Numele si prenumele

MARIN MEDINA

Calitatea

12--CONTABIL SEF

Calarin

PRINCIPII, POLITICI SI METODE CONTABILE (INFORMATII PENTRU ANUL FISCAL 2020)

a) Reglementarile contabile aplicate la intocmirea si prezentarea situatiilor financiare anuale.									
0									
b) Abaterile de la principiile si politicile contabile, metodele de evaluare si de la alte prevederi din reglementarile contabile:									
	* natura;	nu este cazul							
	* motivele;	nu este cazul							
	* evaluarea efectului asupra activelor si datoritiilor, pozitiei financiare si a profitului sau pierderii.				nu este cazul				
c) Valorile prezentate in situatiile financiare sunt comparabile									
	* comentarii relevante	nu este cazul							
d) Valoarea reziduala pentru imobilizari stabilita in situatia in care nu se cunoaste pretul de achizitie sau costul de productie al acesteia.									
nu este cazul									
e) Suma dobanzilor incluse in costul activelor imobilizate si circulante cu ciclu lung de fabricatie.									
nu este cazul									
f) In cazul reevaluarii imobilizarilor corporale - detaliiem:									
nu este cazul	* elementele supuse reevaluarii, precum si metodele prin care sunt determinate valorile rezultate in urma reevaluarii;								
nu este cazul	* valoarea la cost istoric a imobilizarilor reevaluate;								
nu este cazul	* tratamentul in scop fiscal al rezervei din reevaluare;								
nu este cazul	* modificarile rezervei din reevaluare:								
nu este cazul	* valoarea rezervei din reevaluare la inceputul exercitiului financiar;								nu este cazul
nu este cazul	* diferentele din reevaluare transferate la rezerva din reevaluare in cursul exercitiului financiar;								nu este cazul
nu este cazul	* sumele capitalizate sau transferate intr-un alt mod din rezerva din reevaluare in cursul exercitiului financiar, cu prezentarea naturii oricarui astfel de transfer, cu respectarea legislatiei in vigoare;								nu este cazul
nu este cazul	* valoarea rezervei din reevaluare la sfarsitul exercitiului financiar.								nu este cazul
g) Activele fac obiectul ajustarilor exceptionale de valoare exclusiv in scop fiscal									
	suma ajustarilor si motivele pentru care acestea au fost efectuate	nu este cazul							
h) Valoarea prezentata in bilant, rezultata dupa aplicarea metodelor FIFO, CMP sau LIFO, difera in mod semnificativ, la data bilantului, de valoarea determinata pe baza ultimei valori de piata cunoscute inainte de data bilantului									
valoarea acestei diferente ca total, pe categorii de active fungibile.		nu este cazul							



INTOCMIT,

Numele si prenumele

VOINIC DANIEL

Numele si prenumele

MARIN MEDINA

Calitatea

12--CONTABIL SEF

Edil

Nu. X

Da.

Nu. X

Da.

Nu.

nu este cazul
nu este cazul
nu este cazul
nu este cazul

S.C. EDIL SAL PREST S.A.
NOTA 7

PARTICIPATII SI SURSE DE FINANTARE (INFORMATII AFERENTE ANULUI FISCAL 2020)

lei

a) existenta oricaror certificate de participare, valori mobiliare, obligatiuni convertibile, cu prezentarea informatiilor cerute in Subsectiunea 8.2;				Da.	Nu.	X
nu este cazul						
b) capital social subscris/patrimoniul entitatii;				100000		
c) numarul si valoarea totala a fiecarui tip de actiuni emise				Numar:	0	0
* au fost integral varsate				nu este cazul		
* numarul actiunilor pentru care s-a cerut, fara rezultat, efectuarea varsamentelor;				nu este cazul		
d) actiuni rascumparabile:						
* data cea mai apropiata si data limita de rascumparare;					nu este cazul	
* caracterul obligatoriu sau neobligatoriu al rascumpararii;					nu este cazul	
* valoarea eventualei prime de rascumparare;					nu este cazul	
e) actiuni emise in timpul exercitiului financiar:						
* tipul de actiuni;					nu este cazul	
* numar de actiuni emise;					nu este cazul	
* valoarea nominala totala si valoarea incasata la distribuire;					nu este cazul	
* drepturi legate de distributie:					nu este cazul	
* numarul, descrierea si valoarea actiunilor corespunzatoare;					nu este cazul	
* perioada de exercitare a drepturilor;					nu este cazul	
* pretul platit pentru actiunile distribuite;					nu este cazul	
f) obligatiuni emise:						
* tipul obligatiunilor emise;					nu este cazul	
* valoarea emisa si suma primita pentru fiecare tip de obligatiuni;					nu este cazul	
* obligatiuni emise de entitate, detinute de o persoana nominalizata sau imputernicita					nu este cazul	
* valoarea nominala;					nu este cazul	
* valoarea inregistrata in momentul platii.					nu este cazul	

La începutul anului 2020 capitalul social subscris si varsat al societatii este de 100000 lei, împartit într-un numar de 0 actiuni nominative, cu valoarea nominala de 0 lei/actiune. În luna anul Adunarea Generala Extraordinara a Actionarilor a hotarat majorarea capitalului social prin lei, iar numarul de actiuni la lei, in suma de lei. Astfel, capitalul social creste de la lei, la lei, iar numarul de actiuni la lei.

NOTA 7

Capitalul social al Societatii la 31 decembrie 2020 este detinut de catre urmatoarii asociati:

	1	2	3	4	5
Denumire/ Nume prenume asociat					
Nr. Parti sociale detinute la 01/01/2020					
Procent detinut din capitalul social la 01/01/2020					
Nr parti sociale detinute la 31/12/2020					
Procent detinut din capitalul social la 31/12/2020					

ADMINISTRATOR,

Numele si prenumele

VOINIC DANIEL

INTOCMIT,

Numele si prenumele

MARIN MEDINA

Calitatea

12--CONTABIL SEF



Marin

**INFORMATII PRIVIND SALARIATII SI MEMBRII ORGANELOR DE ADMINISTRATIE,
CONDUCERE SI SUPRAVEGHERE (informatii pentru anul fiscal 2020)**

lei

Valoare:		nu este cazul		Da.		Nu.		X	
a) indemnizatii acordate membrilor organelor de administratie, conducere si de supraveghere;									
b) obligatiile contractuale cu privire la plata pensiilor catre fostii membri ai organelor de administratie, conducere si supraveghere;									
valoarea totala a angajamentelor pentru fiecare		Administratie		0		Conducere		0	
c) valoarea avansurilor si a creditelor acordate membrilor organelor de administratie, conducere si de supraveghere in timpul exercitiului:									
* rata dobanzii;								nu este cazul	
* principalele clauze ale creditului;								nu este cazul	
* suma rambursata pana la acea data;								nu este cazul	
* obligatii viitoare de genul garantiilor asumate de entitate in numele acestora;								nu este cazul	
d) salariati:									
* numar mediu, cu defalcarea pe fiecare categorie;				Conducere				0	
				Executie				0	
* salarii platite sau de platit, aferente exercitiului;								1757799	
* cheltuieli cu asigurarile sociale;								56872	
* alte cheltuieli cu contributiile pentru pensii.								0	

Societatea nu are obligatii contractuale de plata a pensiilor catre fostii directori si administratori si nu a acordat credite directorilor si administratorilor in cursul exercitiului financiar 2020.

Avansurile de trezorerie acordate catre directorii societatii sunt plafonate prin decizie interna si reprezinta credit deschis pentru cheltuielile de deplasare si protocol efectuate in interesul societatii. Decontarea avansurilor primite se face lunar, pe baza documentelor justificative prezentate de acestia si sunt inregistrate pe cheltuieli numai cu viza conducerii societatii. Societatea nu are obligatii de genul garantiilor asumate in numele directorilor, administratorilor sau altor categorii de personal.

NOTA 8

Cheltuielile salariale ale societatii in anul curent, comparativ cu cele din anul precedent au fost urmatoarele:

Lei	An precedent	An curent
Cheltuielile cu salariile personalului (incl. tichite de masa)	1507102	1757799
Contributia unitatii la asigurarile sociale	0	0
Contributia unitatii pentru ajutorul de somaj	0	0
Contributia unitatii la asigurarile sociale de sanatate	0	0
Alte cheltuieli salariale	25789	17232
TOTAL	1532891	1775031

Salarii platite sau de platit aferente exercitiului financiar	An precedent	An curent
–directori,presedinti	0	0
–directori economici, contabili sefi	0	0
–directori adjuncti, vicepresedinti	0	0
–diferenta personal TESA	0	0
–personal indirect productiv	0	0
–personal direct productiv(operativ)	0	0
TOTAL	0	0

Asociatii societatii nu sunt angajati ai societatii, nu au primit imprumuturi de la societate, acestia nu au depus aporturi pentru desfasurarea activitatii.

ADMINISTRATOR,

Numele si prenumele

VOINIC DANIEL

Numele si prenumele

MARIN MEDINA

INTOCMIT,

Calitatea

12--CONTABIL SEF

efarini



PRINCIPALII INDICATORI ECONOMICO-FINANCIARI PENTRU 2020

lei

1. Indicatori de lichiditate:

a) Indicatorul lichiditatii curente (indicatorul capitalului circulant)

$$\frac{\text{Active curente (Indicatorul capitalului circulant)}}{\text{Datorii curente}} = \frac{828643}{347016} = 2.39$$

* valoarea recomandata acceptabila - in jurul valorii de 2;

* ofera garantia acoperirii datoriilor curente din activele curente.

b) Indicatorul lichiditatii imediate (indicatorul test acid)

$$\frac{\text{Active curente - Stocuri}}{\text{Datorii curente}} = \frac{735585}{347016} = 2.12$$

2. Indicatori de risc:

a) Indicatorul gradului de indatorare

$$\frac{\text{Capital imprumutat}}{\text{Capital propriu}} = \frac{0}{1015614} \times 100 = 0$$

* capital imprumutat = credite peste un an;

b) Indicatorul privind acoperirea dobanzilor

$$\frac{\text{Profit inaintea platii dobanzii si impozitului pe profit}}{\text{Cheltuieli cu dobanda}} = \frac{153962}{0} = 0$$

determina de cate ori entitatea poate achita cheltuielile cu dobanda. Cu cat valoarea indicatorului este mai mica, cu atat pozitia entitatii este considerata mai riscanta.

3. Indicatori de activitate (indicatori de gestiune) - furnizeaza informatii cu privire la:

* Viteza de intrare sau de iesire a fluxurilor de trezorerie ale entitatii;

* Capacitatea entitatii de a controla capitalul circulant si activitatile comerciale de baza ale entitatii;

a) Viteza de rotatie a stocurilor (rulajul stocurilor) - aproximeaza de cate ori stocul a fost rulat de-a lungul exercitiului fin.

$$\frac{\text{Costul vanzarilor}}{\text{Stoc mediu}} = \frac{1118269}{83750} = 13.35$$

b) Numar de zile de stocare - indica numarul de zile in care bunurile sunt stocate in unitate

$$\frac{\text{Stoc mediu}}{\text{Costul vanzarilor}} = \frac{83750}{1118269} \times 365 = 27.34$$

c) Viteza de rotatie a debitorilor-clienti (perioada de recuperare a creantelor)

$$\frac{\text{Sold mediu clienti}}{\text{Cifra de afaceri}} = \frac{141412}{3511323} \times 365 = 14.7$$

* calculeaza eficacitatea entitatii in colectarea creantelor sale;

* exprima numarul de zile pana la data la care debitorii isi achita datoriile catre entitate.

O valoare in crestere a indicatorului poate indica probleme legate de controlul creditului acordat clientilor si, in consecinta, creante mai greu de incasat (clienti rau platnici).

d) Viteza de rotatie a creditelor-furnizor (perioada de recuperare a creantelor)

$$\frac{\text{Sold mediu furnizori}}{\text{Achizitii de bunuri (fara servicii)}} = \frac{58863}{1118269} \times 365 = 19.21$$

* aproximeaza numarul de zile de creditare pe care entitatea il obtine de la furnizorii sai. In mod ideal ar trebui sa includa doar creditorii comerciali.

unde pentru aproximarea achizitiilor se poate utiliza costul vanzarilor sau cifra de afaceri.

NOTA 9

3. Indicatori de activitate (indicatori de gestiune) - furnizeaza informatii cu privire la:

* Viteza de intrare sau de iesire a fluxurilor de trezorerie ale entitatii;

* Capacitatea entitatii de a controla capitalul circulant si activitatile comerciale de baza ale entitatii;

e) Viteza de rotatie a activelor imobilizate

$$\frac{\text{Cifra de afaceri}}{\text{Imobilizari corporale}} = \frac{3511323}{433529} = 8.1$$

* evalueaza eficacitatea managementului activelor imobilizate prin examinarea valorii cifrei de afaceri generate de o anumita cantitate de active imobilizate

f) Viteza de rotatie a activelor totale

$$\frac{\text{Cifra de afaceri}}{\text{Total active}} = \frac{3511323}{1362630} = 2.58$$

4. Indicatori de profitabilitate

* exprima eficienta entitatii in realizarea de profit din resursele disponibile:

a) Rentabilitatea capitalului angajat - reprezinta profitul pe care il obtine entitatea din banii investiti in afacere:

$$\frac{\text{Profit inaintea platii dobanzii si impozitului pe profit}}{\text{Capital angajat}} = \frac{153962}{1015614} = 0.15$$

unde capitalul angajat se refera la banii investiti in entitate atat de catre actionari, cat si de creditorii pe termen lung, si include capitalul propriu si datoriile pe termen lung sau active totale minus datorii curente.

b) Marja bruta din vanzari

$$\frac{\text{Profitul brut din vanzari}}{\text{Cifra de afaceri}} = \frac{153962}{3511323} \times 100 = 4.38$$

O scadere a procentului poate scoate in evidenta faptul ca entitatea nu este capabila sa isi controleze costurile de productie sau sa obtina pretul de vanzare optim.

ADMINISTRATOR

Numele si prenumele

VOINIC DANIEL



INTOCMIT,

Numele si prenumele

MARIN MEDINA

Calitatea

12--CONTABIL SEF

C. Marin

ALTE INFORMATII CU PRIVIRE LA ANUL FISCAL 2020

a) Informatii cu privire la prezentarea entitatii raportoare, potrivit Subsectiunii 9.2. „Note explicative” din cadrul Capitolului II „Formatul si continutul situatiilor financiare anuale” S.C. EDIL SAL PREST S.A.- cu sediul in HUNEDOARA, PETRILA, Str.REPUBLICII, Nr.196, Cod Postal: 335800 este persoana juridica romana, functioneaza sub regimul juridic de societate comerciala pe actiuni si isi desfasoara activitatea in conformitate cu legislatia romana aplicabila in vigoare coroborat cu prevederile Actului Constitutiv. Evidentele contabile ale societatii se tin in limba romana si in moneda nationala.									
Societatea a desfasurat activitati de in localitatea PETRILA din judetul HUNEDOARA, de la infiintare si pana la sfarsitul exercitiului financiar, si a avut un numar mediu de 49 angajati pe parcursul anului 2020. Pe viitor se va desfasura aceeasi activitate, in aceeasi localitate.									
b) Informatii privind relatile entitatii cu filiale, entitatile asociate sau cu alte entitati in care se detin participatii, cerute potrivit Subsectiunii 9.2.									
nu este cazul									
c) Bazele de conversie utilizate pentru exprimarea in moneda nationala a elementelor de activ si de pasiv, a veniturilor si cheltuielilor evidentiata initial intr-o moneda straina.									
nu este cazul									
d) Informatii referitoare la impozitul pe profit:									
* proportia in care impozitul pe profit afecteaza rezultatul din activitatea curenta si rezultatul din activitatea extraordinara;							0		
* reconcilierea dintre rezultatul exercitiului si rezultatul fiscal, asa cum este prezentat in declaratia de impozit;							0		
* masura in care calcularea profitului sau pierderii exercitiului							0		
* impozitul pe profit ramas de plata.							18783		
e) Cifra de afaceri:									
* pe segmente de activitati		Comert	806638	Servicii	0	Lucrari	2548576		
* pe piete geografice.		Romania		0	International		0		
f) Evenimentele ulterioare datei bilanțului care au importanta incat neprezentarea lor ar putea afecta capacitatea utilizatorilor situatiilor financiare de a face evaluari si de a lua decizii corecte - informatii pentru fiecare categorie semnificativa de astfel de evenimente:									
* natura evenimentului;				Efecte Coviv -19					
* estimare a efectului financiar sau mentiune conform careia estimarea nu poate sa fie facuta.				nu este cazul					
g) Explicatii despre valoarea si natura:									
* veniturilor si cheltuielilor extraordinare;				nu este cazul					
* veniturilor si cheltuielilor inregistrate in avans - in situatia in care acestea sunt semnificative.				nu este cazul					
h) Ratele achitate in cadrul unui contract de leasing.									
nu este cazul									
i) Leasing financiar - informatii:									
* descriere generala a contractelor semnificative de leasing;				nu este cazul					
* dobanda de incasat aferenta perioadelor viitoare.				nu este cazul					
* existenta si conditiile optiunilor de reinnoire sau cumparare;				nu este cazul					

NOTA 10

* restrictiile impuse prin contractele de leasing, cum ar fi cele referitoare la datorii suplimentare si alte operatiuni de leasing.	nu este cazul
* dobanda de platit aferenta perioadelor viitoare	nu este cazul
j) Onorariile platite auditorilor/cenzorilor si onorariile platite pentru alte servicii de certificare, servicii de consultanta fiscala si alte servicii decat cele de audit.	
Conform Contract	
k) Efectele comerciale scontate neajunse la scadenta.	nu este cazul
l) Atunci cand suma de rambursat pentru datorii este mai mare decat suma primita, diferenta se prezinta in notele explicative.	nu este cazul
m) Datoriile probabile si angajamentele acordate.	nu este cazul
n) Angajamentele sub forma garantiilor de orice fel trebuie, in cazul in care nu exista obligatia de a le prezenta ca datorii, sa fie in mod clar prezentate in notele explicative, si trebuie facuta distinctie intre diferitele tipuri de garantii recunoscute de legislatia nationala. De asemenea, trebuie facuta o prezentare separata a oricarei garantii valorice care a fost prevazuta.	nu este cazul
o) Daca un activ sau o datorie are legatura cu mai mult de un element din formatul de bilanț, relatia sa cu alte elemente trebuie prezentata in notele explicative, daca o asemenea prezentare este esentiala pentru intelegerea situatiilor financiare anuale.	nu este cazul
p) Orice detaliere a elementelor din situatiile financiare anuale, atunci cand aceste elemente sunt semnificative si sunt relevante utilizatorii situatiilor financiare.	nu este cazul

Cheltuielile nedeductibile luate in calculul profitului impozabil inregistrate de societate in anul curent sunt:	
* Cheltuieli cu impozitul pina la trim 4 (inclusiv)	774
* Cheltuieli cu combustibilul	0
* Cheltuieli cu asigurari	0
* Amenzi penalitati	249.05
* Alte cheltuieli nedeductibile	420.17
Total cheltuieli nedeductibile	1443.220000

Legislatia fiscala in Romania si aplicarea in practica a masurilor fiscale nu sunt intotdeauna clare, se schimba frecvent si fac obiectul unor interpretari, uneori diferite, ale diferitelor autoritati.

ADMINISTRATOR,

Numele si prenumele

Numele si prenumele

INTOCMIT,

Calitatea

VOINIC DANIEL

MARIN MEDINA

12--CONTABIL SEF



[Signature]

DECLARATIE

in conformitate cu prevederile art.30 din Legea contabilitatii nr. 82/1991

S-au intocmit situatiile financiare anuale la 31.12.2020 pentru:

Persoana juridica: S.C. EDIL SAL PREST S.A.

Judetul: 20--HUNEDOARA

Adresa: HUNEDOARA, PETRILA, Str.REPUBLICII, Nr.196, Cod Postal: 335800

Numar din rgistrul comertului: J20/891/2016

Forma de proprietate: 12--Societati comerciale cu capital integral de stat

Activitatea preponderenta(cod si denumire clasa CAEN):

3811--Colectarea deseurilor nepericuloase

Cod de identificare fiscala: 36443211

Tipul raportarii contabile: Situatii financiare anuale - tip situatie (BS) - aplica reglementarile contabile simplificate aprobate prin Ordinul 1802/29 decembrie 2014

Administratorul societatii, VOINIC DANIEL, isi asuma raspunderea pentru intocmirea situatiilor financiare anuale la 31.12.2020 si confirma ca:

- a) Politicile contabile utilizate la intocmirea situatiilor financiare anuale sunt in conformitate cu reglementarile contabile aplicabile.
- b) Situatiile financiare anuale ofera o imagine fidela a pozitiei financiare, performantei financiare si a celorlalte informatii referitoare la activitatea desfasurata.
- c) Persoana juridica isi desfasoara activitatea in conditii de continuitate.

ADMINISTRATOR,

Numele si prenumele

VOINIC DANIEL



Bifati numai dacă este cazul: ☐ Mari Contribuabili care depun bilanțul la București ☐ Sucursala ☐ GIE - grupuri de interes economic ☐ Activ net mai mic de 1/2 din valoarea capitalului subscris		S1003_A 1.0.0 / 11.02.2021 Tip situație financiară: BS ☒ An ☐ Semestru Anul 2020 Suma de control 100.000							
Entitatea S.C. EDIL SAL PREST S.A.									
Adresa	Judet HUNEDOARA	Sector	Localitate PETRIȚA						
	Strada REPUBLICII	Nr. 196	Bloc Scara Ap. Telefon 0254550318						
Numar din registrul comerțului J20/891/2016		Cod unic de înregistrare 36443211							
Forma de proprietate									
12-Societati comerciale cu capital integral de stat									
Activitatea preponderenta (cod si denumire clasa CAEN)									
3811 Colectarea deseurilor nepericuloase									
Activitatea preponderenta efectiv desfasurata (cod si denumire clasa CAEN)									
3811 Colectarea deseurilor nepericuloase									
☒ Situatii financiare anuale (entitati al caror exercitiu financiar coincide cu anul calendaristic)		☐ Raportari anuale							
☐ Entități mijlocii, mari și entități de interes public ☒ Entități mici ☐ Microentități		☐ Entități de interes public ☐ 1. entitățile care au optat pentru un exercitiu financiar diferit de anul calendaristic, conform art. 27 din Legea contabilității nr. 82/1991 ☐ 2. persoanele juridice aflate în lichidare, potrivit legii ☐ 3. subunități deschise în România de societăți rezidente în state aparținând Spațiului Economic European							
Situațiile financiare anuale încheiate la 31.12.2020 de către entitățile prevăzute la pct.9 alin.(3) din Reglementările contabile, aprobate prin OMFP nr. 1.802/2014, cu modificările și completările ulterioare, al caror exercitiu financiar corespunde cu anul calendaristic F10 - BILANT PRESCURTAT F20 - CONTUL DE PROFIT SI PIERDERE F30 - DATE INFORMATIVE F40 - SITUATIA ACTIVEI IMOBILIZATE									
Indicatori:		<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">Capitaluri - total</td> <td style="width: 50%; text-align: right;">1.015.814</td> </tr> <tr> <td>Capital subscris</td> <td style="text-align: right;">100.000</td> </tr> <tr> <td>Profit/ pierdere</td> <td style="text-align: right;">129.221</td> </tr> </table>		Capitaluri - total	1.015.814	Capital subscris	100.000	Profit/ pierdere	129.221
Capitaluri - total	1.015.814								
Capital subscris	100.000								
Profit/ pierdere	129.221								
ADMINISTRATOR, Numele si prenumele VOINIC DANIEL Semnatura _____ Semnatura electronica _____		INTOCMIT, Numele si prenumele MARIN MEDINA Calitatea 12-CONTABIL SEF Nr. de înregistrare în organismul profesional: _____ Semnatura _____ Situațiile financiare anuale au fost aprobate potrivit legii ☒							
FORMULAR VALIDAT		Autoritatea pentru Supravegherea Pieței de Valori și Activități de Risc Statutar (ASPAVS) NU Entitatea a optat voluntar pentru auditarea situațiilor financiare anuale de către o firmă de audit independentă (FA) NU Situațiile financiare anuale au fost aprobate potrivit legii ☒							
AUDITOR, Nume si prenume auditor persoana fizica/Denumire firma de audit AUDITCONT EXAL SRL Nr. de înregistrare în Registrul CAFR FA 806		CUI/CUI _____ 							